

LAPORAN
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
LOKASI SMK NEGERI 1 NGAWEN

Disusun Guna Memenuhi Persyaratan Dalam Menempuh Mata Kuliah PLT
Dosen Pembimbing PLT : Sri Emy Yuli Suprihatin, M.Si



Disusun Oleh:

Dewi Astari

NIM.14513241044

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK BOGA BUSANA
FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2017

HALAMAN PENGESAHAN

Setelah diadakan pengarahan, bimbingan dan perbaikan seperlunya dari laporan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) Universitas Negeri Yogyakarta tahun Akademik 2017/2018, maka mahasiswa:

Nama : Dewi Astari
NIM : 14513241044
Fakultas : Teknik
Program Studi : Pendidikan Teknik Busana

Telah benar-benar melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Negeri 1 Ngawen dari tanggal 15 September - 15 November 2017 dengan hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini. Demikian pengesahan ini kami berikan, semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

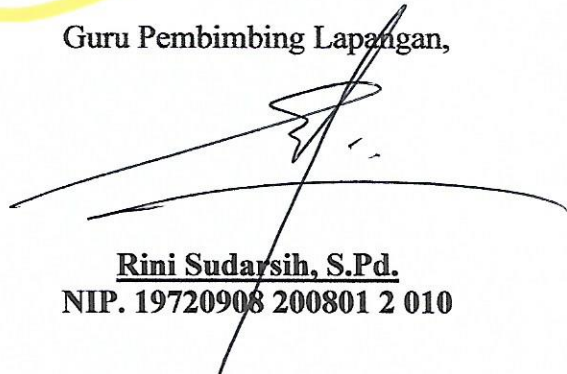
Yogyakarta, 15 November 2017

Dosen Pembimbing Lapangan,



Sri Emy Yuli Suprihatin, M.Si
NIP. 19620503 198702 2 001

Guru Pembimbing Lapangan,



Rini Sudarsih, S.Pd.
NIP. 19720908 200801 2 010

Kepala SMK N 1 Ngawen,



Basuki, M.Pd
NIP. 19680828 199512 1 003

Koordinator PLT SMK N 1 Ngawen,



Heru Raharjo, M.Pd.
NIP. 19821021 200903 2 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah Nya, sehingga praktikan dapat menyelesaikan PLT dan laporan PLT yang dilaksanakan pada tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017 berlokasi di SMK Negeri 1 Ngawen. Untuk itu Penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah mendukung program PLT.
2. Lembaga Program Pengalaman Lapangan (LPPMP) Universitas Negeri Yogyakarta yang telah bekerja sama mewujudkan program PLT 2017
3. Bapak Basuki, M.Pd., selaku Kepala SMK N 1 Ngawen yang telah memberikan izin kepada kami untuk melaksanakan PLT di SMK Negeri 1 Ngawen.
4. Bapak Heru Raharjo, M.Pd., selaku Koordinator PLT SMK N 1 Ngawen yang selalu memberikan arahan yang bermanfaat bagi penyusun dalam pelaksanaan PLT di sekolah.
5. Ibu Sri Emy Yuli Suprihatin, selaku dosen pembimbing lapangan yang selalu memberikan bimbingan yang bermanfaat dalam pelaksanaan PLT.
6. Ibu Rini Sudarsih, S.Pd dan Ibu Evi Nurcahyani, S.Pd selaku guru pembimbing di SMK N 1 Ngawen yang telah memberikan bimbingan dalam pelaksanaan PLT.
7. Siswi kelas XI Tata Busana A, XI Tata Busana B yang telah memberikan kerjasama dan dukungan.
8. Seluruh guru serta karyawan di SMK N 1 Ngawen yang telah memberikan dukungan, kerjasama dan bimbingan selama pelaksanaan PLT.
9. Teman-teman PLT SMK N 1 Ngawen (Novi, Agi, Adit, Isna, Rochim, dan Sultan) yang telah memberikan semangat, motivasi dan kerjasama yang baik.
10. Orang tua, kakak dan adik penulis. Karena atas doa, dukungan moral, dan material, penulis dapat menjalankan kegiatan PLT dengan lancar.
11. Semua pihak yang telah mendukung dan membantu dalam pelaksanaan PLT dan penyusunan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa penyusunan laporan PLT ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun guna menyempurnakan laporan ini. Akhir kata semoga laporan PLT ini dapat bermanfaat bagi pembaca.

Ngawen, 15 November 2017

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman Judul..... i

Halaman Pengesahan Laporan PLT ii

Kata Pengantar iii

Daftar Isi..... v

Daftar Lampiran vi

Abstrakvii

BAB I : PENDAHULUAN..... 1

 A. Analisis Situasi (Permasalahan & Potensi Pembelajaran) 1

 B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PLT 6

BAB II : PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL..... 10

 A. Persiapan 10

 B. Pelaksanaan PLT (Praktik Lapangan Terbimbing) 11

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi 15

BAB III : PENUTUP 18

 A. Simpulan..... 18

 B. Saran..... 19

Daftar Pustaka 20

Lampiran 21

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Tata Tertib Guru SMK N 1 Ngawen
- Lampiran 2. Kalender Akademik
- Lampiran 3. Program Tahunan
- Lampiran 4. Program Semester
- Lampiran 5. Analisa Hari Efektif
- Lampiran 6. Jadwal Mengajar
- Lampiran 7. Matrik Kegiatan Individu
- Lampiran 8. Catatan Harian
- Lampiran 9. Silabus
- Lampiran 10. RPP
- Lampiran 11. Media Pembelajaran (PPT)
- Lampiran 12. Soal UH dan UTS
- Lampiran 13. Daftar Nilai Siswa Kelas XI Tata Busana
- Lampiran 14. Daftar Hadir Siswa Kelas XI Tata Busana
- Lampiran 15. Dokumentasi

Laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)

Di SMK N 1 Ngawen

Oleh:

Dewi Astari

NIM. 14513241044

Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK N 1 Ngawen bertujuan untuk : 1) Mendapatkan informasi, pengetahuan dan memperluas wawasan dalam kegiatan Pra PLT, 2) Mendapatkan pengetahuan pembelajaran dalam persiapan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), 3) Mendapatkan kesempatan untuk melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), 4) Mengikuti kegiatan sekolah selama pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT).

Tanggal 15 September 2017, mahasiswa mulai melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Kegiatan yang dilakukan pada Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) terdiri dari kegiatan pra PLT, persiapan PLT, pelaksanaan PLT dan kegiatan persekolahan. Kegiatan Pra PLT meliputi: sosialisasi, koordinasi, observasi potensi pengembangan sekolah, observasi proses pembelajaran dan kegiatan manajerial, identifikasi dan infentarisasi permasalahan, penentuan program kerja dan penyusunan proposal kegiatan, diskusi dengan guru dan dosen pembimbing. Persiapan PLT yang dilaksanakan di SMK N 1 Ngawen dimulai dengan pembekalan PLT, *micro teaching* dan observasi langsung di SMK N 1 Ngawen. Pelaksanaan program PLT meliputi penyusunan RPP, pembuatan media pembelajaran sampai dengan evaluasi pembelajaran. Kegiatan yang dilakukan dalam PLT adalah praktik mengajar pada program keahlian Tata Busana dengan mata pelajaran Desain Busana. Pelaksanaan praktik PLT dimulai dari tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017.

Pelaksanaan PLT dilaksanakan di SMK N 1 Ngawen yang berlokasi di Jono, Tancep, Kecamatan Ngawen, Kabupaten Gunung Kidul, Daerah Istimewa Yogyakarta selama 2 bulan. Pada praktik mengajar mahasiswa berkesempatan untuk mengajar siswa kelas XI Tata Busana A dan XI Tata Busana B untuk mata pelajaran Desain Busana.

Sebelum mahasiswa melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa menyiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sesuai dengan silabus, lembar evaluasi, lembar penilaian, media pembelajaran berupa *power point* dan materi yang akan disampaikan dalam bentuk *handout/jobsheet*. Mahasiswa melaksanakan praktik mengajar selama 8 minggu dengan jadwal mengajar XI Tata Busana A hari Kamis jam ke 3-4 dan XI Tata Busana B hari Kamis jam ke 5-6. Kegiatan lain yang dilaksanakan adalah upacara bendera setiap hari Senin, upacara bendera pada hari-hari besar Nasional, Kemah JUMBARA PMR dan pembuatan media pembelajaran.

Kata kunci: PLT, SMK N 1 Ngawen, Program keahlian tata busana

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan mata kuliah yang diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. Program kegiatan PLT bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Program-program yang dikembangkan dalam pelaksanaan PLT difokuskan pada komunitas sekolah atau lembaga. Komunitas sekolah mencakup civitas internal sekolah (guru, karyawan, siswa dan komite sekolah).

Praktik Lapangan Terbimbing merupakan sarana untuk menyiapkan mahasiswa sebagai calon guru untuk merasakan atmosfer yang ada di lingkungan sekolah, praktik yang dilakukan langsung di lapangan tentu akan menghadapi permasalahan yang berbeda, pengalaman inilah yang nanti dapat dijadikan sebagai langkah-langkah mahasiswa menghadapi permasalahan yang ada di lingkungan sekolah ketika sudah lulus dan berada di institusi pendidikan.

A. Analisis Situasi

Analisis situasi dilakukan sebagai upaya untuk menggali potensi dan kendala yang ada sebagai acuan untuk dapat merumuskan program kerja. Langkah awal sebelum mahasiswa melaksanakan program PLT UNY 2017 di sekolah adalah melakukan observasi yang bertujuan untuk mengenal dengan baik keadaan lokasi yang akan dijadikan sebagai tempat kegiatan PLT. Metode yang digunakan dalam observasi adalah melakukan pengamatan langsung terhadap situasi dan kondisi sekolah dan juga melakukan wawancara dengan pihak-pihak sekolah seperti kepala sekolah, wakil kepala sekolah, guru, karyawan dan siswa-siswi di SMK Negeri 1 Ngawen.

Dari proses observasi didapatkan berbagai informasi tentang SMK Negeri 1 Ngawen sebagai dasar acuan atau konsep awal untuk melakukan kegiatan PLT di SMK Negeri 1 Ngawen.

1. Visi dan Misi SMK Negeri 1 Ngawen

VISI DAN MISI SMK N 1 NGAWEN

Visi

“Menjadi SMK yang Maju dan Bermutu”

Misi

“Mencetak Lulusan Sesuai Harapan Stakeholders dan Mempunyai Kepedulian Terhadap Lingkungan ”

Kebijakan Mutu SMK N 1 Ngawen

“SMK N 1 Ngawen berusaha terus menerus meningkatkan layanan pendidikan untuk menghasilkan lulusan yang mampu berprestasi, berkarya dan mandiri dengan mengembangkan nilai-nilai *Integritas, Excellent dan Care*”

Tujuan SMK N 1 Ngawen :

- 1) Mempersiapkan peserta didik agar menjadi manusia produktif, maupun bekerja mandiri, mengisi lowongan pekerjaan yang ada di dunia industri sebagai tenaga kerja tingkat menengah, sesuai dengan kompetensi dalam program keahlian pilihannya serta mempunyai kepedulian terhadap lingkungan.
- 2) Membekali peserta didik agar mampu memiliki karier, ulet dan gigih dalam berwirausaha/wiraswasta, berprestasi di lingkungan kerja dan mengembangkan sikap profesionalisme dalam bidang keahlian yang diminatinya.
- 3) Membekali peserta didik dengan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni agar mampu mengembangkan diri dikemudian hari baik secara mandiri maupun melalui jenjang pendidikan yang lebih lanjut.
- 4) Membekali pendidik dan tenaga kependidikan menjadi lebih kompeten dan professional serta mempunyai kepedulian terhadap lingkungan.
- 5) Menyelenggarakan pendidikan dengan menekankan pada Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Karakter Building.
- 6) Menyelenggarakan pendidikan dengan pengembangan penguasaan IT dan komunikasi Bahasa Inggris.
- 7) Menyelenggarakan pendidikan yang mampu memberikan pengalaman nyata.
- 8) Menyelenggarakan pendidikan yang lulusannya terserap di dunia kerja.
- 9) Menyelenggarakan pendidikan yang maju dan modern.

2. Identitas Sekolah

a) NDS/NSS : 321040313006

- b) Status : Negeri
- c) Bentuk Kependidikan : SMK
- d) Status Kepemilikan : Pemerintah Daerah
- e) SK Pendirian Sekolah : 118/KPTS/2005
- f) SK Izin Operasional : 118/KPTS/2005
- g) Tanggal SK Izin Operasional : 17 November 2005
- h) Luas Tanah : 15.300 meter persegi

3. Keadaan Fisik

Beberapa fasilitas yang dimiliki SMK Negeri 1 Ngawen beserta penjelasan kondisinya, antara lain:

a) Ruang kelas teori

Ruang belajar teori di SMK Negeri 1 Ngawen terdiri dari :

1. Kelas busana ada 6 (kelas 10 : 2 kelas, kelas 11 : 2 kelas dan kelas 12 : 2 kelas)
2. Kelas teknik kendaraan ringan dan alat berat ada 12 (kelas 10 : 4 kelas, kelas 11 : 4 kelas dan kelas 12 : 4 kelas)
3. Kelas teknik komputer jaringan ada 6 (kelas 10 : 2 kelas, kelas 11 : 2 kelas dan kelas 12 : 2 kelas)

Penempatan ruang belajar di SMK N 1 Ngawen yaitu menggunakan sistem *Moving Class*. Setiap ruang belajar dilengkapi dengan lcd dan layar proyektor yang dapat digunakan dalam proses pembelajaran. Di depan kelas disediakan rak sepatu sehingga setiap siswa tidak diperkenankan menggunakan sepatu didalam kelas.

b) Ruang guru

Terdiri dari 1 ruangan besar yang terdapat meja-meja kerja guru serta 1 ruang guru lain yang terletak berdekatan dengan bengkel otomotif yang diisi oleh guru-guru dari jurusan teknik kendaraan ringan dan alat berat.

- c) Ruang Data : ruang Data terletak di sebelah ruang guru, ruang data berfungsi sebagai tempat penyimpanan arsip siswa.
- d) Ruang BK : ruang BK sendiri terletak tepat di sebelah ruang data, ruang ini disediakan untuk dilakukan bimbingan-bimbingan terhadap siswa.
- e) Ruang tata usaha : ruang tata usaha terdiri dari 2 ruangan yang digunakan untuk tata usaha dan ruangan yang disatukan dengan ruangan wakil kepala sekolah.
- f) Ruang kepala sekolah

Terdapat 1 ruang khusus yang dijadikan sebagai ruang kepala sekolah dan untuk penerimaan tamu.

g) Perpustakaan

Ruang perpustakaan di SMK Negeri 1 Ngawen termasuk bagus dan memadai berupa gudang buku, rak-rak penyimpanan buku dan ruang baca yang luas yang mana setiap ruangan dilengkapi dengan AC dan Wi Fi yang dapat digunakan oleh siswa, tidak hanya itu perpustakaan SMK Negeri 1 Ngawen juga pernah menjuarai lomba perpustakaan dengan juara harapan 1 se provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

h) Laboratorium

Ruang lab di SMK Negeri 1 Ngawen terdiri dari :

- 1) Lab busana terdiri dari 2 lokal ruangan yang mana ruangan-ruangan ini gunakan sebagai ruang jahit, meskipun terlihat ruangan lab ini awalnya merupakan ruang kelas teori yang dijadikan lab sehingga untuk meletakkan mesin jahit masih sangat sempit sekali dan masih banyak siswa yang menyetrika di lantai yang dilapisi dengan kain, atau masih banyak siswa yang memotong kain untuk praktikum di lantai teras lab busana.
- 2) Lab teknik komputer jaringan terdiri dari 3 lokal lab, diantara ruangan-ruangan ini juga merangkap sebagai lab komputer bagi jurusan manapun.
- 3) Lab teknik alat berat terdapat 1 lokal lab yang khusus mempelajari alat berat.

i) Tempat Parkir

Terdapat 2 tempat parkir yaitu tempat parkir untuk siswa dan tempat parkir untuk guru dan karyawan. Tempat parkir siswa terletak di sebelah selatan gedung SMK, sedangkan parkir guru dan karyawan berada disamping utara gedung SMK.

j) Mushola

Terdapat sebuah mushola yang digunakan sebagai tempat utama ibadah sholat. Letak mushola ini ada diluar gerbang sekolah.

k) Bengkel

Bengkel yang ada di SMK Negeri 1 Ngawen yaitu bengkel teknik kendaraan ringan/otomotif yang terdiri dari 3 bengkel, dimana di bengkel ini khusus untuk siswa jurusan Teknik Kendaraan Ringan dan Alat Berat, didalam bengkel terdapat berbagai macam peralatan yang digunakan untuk memperbaiki kendaraan serta alat simulasi untuk bagian-bagian dari kendaraan.

l) Lapangan olahraga

Terdapat sebuah lapangan olahraga yang sekaligus dapat digunakan sebagai tempat upacara bendera.

m) Ruang UKS

Kondisi ruang UKS cukup baik serta fasilitas yang ada di UKS sudah lengkap berupa kasur dan obat-obatan, serta penempatan untuk siswa laki-laki dan siswa perempuan di ruangan yang berbeda.

n) Bisnis center : terdapat bisnis center yang dapat digunakan oleh siswa dan masyarakat.

4. Potensi Sekolah

Menjadi pilihan pertama siswa di daerah Ngawen setiap tahunnya lebih dari 600 siswa yang mendaftar dan hanya 300 siswa yang tidak diterima, selain itu SMK Negeri 1 Ngawen merupakan sekolah rujukan Adiwiyata, sekolah sehat dan sekolah siaga bencana. Dalam hal kerjasama SMK Negeri 1 Ngawen didukung oleh lembaga atau instansi yang besar sehingga memungkinkan untuk sekolah ini berkembang lebih besar lagi.

5. Prestasi Sekolah

Meskipun SMK Negeri 1 Ngawen ini merupakan sekolah yang tergolong baru tetapi dalam hal prestasi SMK Negeri 1 Ngawen tidak tertinggal dari SMK lain, berikut beberapa prestasi yang dicapai oleh SMK Negeri 1 Ngawen :

- a. Hasil UN SMK Negeri 1 Ngawen memperoleh Peringkat 3 se-Gunung Kidul
- b. Juara harapan 1 lomba perpustakaan se-provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
- c. SMK Negeri 1 Ngawen sudah terakreditasi A
- d. EKSTRA pernah live di TV One
- e. Dibiidang Jurnalistik rutin menerbitkan surat kabar yaitu Suara Sekawan
- f. Merupakan sekolah Adiwiyata
- g. Ditunjuk sebagai sekolah siaga bencana
- h. Berwawasan kesehatan
- i. Menjuarai beberapa lomba di O2SN

6. Bidang Akademis

Bidang keahlian/ Kompetensi keahlian yang dimiliki SMK Negeri 1 Ngawen, antara lain:

- a. Kompetensi keahlian : teknik kendaraan ringan
- b. Kompetensi keahlian : teknik komputer dan jaringan

- c. Kompetensi keahlian : busana butik
 - d. Kompetensi keahlian : alat berat
7. Ekstrakurikuler SMK Negeri 1 Ngawen
- Beberapa *eks-school* yang ada di SMK Negeri 1 Ngawen diantaranya yaitu:
- a. Pramuka
 - b. Rohis
 - c. Jurnalistik
 - d. Peragaan busana
 - e. Bordir
 - f. Batik/jumputan
 - g. Kewirausahaan
 - h. UKS
 - i. EKSTRA (sejenis riset dan teknologi)
8. Organisasi Kesiswaan
- SMK Negeri 1 Ngawen memiliki organisasi kesiswaan yang ada di SMK N 1 Ngawen yaitu OSIS (Organisasi Siswa Intra Sekolah) dan Dewan Ambalan (Pramuka). Keduanya memiliki ruangan tersendiri, namun tidak cukup besar sehingga apabila ingin mengadakan rapat tertentu dengan jumlah peserta yang banyak, biasanya menggunakan ruangan kelas atau perpustakaan.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT

Perumusan program yang disusun dalam kegiatan PLT di SMK Negeri 1 Ngawen berdasarkan hasil observasi dan analisis situasi yang dilakukan pada tahap awal. Beberapa program yang kemudian direncanakan sesuai dengan kebutuhan siswa khususnya dan sekolah pada umumnya.

Kegiatan PLT dimulai sejak tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017 yang dilaksanakan di SMK Negeri 1 Ngawen yang diawali dengan pelaksanaan kegiatan observasi untuk persiapan PLT pada bulan Juni 2017. Secara garis besar, tahap-tahap kegiatan PLT adalah sebagai berikut.

1. Tahap Persiapan di Kampus

Pembelajaran Mikro (*Micro Teaching*) dilaksanakan pada semester VI di Fakultas Teknik UNY. Pembelajaran Mikro merupakan mata kuliah yang mempersiapkan mahasiswa pendidikan agar siap terjun di sekolah maupun masyarakat saat lulus dari masa perkuliahan. Pembelajaran mikro adalah masa dimana diberi pembekalan-pembekalan dalam proses belajar mengajar, seperti simulasi dalam pembelajaran. Kegiatan ini merupakan latihan pengajaran yang dibatasi dalam skala kecil yaitu dalam waktu

mengajar maupun jumlah siswa yang mengikuti. Ada serangkaian pembelajaran mikro yang harus ditempuh sebelum diterjunkan pada pembelajaran sebenarnya yang ada di lapangan atau di sekolah, diantara yaitu dilakukannya observasi ke sekolah yang menjadi tempat tujuan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dan melakukan praktik mengajar di kelas secara intensif di kampus yang didampingi oleh dosen pembimbing, praktik mengajar di kelas ini pun akan menentukan apakah mahasiswa layak untuk diterjunkan ke lapangan atau tidak, jika mahasiswa dapat melewati praktik mengajar mikro ini dengan baik diharapkan saat di praktik mengajar di sekolah yang sesungguhnya mahasiswa dapat mengatasi permasalahan-permasalahan yang terjadi nyata di lapangan serta dapat diandalkan.

2. Observasi di Sekolah

Observasi dilakukan sebelum praktikan praktik mengajar, yakni pada bulan Juni 2017. Kegiatan observasi ke sekolah yang menjadi tempat Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dilakukan agar mahasiswa dapat mengetahui lapangan atau sekolah yang menjadi tempat melakukan praktik mengajar sehingga mahasiswa dapat mempersiapkan apa saja yang perlu dikembangkan dari proses mengajar kepada peserta didik, mengetahui karakteristik peserta didik sehingga dapat menyusun strategi pembelajaran yang bisa diterapkan pada peserta didik, selain itu berinteraksi dengan lingkungan sekolah dan masyarakat sangat penting dilakukan agar mahasiswa dapat dikenal sebagai sosok yang dapat memberikan teladan bagi peserta didik dan membawa nama baik universitas. Kegiatan ini meliputi pengamatan langsung dan wawancara dengan guru pembimbing dan siswa. Hal ini mencakup antara lain:

1) Observasi lingkungan sekolah

Dalam pelaksanaan observasi praktikan mengamati beberapa aspek yaitu:

- Kondisi fisik sekolah
- Potensi sekolah
- Prestasi sekolah
- Fasilitas KBM, media, perpustakaan dan laboratorium
- Ekstrakurikuler dan organisasi siswa
- Administrasi

2) Observasi perangkat pembelajaran

Perangkat pembelajaran didapat dari mewawancara langsung guru pembimbing di sekolah, sekaligus bimbingan mengenai pembuatan perangkat pembelajaran di kelas berupa silabus dan RPP serta media yang digunakan.

3) Observasi proses pembelajaran

Tahap ini meliputi kegiatan observasi proses kegiatan belajar mengajar langsung di kelas. Hal-hal yang diamati dalam proses belajar mengajar adalah : membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, tehnik bertanya, tehnik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara penilaian dan menutup pelajaran.

4) Observasi perilaku siswa

Praktikan mengamati perilaku siswa ketika mengikuti proses kegiatan belajar mengajar baik di dalam maupun di luar kelas.

3. Persiapan Praktik Pembelajaran

Persiapan ini merupakan praktek pengajaran terbimbing. Mahasiswa mendapatkan arahan dari guru pembimbing di sekolah untuk menyiapkan perangkat pembelajaran yang harus diselesaikan seorang guru. Perangkat pembelajaran diantaranya adalah RPP dan silabus serta media pembelajaran.

4. Praktik Mengajar

Mahasiswa melaksanakan praktik mengajar sesuai dengan program studi masing-masing, Pendidikan Teknik Busana pada khususnya, yang mulai tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017. Praktek mengajar merupakan inti pelaksanaan PLT, mahasiswa dilatih menggunakan seluruh kemampuan dan keterampilan yang dimiliki. Pada praktik mengajar mahasiswa mulai mengajar di kelas yang telah disepakati sesuai dengan bidang atau mata pelajaran yang akan diajarkan.

5. Penyusunan Laporan

Kegiatan penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari kegiatan PLT yang berfungsi sebagai laporan pertanggungjawaban mahasiswa yang telah melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing PLT. Laporan PLT berisi hal-hal yang telah dilakukan mahasiswa pada saat melakukan PLT di sekolah serta sebagai bukti pemenuhan mata kuliah PLT. Penyusunan laporan diselesaikan maksimal 2 minggu setelah penarikan.

6. Penarikan PLT

Kegiatan penarikan PLT dilakukan tanggal 15 November 2017 sekaligus menandai berakhirnya kegiatan. Penarikan PLT dilakukan di sekolah di ruang kepala sekolah SMK Negeri 1 Ngawen yang didampingi oleh DPL PLT.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan PLT

Persiapan dalam pelaksanaan pembelajaran merupakan kegiatan yang wajib dilakukan oleh seorang guru demi kelancaran proses belajar mengajar sehingga dapat tercapainya tujuan pembelajaran. Persiapan yang dilakukan sebelum mengajar dapat berupa persiapan fisik, perangkat pembelajaran maupun mental. Persiapan fisik dilakukan dengan menjaga kondisi badan tetap sehat, mempersiapkan tenaga dan penampilan yang baik. Persiapan perangkat pembelajaran berupa pengkondisian kelas, rencana pelaksanaan pembelajaran, materi yang akan diajarkan maupun media pembelajaran yang akan digunakan. Sedangkan persiapan mental seperti persiapan penguasaan materi, semangat dan kesiapan menghadapi hal-hal yang tidak terduga. Semua persiapan tersebut sangat menunjang dalam kelancaran dan kesuksesan kegiatan mengajar khususnya bagi pemula.

Tujuan dari praktik mengajar di sekolah adalah memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau layanan di lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah, klub atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran/layanan, meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, atau layanan di lembaga. Hal yang perlu dipersiapkan agar dalam pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dapat berjalan lancar adalah:

1. Persiapan fisik dan mental sangat diperlukan agar dalam melaksanakan praktik mengajar dapat memberikan penampilan terbaik sesuai yang direncanakan. Tujuannya adalah agar materi yang disampaikan dapat diterima oleh siswa. Persiapan fisik dimulai dari kesehatan yang prima sehingga tidak mengganggu jalannya pembelajaran, kemudian penampilan yang dapat membuat siswa nyaman, serta persiapan mental dalam menghadapi berbagai karakter dari siswa, sehingga selalu siap siaga ketika terdapat masalah. Hal ini diperlukan untuk menghadapi segala kemungkinan yang terjadi ketika membimbing para siswa dalam proses belajar.

2. Analisis silabus untuk menentukan kesesuaian antara kemampuan siswa dengan materi yang akan diterima siswa serta mempertimbangkan penyajiannya.
3. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang dijabarkan dalam skenario pembelajaran, berisi Kompetensi Inti, Kompetensi Dasar, Indikator, Materi, Media Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Kegiatan Pembelajaran dan Evaluasi.
4. Penguasaan materi, merupakan kompetensi dari seorang guru. Dengan menguasai materi, guru dapat lebih menguasai bahan dan menentukan strategi pembelajaran dan penyampaian. Penguasaan materi dapat berdampak pada penampilan seorang guru di depan kelas karena akan terlihat sekali ketika guru tidak menguasai suatu materi sehingga menyebabkan tingkat kepercayaan murid terhadap guru sebagai penransfer pengetahuan menjadi menurun.
5. Dalam pengelolaan kelas perlu diketahui terlebih dahulu karakteristik kelas yang akan diajar. Caranya adalah dengan menanyakan kepada guru pembimbing dan observasi kelas sebelum pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Hal ini bertujuan untuk menentukan strategi, media maupun teknik pembelajaran yang tepat agar materi tersampaikan dengan baik dan indikator tercapai.
6. Menyiapkan segala peralatan yang akan digunakan untuk mengajar, antara lain buku pegangan, modul, media hingga lembar evaluasi siswa agar pembelajaran tidak menemui hambatan yang berarti.

B. Pelaksanaan PLT

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dilaksanakan pada tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 bertempat di SMK Negeri 1 Ngawen. Sifat dari Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini adalah aplikasi dan terpadu dari seluruh pengalaman sebelumnya yaitu antara *microteaching* dan observasi.

Pada pelaksanaan PLT, mahasiswa mendapat tugas mengajar pada mata pelajaran Desain Busana dengan pembimbing Ibu Evi Nurcahyani, S.Pd dan Ibu Rini Sudarsih, S.Pd. Kegiatan praktik mengajar praktikan meliputi kelas XI Tata Busana A dan XI Tata Busana B. Pelaksanaan praktik mengajar diserahkan kepada mahasiswa untuk menentukan metode yang akan digunakan selama

pengajaran sesuai dengan materi yang akan diajarkan. Selama praktik mengajar, guru pembimbing senantiasa mendampingi praktikan di kelas.

Pada pelaksanaan PLT selain mengajar mahasiswa membuat program untuk membuat beberapa media pembelajaran, seperti pembuatan gambar kolase yang bertujuan untuk dijadikan sebagai contoh materi kolase. Kemudian pembuatan fragmen komponen penyelesaian busana sebagai program kelompok.

1. Praktik Mengajar

a. Kelas XI Tata Busana A

Mata Pelajaran: Desain Busana

Jam ke- : 1 sampai 2

Jumlah siswa : 34

Pertemuan ke	Kompetensi Dasar	Materi yang Diajarkan	Metode
1	3.2 Menerapkan desain rok dengan konsep kolase 4.2 membuat desain rok dengan konsep kolase	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian rok • Macam – macam model rok 	Ceramah, praktik
2	3.3 Menerapkan desain busana rumah dengan konsep kolase 4.3 membuat desain busana rumah dengan konsep kolase	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian busana rumah • Macam – macam model busana rumah 	Ceramah, praktik
3	UTS SEMESTER GANJIL	-	-
4	Ulangan Harian 3 KD	-	-
5	3.4 Menerapkan desain blus dengan konsep kolase 4.4 membuat blus dengan konsep kolase	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian blus • Bagian-bagian blus • Macam – macam model blus 	Ceramah, praktik
6	3.5 Menganalisis desain busana kerja sesuai dengan proporsi ilustrasi (1:9 s/d 1:13) secara manual 4.5 Membuat desain busana kerja	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian busana kerja • Karakteristik busana kerja • Macam-macam model busana kerja 	Ceramah, diskusi, praktik

	sesuai dengan proporsi ilustrasi (1:9 s/d 1:13) secara manual		
7	3.6 Menerapkan desain kemeja dengan konsep kolase 4.6 membuat kemeja dengan konsep kolase 3.7 Menerapkan desain celana kerja dengan konsep kolase 4.7 membuat celana kerja dengan konsep kolase	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian kemeja • Bagian-bagian kemeja • Macam-macam model kemeja • Pengertian ceana kerja • Macam-macam model celana kerja 	Ceramah, praktik
8	3.8 Menerapkan desain celana santai dengan konsep kolase 4.8 membuat celana santai dengan konsep kolase 3.9 Menerapkan desain tunik dengan konsep kolase 4.9 membuat desain tunik dengan konsep kolase	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian celana santai • Macam-macam model celana santai • Pengertian tunik • Macam-macam model tunik 	Ceramah, praktik

b. Kelas XI Tata Busana B

Mata Pelajaran : Desain Busana
Jam ke- : 4 sampai 5
Jumlah siswa : 33

Pertemuan ke	Kompetensi Dasar	Materi yang Diajarkan	Metode
1	3.2 Menerapkan desain rok dengan konsep kolase 4.2 membuat desain rok dengan konsep kolase	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian rok • Macam – macam model rok 	Ceramah, praktik
2	3.3 Menerapkan desain busana rumah dengan konsep kolase 4.3 membuat desain busana rumah dengan konsep kolase	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian busana rumah • Macam – macam model busana rumah 	Ceramah, praktik

3	UTS SEMESTER GANJIL	-	-
4	Ulangan Harian 3 KD	-	-
5	3.4 Menerapkan desain blus dengan konsep kolase 4.4 membuat blus dengan konsep kolase	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian blus • Bagian-bagian blus • Macam – macam model blus 	Ceramah, praktik
6	3.5 Menganalisis desain busana kerja sesuai dengan proporsi ilustrasi (1:9 s/d 1:13) secara manual 4.5 Membuat desain busana kerja sesuai dengan proporsi ilustrasi (1:9 s/d 1:13) secara manual	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian busana kerja • Karakteristik busana kerja • Macam-macam model busana kerja 	Ceramah, diskusi, praktik
7	3.6 Menerapkan desain kemeja dengan konsep kolase 4.6 membuat kemeja dengan konsep kolase 3.7 Menerapkan desain celana kerja dengan konsep kolase 4.7 membuat celana kerja dengan konsep kolase	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian kemeja • Bagian-bagian kemeja • Macam-macam model kemeja • Pengertian ceana kerja • Macam-macam model celana kerja 	Ceramah, praktik
8	3.8 Menerapkan desain celana santai dengan konsep kolase 4.8 membuat celana santai dengan konsep kolase 3.9 Menerapkan desain tunik dengan konsep kolase 4.9 membuat desain tunik dengan konsep kolase	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian celana santai • Macam-macam model celana santai • Pengertian tunik • Macam-macam model tunik 	Ceramah, praktik

2. Umpan Balik Pembimbing

Setiap kali setelah melaksanakan pembelajaran, praktikan mendapat pengarahan dari guru pembimbing mengenai hasil evaluasi dalam mengajar. Adanya evaluasi ini diharapkan praktikan mengetahui kelemahan dalam mengajar. Pengarahan ini bertujuan agar mahasiswa dapat memperbaiki kesalahan dan kekurangan yang ada sehingga mampu meningkatkan kualitas mengajar.

3. Evaluasi

Kegiatan evaluasi dilaksanakan kepada mahasiswa maupun kepada siswa. Evaluasi yang dilaksanakan kepada praktikan dilakukan oleh guru pembimbing baik dalam membuat persiapan mengajar, melakukan aktifitas mengajar di kelas, kepedulian terhadap siswa, maupun penguasaan kelas. Sedangkan evaluasi kepada siswa dilakukan oleh mahasiswa guna mengetahui sejauh mana kemampuan siswa yang telah diajar selama pelaksanaan PLT dalam menyerap materi yang diberikan.

4. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan suatu bentuk tindak lanjut dari pelaksanaan PLT. Laporan PLT berisi kegiatan yang dilakukan selama PLT. Laporan ini disusun secara individu dengan persetujuan guru pembimbing, koordinator PLT sekolah, Kepala Sekolah, dan DPL-PLT Jurusan Pendidikan Teknik Busana.

5. Penarikan

Penarikan mahasiswa PLT dilakukan di sekolah pada tanggal 15 November 2017 oleh pihak LPPMP yang diwakilkan oleh DPL-PLT masing-masing.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Perencanaan program PLT telah disusun berdasarkan jadwal yang ada di sekolah dan dipertimbangkan dengan konsultasi bersama guru pembimbing. Dalam pelaksanaannya, ada sedikit perubahan dari program yang telah disusun, tetapi perubahan-perubahan tersebut tidak memberikan pengaruh yang berarti dalam pelaksanaan PLT. Berdasarkan catatan-catatan, selama ini seluruh

program kegiatan PLT dapat terealisasi dengan baik. Adapun seluruh program yang dilaksanakan adalah :

1. Mahasiswa telah mengajar 16 kali pertemuan yang dilaksanakan berdasarkan Kompetensi Dasar yang telah diajarkan sebanyak 8 kali pada setiap kelas XI Tata Busana A dan XI Tata Busana B. Berikut merupakan hasil analisis setiap kelas sesuai pembelajaran yang telah dilaksanakan dan dijabarkan secara deskriptif:

- a. XI Tata Busana A

Kelas XI Tata Busana A merupakan kelas yang tergolong mudah untuk dikondisikan, beberapa siswa bahkan sering bertanya secara aktif apabila ada hal yang belum mereka pahami terkait dengan materi yang disampaikan. Hasil keseluruhan pembelajaran dapat dikatakan sangat baik. Siswa dapat mengikuti pelajaran dengan cukup baik dan mengikuti tugas-tugas yang diberikan. Dalam pengumpulan tugas pun kelas XI Tata Busana A lebih tepat waktu. Pada akhir evaluasi pembelajaran, siswa XI Tata Busana A sebagian besar siswanya mampu mencapai nilai kelulusan diatas nilai minimal, dengan nilai terendah yaitu 78.

- b. XI Tata Busana B

Pembelajaran di kelas XI Tata Busana B berlangsung dengan baik. Kondisi kelas sedikit lebih ramai karena semua siswanya perempuan, kunci utama untuk mengendalikan kelas adalah dengan menayangkan sesuatu yang menarik yang belum pernah dilihat siswa, dapat berupa melalui media PPT yang menampilkan gambar-gambar yang menarik perhatian siswa. Hasil secara keseluruhan pembelajaran di kelas XI Tata Busana B baik. Siswa mampu menyerap materi dengan baik dan mengikuti pembelajaran yang diberikan sesuai materi yang diajarkan. Siswa juga mampu menyelesaikan tugas menggambar di setiap akhir pertemuan meskipun ada beberapa siswa yang terlambat mengumpulkan tugas. Pada akhir evaluasi pembelajaran, sebagian besar siswa mampu mencapai batas ketuntasan minimal yaitu dengan nilai terendah 78.

2. Hambatan – Hambatan

Beberapa hambatan yang ditemui selama praktikan melaksanakan kegiatan PLT di SMK Negeri 1 Ngawen adalah sebagai berikut:

- a. Terbatasnya waktu untuk praktik menggambar, sehingga penyampaian materi harus dibuat sepadat dan sesingkat mungkin serta proses pengerjaan gambar di sekolah menjadi kurang maksimal.
- b. Beberapa siswa ada yang kurang bisa mengikuti kecepatan kelas dalam mengumpulkan tugas sehingga saat pengumpulan tugas, beberapa siswa ada yang tugasnya terlihat dikerjakan secara asal-asalan.
- c. Pada jadwal mata pelajaran Desain Busana terdapat beberapa KD yang dipadatkan menjadi 1 kali pertemuan, hal ini dikarenakan adanya pertemuan yang kosong baik dikarenakan hari libur nasional atau tanggal merah maupun karena ada acara sekolah.

D. Refleksi

Berdasarkan kegiatan PLT yang telah dilaksanakan, mahasiswa dapat menganalisis beberapa faktor penghambat serta faktor pendukungnya. Berikut merupakan beberapa faktor yang dimaksud :

1. Faktor Pendukung

- a. Sekolah yang telah memberikan tempat dan memfasilitasi mahasiswa dalam proses pembuatan perangkat pembelajaran serta dalam mencetak perangkat pelajaran dan soal untuk ulangan.
- b. Guru pembimbing sangat peduli dan selalu mendampingi mahasiswa sehingga sebelum mengajar selalu diberikan saran-saran dan cara untuk menghadapi siswa serta memberikan masukan terkait kekurangan praktikan dalam proses pembelajaran.
- c. Antusias siswa untuk bertanya sangatlah tinggi terutama ketika ada hal-hal baru yang belum pernah mereka ketahui sebelumnya.

2. Faktor Penghambat

- a. Kurangnya jumlah jam untuk satu kali pertemuan mata pelajaran Desain Busana, karena hanya 2 jam pelajaran teori, sedangkan Desain Busana merupakan mata pelajaran teori dan praktik.
- b. Adanya pertemuan yang tidak bisa dilaksanakan baik karena hari libur maupun kegiatan sekolah sehingga beberapa KD dan materi dipadatkan menjadi satu kali pertemuan.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) pada dasarnya bertujuan memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. PLT dilaksanakan melalui beberapa tahapan, yaitu melakukan observasi lingkungan sekolah dan observasi pembelajaran di kelas, yang kemudian disusunlah program kerja. Keduanya merupakan tahap perisapan sebelum melakukan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT). Dari pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang telah dilaksanakan dapat diperoleh kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktik Lapangan Terbimbing dilaksanakan selama 2 bulan yaitu dari tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017 di SMK Negeri 1 Ngawen.
2. Observasi lingkungan dan aktifitas kelas (guru dan siswa) dilaksanakan sebelum proses mengajar sehingga dapat menentukan materi dan strategi pembelajaran yang tepat.
3. Mata pelajaran yang diampu adalah Desain Busana dengan materi yang diajarkan yaitu menerapkan desain busana anak, blus, kemeja, rok, busana rumah, busana kerja, celana santai, celana kerja, tunik dengan teknik kolase untuk kelas XI Tata Busana A dan XI Tata Busana B.
4. Kegiatan praktik mengajar kelas XI Tata Busana A dan XI Tata Busana B dilaksanakan setiap hari Kamis pukul 09.00-12.00 WIB, sebanyak 16 kali pertemuan. Masing-masing kelas 8 kali pertemuan. Pembelajaran yang dilakukan berupa pembelajaran praktik.
5. Konsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing dilakukan sebelum dan sesudah mengajar untuk re-check persiapan dan evaluasi mengajar.

B. Saran

Berdasarkan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang telah dilaksanakan, maka beberapa saran yang dapat praktikan berikan bagi pihak-pihak terkait adalah :

1. Bagi SMK Negeri 1 Ngawen
 - a. Perlu adanya penambahan waktu jam pelajaran pada mata pelajaran tertentu seperti Desain Busana karena pada pelajaran Desain busana tidak hanya belajar teori tetapi ada praktikum didalamnya, sehingga pengerjaan praktikum di sekolah dapat dimaksimalkan
 - b. Adanya komunikasi yang baik dengan mahasiswa PLT sehingga meminimalisir adanya kesalah pahaman antara kedua belah pihak.
2. Bagi Pihak LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang jaraknya terlalu dekat dengan penarikan KKN, sehingga persiapan PLT kurang maksimal terutama untuk sekolah yang berada di luar kota Yogyakarta.
 - b. Pihak LPPMP UNY perlu meningkatkan pembekalan yang lebih intensif kepada mahasiswa sehingga tidak muncul lagi keraguan pada diri mahasiswa ketika melakukan PLT dan sudah berpa di lapangan.
3. Bagi Mahasiswa PLT
 - a. Meningkatkan relasi dan komunikasi baik saat melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), kuliah maupun di lingkungan luar.
 - b. Meningkatkan sosialisasi dengan seluruh komponen lingkungan sekolah (Guru, staff, karyawan, murid, dan masyarakat sekitar sekolah).

DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun Panduan PLT. 2017. *Panduan PLT* .Yogyakarta: LPPMP
Universitas Negeri Yogyakarta

TATA TERTIB GURU

A. Proses Belajar Mengajar

1. Guru wajib melaksanakan :
2. Hadir 5 menit sebelum pelajaran dimulai.
3. Menandatangani daftar hadir kedinasan.
4. Memulai dan mengakhiri pelajaran tepat tanda bel berbunyi.
5. Guru jam pertama membuka pintu kelas dan bersalaman dengan semua peserta didik
6. Sebelum memulai pelajaran guru melakukan 4 cek
 - a. Cek tempat duduk
 - b. Cek pakaian
 - c. Cek kebersihan
 - d. Cek ketertiban
7. Guru yang karena sesuatu tidak dapat hadir wajib membuat surat ijin tertulis kepada Kepala sekolah.
8. Guru yang berhalangan hadir memberi tugas terstruktur dan terperinci agar proses belajar dan mengajar dapat berjalan dengan tertib dan lancar.

B. Administrasi Kegiatan Belajar Mengajar

1. Guru wajib memiliki :
 - a. Dokumen Kurikulum 2013 sesuai pelajaran yang diampu.
 - b. Kalender pendidikan
 - c. Tata tertib guru
 - d. Tata tertib siswa
 - e. Visi dan misi sekolah
2. Guru wajib membuat buku kerja guru yang meliputi :
3. Guru wajib membuat RPP sesuai dengan ketentuan
4. Guru wajib mengesahkan program kerja dan persiapan pembelajaran selambat-lambatnya satu hari sebelum dilaksanakan pembelajaran.
5. Guru wajib menyerahkan bukti administrasi, pelaksanaan pembelajaran selambat-lambatnya satu minggu setelah semester yang bersangkutan berakhir atau ada ketentuan lain yang diatur kemudian.

Evaluasi Kegiatan Belajar Mengajar

1. MGMP sekolah wajib membuat kisi-kisi soal tiap kompetensi
2. MGMP sekolah wajib membuat delapan paket soal setiap kompetensi.
3. Guru wajib melaksanakan evaluasi hasil belajar untuk setiap kompetensi.
4. Guru wajib melayani siswa mengikuti remidi sesuai ketentuan berlaku.
5. Guru wajib mendokumentasikan nilai dan mengolah dengan benar menurut ketentuan yang berlaku.

Mengetahui,
Kepala SMK N 1 Ngawen

Basuki, M.Pd
NIP. 19680828 199512 1 003

KALENDER PENDIDIKAN SMA/SMK/SMALB TAHUN PELAJARAN 2017/2018

JULI 2017

AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	31
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUMAT		7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29	

AGUSTUS 2017

	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		

SEPTEMBER 2017

	3	10	17	24	
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

OKTOBER 2017

1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		
7	14	21	28		

NOVEMBER 2017

AHAD	5	12	19	26	
SENIN	6	13	20	27	
SELASA	7	14	21	28	
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUMAT	3	10	17	24	
SABTU	4	11	18	25	

DESEMBER 2017

	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	1	23	30	

JANUARI 2018

	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		

FEBRUARI 2018

	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22		
2	9	16	23		
3	10	17	24		

MARET 2018

AHAD	4	11	18	25	
SENIN	5	12	19	26	
SELASA	6	13	20	27	
RABU	7	14	21	28	
KAMIS	1	8	15	22	29
JUMAT	2	9	16	23	30
SABTU	3	10	17	24	31

APRIL 2018

1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24		
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		
7	14	21	28		

MEI 2018

	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		

JUNI 2018





	3	10	17	24	
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

JULI 2018

AHAD	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	31
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUMAT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

-  PAS/PAT
-  Porsenitas
-  Penerimaan LHB
-  Hardiknas
-  Libur Umum

-  Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
-  Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Khusus (Hari Guru Nas)
-  Libur Semester

-  UNBK SMK (Utama)
-  UNBK SMA/SMALB (Utama)
-  UNBK SMA/SMK/SLB (Susulan)
-  Ujian sekolah SMA/SMK/SLB

KETERANGAN : KALENDER SMA/SMK/SMALB

1	27 Juni s.d. 3 Juli 2017	: Hari libur Idul Fitri 1438 H Tahun 2017
2	4 s.d. 15 Juli 2017	: Libur Kenaikan kelas
3	17 s.d. 19 Juli 2017	: Hari-hari pertama masuk sekolah
4	17 Agustus 2017	: HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
5	1 September 2017	: Hari Besar Idul Adha 1438 H
6	21 September 2017	: Tahun Baru Hijjriyah 1439 H
7	25 November 2017	: Hari Guru Nasional
8	1 Desember 2017	: Maulid Nabi Muhammad SAW 1439 H
9	2 s.d. 8 Desember 2017	: Penilaian Akhir Semester (Ulangan Akhir Semester)
10	13 s.d. 15 Desember 2017	: Porsenitas
11	16 Desember 2017	: Penerimaan Laporan Hasil Belajar (LHB)
12	18 s.d. 30 Des 2017	: Libur Semester Gasal
13	25 Desember 2017	: Hari Natal 2017
14	1 Januari 2018	: Tahun Baru 2018
15	26 s.d. 31 Maret 2018	: Ujian Sekolah
16	2 s.d. 5 April 2018	: UNBK SMK (Utama)
17	9 s.d. 12 April 2018	: UNBK SMA/SMALB (Utama)
18	16 s.d. 19 April 2018	: UNBK SMA/SMK/SMALB (Susulan)
19	1 Mei 2018	: Libur Hari Buruh Nasional Tahun 2018
20	2 Mei 2018	: Hari Pendidikan Nasional Tahun 2018
21	28 Mei s.d. 5 Juni 2018	: Penilaian Akhir Tahun (Ulangan Kenaikan Kelas)
22	1 Juni 2018	: Hari Kelahiran Pancasila
23	6 s.d. 8 Juni 2018	: Porsenitas

PROGRAM TAHUNAN

MATA PELAJARAN : DESAIN BUSANA
 TINGKAT / KELAS : XI
 SEMESTER : GASAL
 TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

SEMESTER	KOMPTENSI INTI/KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
1 (GANJIL)	3.1 Menerapkan desain busana anak sesuai dengan konsep kolase	2	
	4.1 Membuat desain busana anak sesuai dengan konsep kolase	2	
	3.2 Menganalisis pembuatan rok sesuai dengan konsep kolase	2	
	4.2 Membuat desain rok sesuai dengan konsep kolase	2	
	3.3 Menerapkan desain busana rumah sesuai dengan konsep kolase	2	
	4.3 Membuat desain busana rumah sesuai dengan konsep kolase	2	
	3.4 Menerapkan desain blus sesuai dengan konsep kolase	2	
	4.4 Membuat desain blus sesuai dengan konsep kolase	2	
	3.5 Menganalisis desain busana kerja wanita	2	
	4. 5 Membuat desain busana kerja wanita	2	
	3.6 Menerapkan desain kemeja pria dengan konsep kolase	2	
	4.6 Membuat desain kemeja pria dengan konsep kolase	2	
	3.7 Menerapkan desain celana kerja dengan konsep kolase	2	
	4.7 Membuat desain celana kerja dengan teknik kolase	2	
	3.8 Menerapkan desain celana santai dengan teknik kolase	2	
	4.8 Membuat desain celana santai dengan teknik kolase	2	
	3.9 Menerapkan desain tunik dengan teknik kolase	2	
	4.9 Membuat desain tunik dengan teknik kolase	2	
	Ulangan Harian	4	
	Perbaikan dan Pengayaan	4	
	JUMLAH SEMESTER GANJIL	36	JAM PELAJARAN
SEMESTER GENAP			
2(GENAP)	3.10 Menerapkan desain gamis dengan teknik kolase		
	4.10 Membuat desain gamis dengan teknik kolase		
	3.11 Menerapkan desain busana pesta wanita dengan teknik kolase		
	4.11 Membuat desain busana pesta wanita dengan teknik kolase		
	3.12 Menerapkan desain busana kerja pria dengan teknik kolase		
	4.12 Membuat desain busana kerja pria dengan teknik kolase		
	3.13 Menerapkan desain busana pesta pria dengan teknik kolase		
	4.13 Membuat desain busana pesta pria dengan teknik kolase		
	3.14 Menerapkan desain bolero dengan teknik kolase		
	4.14 Membuat desain bolero dengan teknik kolase		
	3.15 Menerapkan desain rompi dengan teknik kolase		
	4.15 Membuat desain rompi dengan teknik kolase		
	Ulangan Harian		
	Perbaikan dan Pengayaan		
	JUMLAH SEMESTER GENAP		JAM PELAJARAN

Kepala Sekolah

Basuki, M.Pd
 NIP. 19680828 199512 1 003

Ngawen,
 Guru Mata Pelajaran

Evi Nurcahyani, S.Pd
 NIP.

SEMESTER	KOMPTENSI INTI/KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
----------	---------------------------------	---------------	------------

F/751/Waka II/5	
05-Sep-11	1/1 hal

PROGRAM TAHUNAN

MATA PELAJARAN : PENGANTR PARIWISATA
 TINGKAT / KELAS : X
 SEMESTER : GASAL
 TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

SEMESTER	KOMPTENSI INTI/KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
1 (GANJIL)	3.1 Memahami industri pariwisata		
	4.1 Mengelompokan industri pariwisata		
	3.2 Memahami motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata		
	4.2 Mengklasifikasikan motivasi tujuan perjalanan, karakteristik wisatawan dan pola pengeluaran wisatawan dan berdasarkan usia, jenis kelamin dan status keluarga saat perjalanan wisata		
	3.3 Menganalisis dampak industri pariwisata		
	4.3 Merumuskan solusi tentang dampak industri pariwisata		
	3.4 Menganalisis modal dasar pengembangan pariwisata		
	4.4 Membuat perencanaan modal dasar pengembangan pariwisata		
	3.5 Memahami jenjang karir dalam organisasi industri pariwisata		
	4.5 Mengelompokkan jenjang karir dalam organisasi kepariwisataan		
	Ulangan Harian		
	Perbaikan dan Pengayaan		
	JUMLAH SEMESTER GANJIL		JAM PELAJARAN
SEMESTER GENAP			
	3.6 Memahami organisasi kepariwisataan (nasional, regional dan internasional)		
	4.6 Mengklasifikasikan organisasi kepariwisataan (nasional, regional dan internasional)		
	3.7 Menganalisis potensi dan daya tarik wisata		
	4.7 Membuat perencanaan daya tarik wisata		
	3.8 Menganalisis dokumen perjalanan		
	4.8 Mengelola dokumen perjalanan		
	3.9 Menyusun rencana usaha jasa wisata		
	4.9 Menyusun rencana usaha jasa wisata		
	3.10 Menganalisis usaha sarana wisata		
	4.10 Menyusun rencana usaha sarana wisata		
	3.11 Mengevaluasikan publisitas pariwisata		
	4.11 Mengembangkan rancangan publisitas pariwisata		
	Ulangan Harian		
	Perbaikan dan Pengayaan		
	JUMLAH SEMESTER GENAP		JAM PELAJARAN

Kepala Sekolah

Basuki, M.Pd
 NIP. 19680828 199512 1 003

Ngawen,
 Guru Mata Pelajaran

Widi Astuti, S.Pd

SEMESTER	KOMPTENSI INTI/KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
		F/751/Waka II/5	
		05-Sep-11	1/1 hal

PROGRAM TAHUNAN

MATA PELAJARAN : PEMBUATAN POLA
TINGKAT / KELAS : X
SEMESTER : GASAL
TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

SEMESTER	KOMPTENSI INTI/KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
1 (GANJIL)	3.1 Menerapkan ukuran tubuh		
	4.1 Mengukur tubuh		
	3.2 Menerapkan prosedur pembuatan pola dasar		
	4.2 Membuat pola dasar		
	3.3 Menerapkan prosedur pembuatan pola drapping		
	4.3 Membuat pola drapping		
	3.4 Menganalisis prosedur pembuatan pola busana anak		
	4.4 Membuat pola busana anak		
	3.5 Menganalisis prosedur pembuatan pola rok		
	4.5 Membuat pola dasar rok		
	3.6 Menganalisis prosedur pembuatan pola blus		
	4.6 Membuat pola blus sesuai desain		
	Ulangan Harian		
	Perbaikan dan Pengayaan		
	JUMLAH SEMESTER GANJIL		JAM PELAJARAN
SEMESTER GENAP			
	3.7 Menganalisis prosedur pembuatan pola tunik		
	4.7 Membuat pola tunik sesuai desain		
	3.8 Menganalisis prosedur pembuatan pola kemeja		
	4.8 Membuat pola kemeja		
	3.9 Menganalisis prosedur pembuatan pola celana		
	4.9 Membuat pola celana santai		
	3.10 Menganalisis prosedur pembuatan pola celana kerja		
	4.10 Membuat pola celana kerja		
	3.11 Menganalisis prosedur pembuatan pola gamis		
	4.11 Membuat pola gamis		
	3.12 Mengevaluasi pemeriksaan hasil pembuatan pola		
	4.12 Membuat laporan hasil evaluasi pemeriksaan pembuatan pola		
	Ulangan Harian		
	Perbaikan dan Pengayaan		
	JUMLAH SEMESTER GENAP		JAM PELAJARAN

Kepala Sekolah

Basuki, M.Pd
NIP. 19680828 199512 1 003

Ngawen,
Guru Mata Pelajaran

WIDI ASTUTI, S.Pd

SEMESTER	KOMPTENSI INTI/KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
		F/751/Waka II/5	
		05-Sep-11	1/1 hal

PROGRAM TAHUNAN

MATA PELAJARAN : PENGETAHUAN BAHAN TEKSTIL
 TINGKAT / KELAS : X
 SEMESTER : GASAL
 TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

SEMESTER	KOMPTENSI INTI/KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
3 (GANJIL)	3.1 Menerapkan proporsi tubuh		
	4.1 Membuat gambar propursi tubuh		
	3.2 Menerapkan bagian-bagian tubuh secara anatomi		
	4.2 Membuat gambar bagian-bagisn tubuh secara anatomi		
	3.3 Menerapkan bagian dan bentuk busana		
	4.3 Membuat gambar bagian dan bentuk busana		
	3.4 Menerapkan konsep desain dengan bantuan colase		
	4.4 Membuat desain dengan bantuan colase		
	3.5 Menganalisis desain sketsa sesuai dengan konsep colase		
	4.5 Membuat desain sketsa sesuai dengan konsep colase		
	<i>Ulangan Harian</i>		
	<i>Perbaikan dan Pengayaan</i>		
	JUMLAH SEMESTER GANJIL		JAM PELAJARAN
SEMESTER GENAP			
	3.6 Menganalisis bahan sesuai dengan desain		
	4.6 Memilih bahan sesuai dengan desain		
	3.7 Menganalisis warna pada desain		
	4.7 Membuat pencampuran warna		
	3.8 Menganalisis desain sajian		
	4.8 Membuat desain sajian		
	3.9 Menganalisis desain produksi		
	4.9 Membuat desain produksi		
	3.10 Mengevaluasi pembuatan desain sesuai konsep		
	4.10 Membuat laporan hasil evaluasi desain sesuai konsep		
	<i>Ulangan Harian</i>		
	<i>Perbaikan dan Pengayaan</i>		
	JUMLAH SEMESTER GENAP		JAM PELAJARAN

Kepala Sekolah

Basuki, M.Pd
 NIP. 19680828 199512 1 003

Ngawen,
 Guru Mata Pelajaran

NIP.

SEMESTER	KOMPTENSI INTI/KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
----------	---------------------------------	---------------	------------

F/751/Waka II/5	
05-Sep-11	1/1 hal

PROGRAM TAHUNAN

MATA PELAJARAN : PENGETAHUAN BAHAN TEKSTIL
TINGKAT / KELAS : X
SEMESTER : GASAL
TAHUN PELAJARAN : 2017/2018

SEMESTER	KOMPTENSI INTI/KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU	KETERANGAN
3 (GANJIL)			
	Ulangan Harian		
	Perbaikan dan Pengayaan		
	JUMLAH SEMESTER GANJIL		JAM PELAJARAN
SEMESTER GENAP			
	Ulangan Harian		
	Perbaikan dan Pengayaan		
	JUMLAH SEMESTER GENAP		JAM PELAJARAN

Kepala Sekolah

Basuki, M.Pd
NIP. 19680828 199512 1 003

Ngawen,
Guru Mata Pelajaran

NIP.

NO	KOMPETENSI INTI / KOMPETENSI DASAR	Alokasi Waktu	Bulan																											
			Juli				Agustus					September				Oktober				November					Desember					
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3			
12	3.12 Menerapkan desain busana kerja pria dengan teknik kolase														4	4														
	4.12 Membuat desain busana kerja pria dengan teknik kolase																													
13	3.13 Menerapkan desain busana pesta pria dengan teknik kolase																4	4												
	4.13 Membuat desain busana pesta pria dengan teknik kolase																													
14	3.14 Menerapkan desain bolero dengan teknik kolase																		4	4										
	4.14 Membuat desain bolero dengan teknik kolase																													
	Ulangan Harian	2																		2										
	Perbaikan dan Pengayaan	2																			2									

Guru Mata Pelajaran

NIP.

ANALISIS HARI EFEKTIF

SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2017 / 2018

Mata Pelajaran : DESAIN BUSANA
 Kelas : XI TB A
 Kompetensi Keahlian : BUSANA BUTIK

NO	HARI	BANYAKNYA HARI			KETERANGAN
		DALAM KALENDER	HARI TDK EFEKTIF	HARI EFEKTIF	
1	Senin	24	8	16	
2	Selasa	24	8	16	
3	Rabu	24	9	15	
4	Kamis	24	8	16	
5	Jum'at	24	7	17	
6	Sabtu	24	6	18	

Jumlah jam efektif : Jam per minggu (JPM) X hari efektif terkecil

Jumlah jam efektif semester 3 : 16 x 4 64 jam pelajaran

PEMBAGIAN JAM EFEKTIF

NO	JENIS KEGIATAN	ALOKASI WAKTU		KETERANGAN
1	Tatap Muka	44	Jam Pelajaran	
2	UH	8	Jam Pelajaran	
3	Perbaikan/Pengayaan	4	Jam Pelajaran	
4	UTS	4	Jam Pelajaran	
5	Cadangan	4	Jam Pelajaran	
JUMLAH		64	Jam Pelajaran	

Kepala Sekolah,

Ngawen , 22 JULI 2017
Guru Mata Pelajaran

Basuki, M.Pd
NIP. 19680828 199512 1 003

Evi Nurcahyani, S.Pd
NIP.

JADWAL PELAJARAN

MAHASISWA PLT : Dewi Astari
Mata Pelajaran : DESAIN BUSANA

Tahun Pelajaran : 2017/2018
Semester : GASAL

NO	H A R I		JAM KE												Ket
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	SENIN	KELAS													
		RUANG													
2	SELASA	KELAS													
		RUANG													
4	RABU	KELAS													
		RUANG													
5	KAMIS	KELAS			XI TB A	XI TB A	XI TB B	XI TB B							
		RUANG			R11	R11	R11	R11							
6	JUM'AT	KELAS													
		RUANG													
7	SABTU	KELAS													
		RUANG													

Guru Pembimbing Lapangan

Rini Sudarsih, S.Pd
NIP. 19720908 200801 2 010

Ngawen, 15 September 2017
Mahasiswa PLT

Dewi Astari
NIM. 14513241044

[illegible]

	b. Mengajar									
	1) Praktik Mengajar di kelas			4	4	4	4	4	4	24
	2) Penilaian dan evaluasi			2	2	2	2	2	2	12
4.	Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Nonmengajar)									
	a. Membuat Media Pembelajaran		10	10	10	10	10	10	10	70
	b. JUMBARA PMI ke VII									
	1) Persiapan	2								2
	2) Pelaksanaan	42								42
5.	Kegiatan Sekolah									
	a. Upacara Bendera Hari Senin		2	2	2	2	2	2	2	14
	b. Upacara Bendera Hari Kesaktian Pancasila			2						2
	c. Upacara Bendera Hari Sumpah Pemuda						2			2
	d. Upacara Bendera Hari Pahlawan								2	2
6.	Pembuatan Laporan PLT									
	a. Pembuatan Laporan								12	12
Jumlah		59	51	38	34	34	36	34	48	300

Mengetahui / Menyetujui,
Kepala Sekolah



Basuki, M.Pd
NIP. 19680828 199512 1 003

Dosen Pembimbing Lapangan

Sri Emy Yuli Suprihatin, M.Si
NIP 19620503 198702 2 001

Gunung Kidul, 20 September 2017
Mahasiswa PLT UNY

Dewi Astari
NIM. 14513241044



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

CATATAN HARIAN PLT

NAMA MAHASISWA : DEWI ASTARI

NO. MAHASISWA : 14513241044

FAK/JUR/PR.STUDI : FT/PTBB/PEND.TEKNIK BUSANA

TAHUN : 2017

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 1 NGAWEN

ALAMAT SEKOLAH : JONO, TANCEP, NGAWEN, GUNUNG KIDUL

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan Paraf DP
1.	Sabtu, 16-09-2017	07.00 - 07.30	Bimbingan dengan Kayur Tata Busana (Koordinator guru pamong PLT Mahasiswa Pendidikan Teknik Busana)	<p>Hasil kualitatif:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pemberatan dan pemberian tugas membuat media Pembelajaran berupa modul, - Penjelasan tatib SMK Negeri 1 Ngawen <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikuti oleh 2 orang mahasiswa PLT Tata Busana dan 1 orang guru pamong 	
		07.30 - 08.00	Observasi kelas	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - mengikuti mata pelajaran periwisata kelas 12 TBB - Pemberian contoh format RPP dan silabus <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikuti oleh 2 orang mahasiswa, 1 orang guru, 32 siswa 	

2.	Minggu/17-09-2017	12.00 - 22.00	Jumbata PMI VII	<p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - pendampingan kontingen Jumbata PMI kec. Ngawen - Membantu persiapan base camp konsumsi - Membantu persiapan konsumsi kontingen dan Pembina <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti oleh 30 orang peserta Jumbata kontingen kec. Ngawen, 3 pembina dan 2 orang Mahasiswa PLT. 	
3.	Senin/18-09-2017	03.00 - 24.00	Jumbata PMI VII	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu persiapan konsumsi - Make up peserta karawai kontingen - Membantu menyelesaikan mading kontingen Ngawen <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti oleh 30 orang peserta Jumbata kontingen kec. Ngawen, dan 2 orang Mahasiswa PLT. 	
4.	Selasa/19-09-2017	04.00 - 15.00	Jumbata PMI VII	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membantu persiapan konsumsi - Membantu menyelesaikan mading kontingen Ngawen - Mendampingi persiapan lomba paduan suara. <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti oleh 30 peserta kontingen Ngawen, 10 orang pembina dan 2 orang Mahasiswa PLT 	

5.	Jumat / 22-09-2017	07.00 - 11.30	Pembuatan Media Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> - Hasil Kuantitatif - Mencari bahan media pembelajaran teknologi dasar menjahit. <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti oleh 2 orang mahasiswa PLT 	
6.	Sabtu / 23-09-2017	07.00 - 16.15	observasi kelas Partisipatif	<p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - kelas yang diobservasi yaitu kelas XI TBA dan XI TB B - Bimbingan dengan guru pamong (Bu En) mengenai pelajaran yang akan diajari. <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti 2 orang mahasiswa, 1 guru pamong dan 32 siswa XI TBA dan XI TB B. 	
7.	Senin / 25-09-2017	07.00 - 08.00	Upacara Bendera	<p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan upacara Bendera setiap hari Senin <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti oleh semua siswa, guru, sebagian karyawan dan 2 orang mahasiswa PLT. 	
		08.00 - 12.00	Perencanaan Matriks	<p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Matrik pelaksanaan PLT (Rencana program kerja) <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Matrik dan diikuti oleh satu orang mahasiswa 	

		12.30 - 13.45	observasi kelas Terstii x TB A	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengamati Pelaksanaan Pembelajaran di kelas Terstii - Materi di kelas Terstii berupa diskusi - Mengamati bagaimana manajemen kelas <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti oleh 2 orang mahasiswa PLT, 32 orang siswa dan 1 orang guru. 	
g	Selasa/26-09-2017	07.00 - 10.00	Mencari bahan Desain Busana	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - contoh-contoh gambar kolase - mencari bahan atau materi tentang teknik kolase <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diadakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
		10.30 - 12.00	Observasi kelas Terstii x TB B	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengamati kegiatan pembelajaran di kelas Terstii dengan materi serat buatan <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti oleh 2 mahasiswa PLT, 1 orang guru dan 31 siswa. 	
		12.30 - 15.20	Observasi kelas dasar Terstii menjahit x TB.B	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengamati kelas menjahit dan mendampingi siswa dalam proses pembelajaran materi kampuh bulat <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti oleh 2 orang mahasiswa, 1 orang guru, dan 31 orang siswa kelas x TB.B 	

9.	Rabu/27-09-2017	07.00 - 12.00	Pembuatan RPP dan media pembelajaran	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat RPP mata pelajaran desain busana - mencari materi untuk media pembelajaran <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti 2 mahasiswa PLT 	
10.	Kamis/28-09-2017	07.00 - 08.50	Pembuatan matrik	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - matrik kerja PLT 2017 <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti 2 mahasiswa PLT - 1 lembar matrik 	
		09.00 - 12.00	Observasi kelas Desain Busana di XI TB A dan XI TB B	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengamati pembelajaran dikelas - konsultasi dengan guru pembimbing terkait pertemuan selanjutnya, dan materi yang harus disiapkan. <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 33 siswa kelas XI TB B dan 34 siswa kelas XI TB A - 1 orang mahasiswa - 1 orang guru pembimbing. 	

11.	Jumat, 29-09-2017	07:00 - 10:30	Pembuatan RPP + Proker	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - mencari materi tentang busana rumah - membuat PPT (media pembelajaran) <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 buah RPP - 1 buah PPT - dibuat oleh satu orang mahasiswa 	
12.	Sabtu, 30-09-2017	07:00 - 10:00	Pembuatan RPP	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - tambahan materi pembelajaran dan sumber referensi yang lebih banyak - membuat RPP <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti 2 mahasiswa PLT 	
		10:30 - 12:30	Pembuatan Silabus	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat silabus untuk satu tahun dengan 20 KD mata pelajaran Desain Busana <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh satu orang mahasiswa PLT 	
13.	Senin, 2 Oktober 2017	07:00 - 08:30	Upacara Peringatan Hari Kesaktian Pancasila	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - upacara berlangsung khidmat dan dipimpin oleh Dandim (Kemandan Distrik Matlita) 07:30 Gunung Kidul <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 7 orang mahasiswa PLT, 6 orang anggota militer, 8 guru dan karyawan serta 1030 siswa SMPN 1, Magelang 	

		08.30 - 09.00	Bimbingan dengan koordinator PLT SMK Negeri Ngawen (Heru Raharjo)	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengecekan kesiapan mahasiswa PLT - Usulan untuk mengikuti ekstrakurikuler dan pendampingan LES <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti 7 mahasiswa PLT dan 1 orang guru
		11.00 - 13.00	Membuat silabus	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - menyelesaikan silabus dan mencari materi tambahan <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti oleh 1 mahasiswa PLT
14	Selasa / 3-10-2017	07.00 - 14.00	Mencari materi KD 3.1 - KD 3.9	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - memperoleh materi tambahan KD 3.1 - KD 3.9 <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti oleh 1 orang mahasiswa
15	Rabu / 4-10-2017	07.00 - 11.00	Mempersiapkan perencanaan pembelajaran.	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - mempersiapkan pembelajaran yang akan di lakukan tanggal 5 oktober 2017. CRP, silabus, media. <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh satu orang mahasiswa.

16.	Kamis, 05-10-2017	07.00 - 07.30	Piket Perpustakaan	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan perpustakaan (menyapu dan merapikan meja kursi) dan ruang baca <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikuti oleh 2 orang mahasiswa PLT
		08.00 - 12.00	Praktik mengajar di kelas XI TB A dan XI TB B	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjabarkan materi Busana rumah menggunakan PPT - Memberikan tugas menggambar desain busana rumah dengan teknik fold. - konsultasi PPT <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikuti oleh 1 orang mahasiswa, 1 orang guru dan 34 siswa kelas XI TB A dan 33 siswa kelas XI TB B
		12.30 - 13.30	Revisi RPP	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisi RPP yang dikonsultasikan sebelumnya <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT dan 1 PPT
17	Jum'at, 06-10-2017	07.00 - 07.30	Piket Perpustakaan	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membersihkan dan merapikan perpustakaan dan ruang baca <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikuti oleh 3 orang mahasiswa PLT, dan 2 orang guru

		07-30 - 10-30	Pembuatan soal UTS dan pencairan materi	<p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - materi untuk membuat soal UTS 3 KD (Busana adat, ROK dan busana rumah) - soal UTS <p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - soal UTS 10 soal dari 40 - Disiapkan oleh satu orang mahasiswa PLT 	
18	Senin, 8-10-2017	07-00 - 08-00	Upacara bendera	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - upacara bendera di pimpin oleh wakil kepala Bites Gunung Kidul sebagai pembina upacara. - Amanat pembina upacara berupa pengukuhan dalam bertepatan di bulan raya <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 6 orang petugas Poltek dan Polsek Ngawi, 7 orang mahasiswa PLT, 70 guru dan karyawan serta 100 siswa SMA/MA Ngawi 	
		10-00 - 13-00	Mencari materi dan berdiskusi dengan teman sejawat	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diskusi dengan teman sejawat mengenai materi tambahan dan agenda terdekat. - mendapat materi tambahan <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 3 orang mahasiswa. 	
		13-00 - 13-30	Konsultasi materi yang akan dituliskan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - konsultasi ke guru pembimbing <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT 	

19.	Selasa, 10-10-2017	07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membersihkan dan merapikan ruang baca + teras perpustakaan <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 2 orang mahasiswa PLT 	
		08.00 - 12.00	Membuat soal UTS	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat soal UTS & KD (3.1, 3.2 dan 3.3) - soal pilihan ganda <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat 40 soal pilihan ganda - dikerjakan oleh satu orang mahasiswa 	
20.	Rabu, 11-10-2017	07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membersihkan dan merapikan ruang baca + teras Perpustakaan. <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 2 orang mahasiswa PLT 	
		08.00 - 12.00	Mencari bahan materi Pembacaan REP	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - mendapat bahan materi ajar untuk pembuatan REP <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa. 	
21	Kamis, 12-10-2017	07.00 - 07.30	Piket Perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dan ruang baca bersih dan rapi <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan 2 orang mahasiswa PLT 	

		08.00 - 08.50	Persiapan mengajar	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - mempersiapkan soal UTS (diperpanjang) - mempersiapkan penampihan - memastikan diri sudah siap masuk kelas <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
		09.00 - 12.10 (09.00 - 10.30) (10.30 - 12.10)	<p>UTS Desain Busana kelas XI</p> <p>(kelas XI TBA)</p> <p>(kelas XI TB B)</p>	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membagikan soal UTS kepada siswa kelas XI - mengawasi ujian berlangsung <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diibuti oleh 34 siswa kelas XI TBA dan 33 siswa kelas XI TB B dan 1 orang mahasiswa serta 1 orang guru pembimbing 	
22	Sabtu, 14-10-2017	(07.00 - 12.00)	Mengoreksi hasil UTS	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - mengoreksi hasil UTS kelas XI TBA dan XI TB B - mendata nilai kedua kelas <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - soal yang dikerjakan 60 hasil UTS - dikerjakan oleh satu orang mahasiswa PLT 	
23	Senin, 16-10-2017	07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - perpustakaan dan ruang baca bersih dan rapi <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT 	

		08.00 - 08.50	Persiapan mengajar	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - mempersiapkan soal UTS (diperpanjang) - mempersiapkan penampihan - memastikan diri sudah siap masuk kelas <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
		09.00 - 12.10 (09.00 - 10.30) (10.30 - 12.10)	<p>UTS Desain Busana kelas XI</p> <p>(kelas XI TBA)</p> <p>(kelas XI TB B)</p>	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membagikan soal UTS kepada siswa kelas XI - mengawasi ujian berlangsung <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diiburi oleh 34 siswa kelas XI TBA dan 33 siswa kelas XI TB B dan 1 orang mahasiswa serta 1 orang guru pembimbing 	
22	Sabtu, 14-10-2017	(07.00 - 12.00)	Mengoreksi hasil UTS	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - mengoreksi hasil UTS kelas XI TBA dan XI TB B - mendata nilai kedua kelas <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - soal yang dikerjakan 60 hasil UTS - dikerjakan oleh satu orang mahasiswa PLT 	
23	Senin, 16-10-2017	07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - perpustakaan dan ruang baca bersih dan rapi <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT 	

		00.00 - 12.00	Membuat Gambar Kelas	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat gambar desain busana pesta ukuran 5 x tinggi kepala di kertas A2 <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 buah gambar - Di dikerjakan oleh satu orang mahasiswa PLT 	
24	Selasa, 17-10-2017	07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT dan 1 orang karyawan perpustakaan 	
		08.00 - 12.00	Membuat gambar kelas	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat gambar desain busana kerja ukuran 5 x tinggi kepala di kertas A2 <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 buah gambar - Di dikerjakan oleh satu orang mahasiswa PLT. 	
25	Rabu, 18-10-2017	07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - perpustakaan dan ruang baca bersih dan tertata rapi <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan 2 siswa dan 2 mahasiswa PLT. 	

		0730-11.00	Diskusi teman sejawat	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persiapan instrumen pengajaran - Tukar informasi dengan teman sejawat - nasihat dan bimbingan dari koordinator PLT SMK N 1 Ngawen <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti 4 mahasiswa dan 1 guru. 	
26	Kamis, 19 Okt 2017	07.00 - 08.00	Piket perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ruang perpustakaan dan ruang baca bersih dan rapi <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 3 orang mahasiswa PLT 	
		09.00 - 12.00	Ulangan Harian Dengan Busana Kelas XI	<p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengawasi proses pengerjaan soal ulangan - mendiktekan soal ulangan essay <p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikuti oleh 32 siswa kelas XI TBA dan 32 siswa kelas TB.B, 4 orang mahasiswa dan 1 orang guru pembimbing. 	
27	Jumat, 20 Okt 2017	07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ruang perpustakaan dan ruang baca bersih dan rapi <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT 	

		08.00 - 11.00	Mengoteksi hasil UH	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - mengoteksi hasil ulangan KD 3.1 dan 3.2 <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Yang berhasil dikoteksi 20 orang / lembar jawaban - Diberjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
28	Sabtu, 21 Okt 2017	07.00 - 07.30	Piket Perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dan ruang baca rapi dan rapi <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diberjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT 	
		08.00 - 12.00	Mengoteksi hasil UH	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - mengoteksi hasil ulangan KD 3.1 dan 3.2 <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hasil ulangan berhasil dikoteksi (65) lembar jawaban - Dikerjakan oleh satu orang mahasiswa PLT 	
29	Senin, 23 Okt 2017	07.00 - 07.30	Piket Perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ruang perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 3 orang mahasiswa PLT 	
		08.00 - 10.00	Pembuatan Siabus	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat dan mengisi sebagian siabus <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	

		11.00 - 13.00	Pembuatan kelase pada desain busana	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pewarnaan desain dengan pensil warna - menempelkan kain sebagai kelase pada desain busana pesta. <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh satu orang mahasiswa 	
30.	Selasa, 24 Okt 2017	07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ruang perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT. 	
		08.00 - 10.00	Memeriksa materi KD 3.4	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - mencari materi tentang bus - membuat RP <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
		11.00 - 13.00	Pembuatan kelase pada desain busana	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - menempelkan kain sebagai kelase pada desain busana pesta. <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
31.	Rabu, 25 Okt 2017	07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ruang perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT 	

		08.00 - 10.00	Persiapan Pembelajaran	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membuat RPP RPP Pembelajaran tentang Bus <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT - 1 buah RPT
		11.00 - 13.20	Mencari Materi Pembelajaran selanjutnya	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Materi Busana Kerja <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT
		07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa dan 1 orang karyawan perpustakaan
32	KAMIS, 26 Okt 2017	07.30 - 08.30	Apel Kamis Pahlani	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apel Kamis Pahlani berisi pemberitahuan dan peringatan kepada siswa serta pada setiap Kamis pahlani siswa diwajibkan memakai Baju tradisional <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apel diikuti oleh 6 orang mahasiswa PLT, 30 orang guru dan karyawan, serta seluruh siswa SMP N 1 Ngawen.
		09.00 - 12.30	Praktek mengajar di kelas XI	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Materi yang disampaikan yaitu materi bus - Penugasan untuk membuat desain bus dengan teknik koreksi

				<p># Peringatan Kemerdekaan minggu sebelumnya yaitu busana rumah.</p> <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT, 34 siswa kelas XI TBA, 33 siswa kelas XI TB B serta 1 orang guru pembimbing 	
33	Jumat, 27 Okt 2017	07.00 - 07.30	Piket Perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa, 1 orang petugas perpustakaan dan 3 orang siswa 	
		08.00 - 11.00	Mencari bahan untuk materi selanjutnya	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bahan materi: Busana kerja, remaja dan dewasa <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
34	Sabtu, 28 Okt 2017	07.00 - 07.30	Piket Perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT 	
		08.00 - 09.00	Upacara Hari Sumpah Pemuda	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upacara Hari Sumpah Pemuda dilaksanakan di Lapangan upacara Sekolah Ngawen <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diikuti oleh 7 orang mahasiswa PLT, guru-guru, dan siswa SMPN 1 Ngawen. 	

		09.00 - 10.00	Bimbingan ke Dosen Pembimbing	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi dan bimbingan kegiatan selama di SMP N. Ngawen - Peminatan yang ada yaitu terkait IZIN <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Didampingi oleh 2 orang mahasiswa PLT dan 1 orang guru Dosen Pembimbing Lapangan. 	
		10.00 - 13.00	Mencari materi untuk pembuatan fragmen	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - materi untuk membuat fragmen penyelesaian tepi <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diberikan oleh 2 orang mahasiswa PLT 	
		07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dan ruang baca bersih dan rapi <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT, 2 orang petugas perpustakaan 	
35.	Senin, 30 Okt 2017	08.00 - 12.00	Membuat RPP	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat RPP untuk KD. 3.4 dan 3.5 serta 3.6. - membuat PPT <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT - 1 buah RPP 	

37	Selasa, 31 Okt 2017	07.00 - 07.30	Praktek Perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dan ruang baca bersih dan rapi <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT 	
		08.00 - 10.00	Membuat RPP	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat RPP KD 3.4 dan 3.5, 3.6 - membuat PPT materi 3.5 dan 3.6 <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh satu orang mahasiswa PLT 	
		11.00 - 13.00	Pembuatan ketase pada desain busana	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memperikan ketase pada desain busana kerja <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
38	Rabu, 01 Nov 2017	07.00 - 07.30	Praktek Perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dan ruang baca bersih dan rapi <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT 	
		08.00 - 13.00	Revisi RPP	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - merevisi RPP KD 3.1 - KD 3.7 <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan 1 orang mahasiswa PLT - RPP berhasil direvisi 	

39.	Kamis, 2 Des 2017 Nov	07.00 - 07.30	Praktik Perpustakaan	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT 	
		08.50 - 12.10	Praktik Mengajar di kelas XI Cersam Busana	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengumpulan materi busana kerja, kemeja dan celana kerja - Penugasan untuk membuat desain busana kemeja dan celana kerja - Penilaian tugas minggu sebelumnya <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dilaksanakan oleh 1 orang mahasiswa PLT, 1 orang guru, 34 siswa kelas XI TBA dan 33 siswa kelas XI TB B 	
40.	Jumat, 3 Des 2017 Nov	07.00 - 07.30	Praktik Perpustakaan	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dan ruang baca bersih dan rapi <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT dan 2 pegawai Perpustakaan 	
		08.00 - 10.30	Revisi RPP	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisi RPP KD 3.5 dan KD 3.6 <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	

41.	Sabtu, 4 Oktober 2017 NOV	07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT dan 1 orang petugas perpustakaan pustakawan. 	
		08.30 - 12.00	Revisi RPP	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisi RPP 3.7 dan 3.8 <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT 	
42.	Senin, 6 Oktober 2017 NOV	07.00 - 08.00	Upacara bendera	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - upacara bendera dilaksanakan di halaman sekolah, dan salah seorang guru menjadi pembina upacara. <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 2 orang mahasiswa PLT, 4g guru dan karyawan serta 1000 siswa SMK (Ngawan). 	
		09.00 - 13.00	Pembuatan RPP	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat RPP 3.7 dan 3.8 <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
43	Selasa, 7 NOV 2017	07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT 	

		09.00 - 13.00	Mencari materi celana santai dan tunik.	Hasil kualitatif - materi celana santai dan tunik. Hasil kuantitatif - Diberjakan 1 orang mahasiswa PLT	
A4	Rabu, 8 Nov 2017	07.30 - 07.30	Piket perpustakaan	Hasil kualitatif - Perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih Hasil kuantitatif - Diberjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT, 2 orang petugas perpustakaan, dan 3 orang siswa piket	
		08.00 - 13.00	Membuat PPT dan mencari materi tambahan	Hasil kualitatif - PPT KD 3.8 dan KD 3.9 - materi tambahan tunik dan celana santai. Hasil kuantitatif - Diberjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT	
A5	Kamis, 9 Nov 2017	07.30 - 07.30	Piket Perpustakaan	Hasil kualitatif - Perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih Hasil kuantitatif - Diberjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT	
		08.10 - 12.15	Praktek mengajar desain busana di kelas XI TB A dan XI TB B	Hasil kualitatif - pemberian materi tentang celana santai dan tunik - pemberian pengajaran membuat desain busana celana santai dan tunik. - penitaraan tugas pada minggu sebelumnya,	

				<p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 1 orang mahasiswa PLT, 1 orang guru pembimbing, 34 siswa kelas XI TBA, dan 33 siswa kelas XI TBB 	
46	Jumat, 10 Nov 2017	07.00 - 08.00	Upacara Hari Pahlawan	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upacara Hari Pahlawan dilaksanakan di Lapangan sekolah SMK N 1 Ngawen - Salah seorang guru menjadi pembina upacara <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - diikuti oleh 7 orang mahasiswa PLT, guru dan siswa SMK N 1 Ngawen 	
		09.00 - 11.00	Mencari materi untuk membuat soal UH	<p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - mencari materi untuk membuat soal UH KD 3.4 - 3.9 <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - 25 soal UH berhasil dibuat - dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
47	Sabtu, 11 Nov 2017	07.00 - 07.30	Piket Perpustakaan	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa, 2 orang petugas perpustakaan dan 4 orang siswa 	
		08.00 - 12.00	membuat soal UH	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - soal UH KD 3.4 - 3.9 - materi UH KD 3.4 - 3.9 <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - materi UH KD 3.4 - 3.9 - soal UH 30 soal - dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	

48.	Senin, 13 Nov 2017	07.00 - 07.30	Piket Perpustakaan	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT, 1 petugas Perpustakaan 	
		08.00 - 08.30	Menyetankan materi UH ke kelas XI TBA dan XI TBB	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - memperbanyak materi UH - Disetankan ke kelas XI TBA dan XI TBB <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
		09.00 - 13.00	Membuat soal UH	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - membuat soal UH <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berhasil membuat 50 soal UH - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
49.	Selasa, 14 Nov 2017	07.00 - 07.30	Piket perpustakaan	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perpustakaan dan ruang baca rapi dan bersih <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT, 2 petugas Perpustakaan 	
		08.00 - 10.00	Menempel kolase pada desain busana dan mengirim desain busana	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - menempel kolase pada desain busana kerja <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa. 	
		10.00 - 16.15	Menyetankan soal UH ke guru pembimbing	<p>Hasil Kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menyetankan soal UH ke para guru pembimbing <p>Hasil Kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	

		10.15 - 13.00	membuat lampiran untuk laporan PLT	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - lampiran untuk laporan PLT <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dibuat oleh 1 orang mahasiswa PLT 	
50	Rabu, 15 Nov 2017	07.00 - 07.30	ricek perpustakaan	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - perpustakaan dan ruang baca bersih dan rapi <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dikerjakan oleh 2 orang mahasiswa PLT, 2 petugas perpustakaan 	
		08.00 - 10.00	penarikan PLT	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - penarikan PLT dilakukan oleh DPL Pak Martubi, kepala sekolah dan guru pembimbing - dilakukan di ruang kepala sekolah <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - dihadiri oleh 7 orang mahasiswa PLT, 1 dosen pembimbing, kepala sekolah dan guru pembimbing. 	
		10.00 - 13.00	memasukkan nilai ke file dalam bentuk soft file	<p>Hasil kualitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - memasukkan nilai siswa kelas XI TBA dan XI TBB ke dalam bentuk soft file <p>Hasil kuantitatif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nilai UTS dan UH sejumlah 34 siswa kelas XI TBA dan 33 siswa kelas XI TBB - dikerjakan oleh 1 orang mahasiswa PLT 	

SILABUS MATA PELAJARAN

Nama Sekolah : SMK Negeri 1 Ngawen
Bidang Keahlian : Pariwisata
Kompetensi Keahlian : **Tata Busana (C3)**
Mata Pelajaran : **Desain Busana**
Durasi (Waktu) : 108 JP (@ 45 Menit)

- KI-3 (Pengetahuan) : Memahami, menerapkan, menganalisis, dan mengevaluasi tentang pengetahuan faktual, konseptual, operasional dasar, dan metakognitif sesuai dengan bidang dan lingkup kerja Tata Busana pada tingkat teknis, spesifik, detil, dan kompleks, berkenaan dengan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam konteks pengembangan potensi diri sebagai bagian dari keluarga, sekolah, dunia kerja, warga masyarakat nasional, regional, dan internasional.
- KI-4 (Keterampilan) : Melaksanakan tugas spesifik dengan menggunakan alat, informasi, dan prosedur kerja yang lazim dilakukan serta memecahkan masalah sesuai dengan bidang kerja Tata Busana. Menampilkan kinerja di bawah bimbingan dengan mutu dan kuantitas yang terukur sesuai dengan standar kompetensi kerja. Menunjukkan keterampilan menalar, mengolah, dan menyaji secara efektif, kreatif, produktif, kritis, mandiri, kolaboratif, komunikatif, dan solutif dalam ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung. Menunjukkan keterampilan mempersepsi, kesiapan, meniru, membiasakan, gerak mahir, menjadikan gerak alami dalam ranah konkret terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah, serta mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Materi Pokok	Alokasi Waktu (JP)	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian
1	2	3	4	5	6
3.1 Menerapkan desain busana anak sesuai dengan konsep kolase 4.1 Membuat desain busana anak sesuai dengan konsep kolase.	3.1.1 Mengidentifikasi Busana Anak 3.1.2 Mengklasifikasikan macam-macam busana anak 4.1.1 Membuat desain busana anak 4.1.2 Menerapkan konsep kolase pada desain busana anak	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian busana anak • Klasifikasi macam-macam busana anak • Pemilihan warna dan bahan busana anak 	4	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam busana anak untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang busana anak. • Mengumpulkan data tentang busana anak dengan mengeksplorasi macam-macam busana anak. • Mengolah data tentang busana anak dengan membuat desain busana anak pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang busana anak dengan menunjukkan hasil desain busana anak untuk dinilai. 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja • Observasi
3.2 Menerapkan desain rok sesuai dengan	3.2.1 Mengidentifikasi rok	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian rok • Klasifikasi 	4	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam rok untuk 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis

konsep kolase	3.2.2 Mengklasifikasikan macam-macam rok	macam-macam rok		mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang rok. • Mengumpulkan data tentang rok dengan mengeksplorasi macam-macam rok. • Mengolah data tentang rok dengan membuat desain busana anak pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang rok dengan menunjukkan hasil desain rok untuk dinilai.	Keterampilan: • Penilaian Unjuk Kerja Observasi
4.2 Membuat desain rok sesuai dengan konsep kolase.	4.2.1 Membuat desain rok 4.2.2 Menerapkan konsep kolase pada desain rok				
3.3 Menerapkan desain busana rumah sesuai dengan konsep kolase	3.3.1 Mengidentifikasi Busana rumah 3.3.2 Mengklasifikasikan macam-macam busana rumah	• Pengertian busana rumah • Syarat-syarat busana rumah • Klasifikasi macam-macam busana rumah • Pemilihan warna dan bahan busana rumah	4	• Mengamati PPT macam-macam busana rumah untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang busana rumah. • Mengumpulkan data tentang busana rumah dengan mengeksplorasi macam-macam busana rumah.	Pengetahuan: • Tes Tertulis Keterampilan: • Penilaian Unjuk Kerja Observasi
4.3 Membuat desain busana rumah sesuai dengan konsep kolase.	4.3.1 Membuat desain busana rumah 4.3.2				

	Menerapkan konsep kolase pada desain busana rumah			<ul style="list-style-type: none"> • Mengolah data tentang busana rumah dengan membuat desain busana rumah pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang busana rumah dengan menunjukkan hasil desain busana rumah untuk dinilai. 	
3.4 Menerapkan desain blus sesuai dengan konsep kolase	3.4.1 Menjelaskan pengertian Blus	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian blus • Bagian-bagian busana pada blus • Macam-macam model blus 	2	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam blus untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang blus. • Mengumpulkan data tentang blus dengan mengeksplorasi macam-macam blus. • Mengolah data tentang blus dengan membuat desain blus pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang blus dengan menunjukkan hasil desain blus untuk 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja Observasi
4.4 Membuat desain blus sesuai dengan konsep kolase.	3.4.2 Mengidentifikasi bagian-bagian busana pada blus 3.4.3 Mengidentifikasi macam-macam model blus 4.4.1 Membuat desain blus 4.4.2 Menerapkan konsep				

	kolase pada desain blus			dinilai.	
3.5 Menganalisis desain busana kerja dengan proporsi ilustrasi (1:9 s/d 1:13) secara manual dan digital	3.5.1 Menjelaskan pengertian Busana kerja 3.5.2 Menjelaskan karakteristik busana kerja 3.5.3 Mengidentifikasi macam-macam model busana kerja	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian busana kerja • Ciri-ciri busana kerja • Macam-macam model busana kerja • Macam-macam bahan busana kerja 	8	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam busana kerja dan macam-macam bahan untuk busana kerja untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang busana kerja. • Mengumpulkan data tentang busana kerja dengan mengeksplorasi macam-macam busana kerja. • Mengolah data tentang busana kerja dengan membuat desain busana kerja pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang busana kerja dengan menunjukkan hasil desain busana kerja untuk dinilai. 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja Observasi
4.5 Membuat desain busana kerja dengan proporsi ilustrasi (1:9 s/d 1:13) secara manual dan digital	3.5.4 Mengidentifikasi bahan busana kerja 4.5.1 Membuat desain busana kerja dengan proporsi ilustrasi 4.5.2 Membuat desain busana kerja secara manual				

3.6	Menerapkan desain kemeja sesuai dengan konsep kolase	3.6.1 Menjelaskan pengertian kemeja 3.6.2 Mengidentifikasi macam-macam model kemeja 3.6.3 Mengidentifikasi bahan kemeja 4.6.1 Membuat desain kemeja 4.6.2 Menerapkan konsep kolase pada desain kemeja	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian kemeja • Macam-macam model kemeja • Macam-macam bahan kemeja 	4	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam kemeja dan macam-macam bahan kemeja untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang kemeja. • Mengumpulkan data tentang kemeja dengan mengeksplorasi macam-macam kemeja. • Mengolah data tentang kemeja dengan membuat desain kemeja pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang kemeja dengan menunjukkan hasil desain kemeja untuk dinilai. 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja Observasi
3.7	Menerapkan desain celana kerja sesuai dengan konsep	3.7.1 Menjelaskan pengertian celana	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian celana kerja • Ciri-ciri celana 	4	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT ciri-ciri celana kerja dan macam-macam bahan celana kerja untuk 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis

kolase	kerja	kerja		mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang celana kerja.	Keterampilan:
4.7 Membuat desain celana kerja sesuai dengan konsep kolase	3.7.2 Mengidentifikasi ciri-ciri celana kerja 3.7.3 Mengidentifikasi bahan celana kerja 4.7.1 Membuat desain celana kerja 4.7.2 Menerapkan konsep kolase pada desain celana kerja	<ul style="list-style-type: none"> • Macam-macam bahan celana kerja 		<ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data tentang celana kerja dengan mengeksplorasi ciri-ciri dan bahan celana kerja. • Mengolah data tentang celana kerja dengan membuat desain celana kerja pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang celana kerja dengan menunjukkan hasil desain celana kerja untuk dinilai. 	<ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja Observasi
3.8 Menerapkan desain celana santai sesuai dengan konsep kolase	3.8.1 Menjelaskan pengertian celana santai	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian celana santai • Macam-macam model celana santai • Macam-macam bahan celana santai 	4	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam model celana santai dan macam-macam bahan celana santai untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang celana santai. • Mengumpulkan data tentang celana santai 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja Observasi
4.8 Membuat desain celana	3.8.2 Mengidentifikasi macam-macam celana santai 3.8.3				

santai sesuai dengan konsep kolase	<p>Mengidentifikasi bahan celana santai</p> <p>4.8.1</p> <p>Membuat desain celana santai</p> <p>4.8.2</p> <p>Menerapkan konsep kolase pada desain celana santai</p>			<p>dengan mengeksplorasi macam-macam dan bahan celana santai.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengolah data tentang celana santai dengan membuat desain celana santai pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang celana santai dengan menunjukkan hasil desain celana santai untuk dinilai. 	
<p>3.9 Menerapkan desain tunik sesuai dengan konsep kolase</p> <p>4.9 Membuat desain tunik sesuai dengan konsep kolase</p>	<p>3.9.1</p> <p>Mengidentifikasi tunik</p> <p>3.9.2</p> <p>Mengidentifikasi macam-macam model tunik</p> <p>4.9.1</p> <p>Membuat desain tunik</p> <p>4.9.2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian tunik • Sejarah tunik • Macam-macam model tunik • 	8	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam model tunik dan sejarah tunik untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang tunik. • Mengumpulkan data tentang tunik dengan mengeksplorasi macam-macam model tunik dan sejarah tunik. • Mengolah data tentang tunik dengan 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja <p>Observasi</p>

	Menerapkan konsep kolase pada desain tunik			membuat desain tunik pada lembar kerja. <ul style="list-style-type: none"> • Mengomunikasikan tentang tunik dengan menunjukkan hasil desain tunik untuk dinilai. 	
3.10 Menerapkan desain gamis secara digital sesuai dengan konsep colase 4.10 Membuat desain gamis secara digital sesuai dengan konsep colase	3.10.1 Menjelaskan pengertian gamis 3.10.2 Menjelaskan ciri-ciri gamis 3.10.3 Mengidentifikasi macam-macam model gamis 4.10.1 Membuat desain gamis 4.10.2 Menerapkan konsep kolase pada desain gamis	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian gamis • Ciri-ciri gamis • Macam-macam model gamis • 	4	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam model gamis untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang gamis. • Mengumpulkan data tentang gamis dengan mengeksplorasi macam-macam model gamis. • Mengolah data tentang gamis dengan membuat desain gamis pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang gamis dengan menunjukkan hasil desain gamis untuk dinilai. 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja Observasi

<p>3.11 Menganalisis desain busana pesta wanita secara digital sesuai dengan konsep colase</p> <p>4.11 Membuat desain busana pesta wanita secara digital sesuai dengan konsep colase</p>	<p>3.11.1 Menjelaskan pengertian busana pesta wanita</p> <p>3.11.2 Mengklasifikasikan busana pesta wanita</p> <p>3.11.3 Mengidentifikasi bahan untuk busana pesta wanita</p> <p>3.11.4 Mengidentifikasi macam-macam model busana pesta wanita</p> <p>4.11.1 Membuat desain busana pesta wanita</p> <p>4.11.2 Menerapkan konsep kolase pada desain busana pesta wanita</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian busana pesta wanita • Klasifikasi busana pesta wanita • Macam-macam bahan busana pesta wanita • Macam-macam model busana pesta wanita • 	8	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam model busana pesta wanita untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang busana pesta wanita. • Mengumpulkan data tentang busana pesta wanita dengan mengeksplorasi macam-macam model busana pesta wanita. • Mengolah data tentang busana pesta wanita dengan membuat desain busana pesta wanita pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang busana pesta wanita dengan menunjukkan hasil desain busana pesta wanita untuk dinilai. 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja <p>Observasi</p>
3.12 Menerapkan	3.12.1	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian 	8	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT 	Pengetahuan:

<p>desain busana kerja pria secara digital sesuai dengan konsep colase</p> <p>4.12 Membuat desain busana kerja pria secara digital sesuai dengan konsep colase</p>	<p>Menjelaskan pengertian busana kerja pria</p> <p>3.12.2 Menjelaskan bagian-bagian busana kerja pria</p> <p>3.12.3 Mengidentifikasi bahan untuk busana kerja pria</p> <p>3.12.4 Mengidentifikasi macam-macam model busana kerja pria</p> <p>4.12.1 Membuat desain busana kerja pria</p> <p>4.12.2 Menerapkan konsep kolase pada desain busana kerja pria</p>	<p>busana kerja pria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bagian-bagian busana kerja pria • Macam-macam bahan busana kerja pria • Macam-macam model busana kerja pria • 		<p>macam-macam model busana kerja pria untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang busana kerja pria.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data tentang busana kerja pria dengan mengeksplorasi macam-macam model busana kerja pria. • Mengolah data tentang busana kerja pria dengan membuat desain busana kerja pria pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang busana kerja pria dengan menunjukkan hasil desain busana kerja pria untuk dinilai. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja <p>Observasi</p>
<p>3.13 Menerapkan desain busana pesta pria</p>	<p>3.13.1 Menjelaskan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian busana pesta pria 	8	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam model busana pesta pria 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis

<p>secara digital sesuai dengan konsep colase</p> <p>4.13 Membuat desain busana pesta pria secara digital sesuai dengan konsep colase</p>	<p>pengertian busana pesta pria</p> <p>3.13.2 Mengklasifikasikan busana pesta pria</p> <p>3.13.3 Mengidentifikasi bahan untuk busana pesta pria</p> <p>3.13.4 Mengidentifikasi macam-macam model busana pesta pria</p> <p>4.13.1 Membuat desain busana pesta pria</p> <p>4.13.2 Menerapkan konsep kolase pada desain busana pesta pria</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Klasifikasi busana pesta pria • Macam-macam bahan busana pesta pria • Macam-macam model busana pesta pria • 		<p>untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang busana pesta pria.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data tentang busana pesta pria dengan mengeksplorasi macam-macam model busana pesta pria. • Mengolah data tentang busana pesta pria dengan membuat desain busana pesta pria pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang busana pesta pria dengan menunjukkan hasil desain busana pesta pria untuk dinilai. 	<p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja <p>Observasi</p>
<p>3.14 Menerapkan desain bolero secara digital sesuai dengan konsep colase</p>	<p>3.14.1 Menjelaskan pengertian bolero</p> <p>3.14.2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian bolero • Fungsi dan kegunaan bolero • Macam-macam 	4	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam model bolero untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p>

4.14 Membuat desain bolero secara digital sesuai dengan konsep colase	<p>Menjelaskan fungsi dan kegunaan bolero</p> <p>3.14.3 Mengidentifikasi bahan untuk bolero</p> <p>3.14.4 Mengidentifikasi macam-macam model bolero</p> <p>4.14.1 Membuat desain bolero</p> <p>4.14.2 Menerapkan konsep kolase pada desain bolero</p>	<p>bahan bolero</p> <ul style="list-style-type: none"> • Macam-macam model bolero • 		<p>tentang bolero.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengumpulkan data tentang bolero dengan mengeksplorasi macam-macam model bolero. • Mengolah data tentang bolero dengan membuat desain bolero pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang bolero dengan menunjukkan hasil desain bolero untuk dinilai. 	<ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja <p>Observasi</p>
<p>3.15 Menerapkan desain rompi secara digital sesuai dengan konsep colase</p> <p>4.15 Membuat desain rompi secara digital</p>	<p>3.15.1 Menjelaskan pengertian rompi</p> <p>3.15.2 Menjelaskan fungsi dan kegunaan rompi</p> <p>3.15.3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian rompi • Fungsi dan kegunaan rompi • Macam-macam bahan rompi • Macam-macam model rompi 	4	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam model rompi untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang rompi. • Mengumpulkan data tentang rompi dengan mengeksplorasi 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja <p>Observasi</p>

sesuai dengan konsep colase	<p>Mengidentifikasi bahan untuk rompi</p> <p>3.15.4</p> <p>Mengidentifikasi macam-macam model rompi</p> <p>4.15.1</p> <p>Membuat desain rompi</p> <p>4.15.2</p> <p>Menerapkan konsep kolase pada desain rompi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 		<p>macam-macam model rompi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengolah data tentang rompi dengan membuat desain rompi pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang rompi dengan menunjukkan hasil desain rompi untuk dinilai. 	
<p>3.16 Menerapkan desain jas secara digital sesuai dengan konsep colase</p> <p>4.16 Membuat desain jas secara digital sesuai dengan konsep colase</p>	<p>3.16.1</p> <p>Menjelaskan pengertian jas</p> <p>3.16.2</p> <p>Menjelaskan fungsi dan kegunaan jas</p> <p>3.16.3</p> <p>Menjelaskan bagian-bagian jas</p> <p>3.16.4</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian jas • Fungsi dan kegunaan jas • Bagian-bagian jas • Macam-macam bahan jas • Macam-macam model jas • 	8	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam model jas untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang jas. • Mengumpulkan data tentang jas dengan mengeksplorasi macam-macam model jas. • Mengolah data tentang 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja <p>Observasi</p>

	<p>Mengidentifikasi bahan untuk jas</p> <p>3.16.5</p> <p>Mengidentifikasi macam-macam model jas</p> <p>4.16.1</p> <p>Membuat desain jas</p> <p>4.16.2</p> <p>Menerapkan konsep kolase pada desain jas</p>			<p>jas dengan membuat desain jas pada lembar kerja.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengomunikasikan tentang jas dengan menunjukkan hasil desain jas untuk dinilai. 	
<p>3.17 Menerapkan desain gaun secara digital sesuai dengan konsep colase</p> <p>4.17 Membuat desain gaun secara digital sesuai dengan konsep colase</p>	<p>3.17.1</p> <p>Menjelaskan pengertian gaun</p> <p>3.17.2</p> <p>Menjelaskan fungsi dan kegunaan gaun</p> <p>3.17.3</p> <p>Mengidentifikasi bahan untuk gaun</p> <p>3.17.4</p> <p>Mengidentifikasi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian gaun • Fungsi dan kegunaan gaun • Macam-macam bahan gaun • Macam-macam model gaun • 	8	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam model gaun untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang gaun. • Mengumpulkan data tentang gaun dengan mengeksplorasi macam-macam model gaun. • Mengolah data tentang gaun dengan 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja <p>Observasi</p>

	<p>macam-macam model gaun</p> <p>4.17.1</p> <p>Membuat desain gaun</p> <p>4.17.2</p> <p>Menerapkan konsep kolase pada desain gaun</p>			<p>membuat desain gaun pada lembar kerja.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengomunikasikan tentang gaun dengan menunjukkan hasil desain gaun untuk dinilai. 	
<p>3.18 Menerapkan desain kamisol sesuai dengan konsep colase</p> <p>4.18 Membuat desain kamisol sesuai dengan konsep colase</p>	<p>3.18.1</p> <p>Menjelaskan pengertian kamisol</p> <p>3.18.2</p> <p>Menjelaskan fungsi dan kegunaan kamisol</p> <p>3.18.3</p> <p>Mengidentifikasi bahan untuk kamisol</p> <p>3.18.4</p> <p>Mengidentifikasi macam-macam model kamisol</p> <p>4.18.1</p> <p>Membuat desain</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian kamisol • Fungsi dan kegunaan kamisol • Macam-macam bahan kamisol • Macam-macam model kamisol • 	4	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam model kamisol untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang kamisol. • Mengumpulkan data tentang kamisol dengan mengeksplorasi macam-macam model kamisol. • Mengolah data tentang kamisol dengan membuat desain kamisol pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang kamisol 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis <p>Keterampilan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja <p>Observasi</p>

	kamisol 4.18.2 Menerapkan konsep kolase pada desain kamisol			dengan menunjukkan hasil desain kamisol untuk dinilai.	
3.19 Menerapkan desain kebaya sesuai dengan konsep colase 4.19 Membuat desain kebaya sesuai dengan konsep colase	3.19.1 Menjelaskan pengertian kebaya 3.19.2 Menjelaskan fungsi dan kegunaan kebaya 3.19.3 Mengidentifikasi bahan untuk kebaya 3.19.4 Mengidentifikasi macam-macam model kebaya 4.19.1 Membuat desain kebaya 4.19.2 Menerapkan konsep kolase pada desain kebaya	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian kebaya • Fungsi dan kegunaan kebaya • Macam-macam bahan kebaya • Macam-macam model kebaya • 	8	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT macam-macam model kebaya untuk mengidentifikasi dan merumuskan masalah tentang kebaya. • Mengumpulkan data tentang kebaya dengan mengeksplorasi macam-macam model kebaya. • Mengolah data tentang kebaya dengan membuat desain kebaya pada lembar kerja. • Mengomunikasikan tentang kebaya dengan menunjukkan hasil desain kebaya untuk dinilai. 	Pengetahuan: <ul style="list-style-type: none"> • Tes Tertulis Keterampilan: <ul style="list-style-type: none"> • Penilaian Unjuk Kerja Observasi

<p>3.20 Mengevaluasi hasil pembuatan desain secara manual dan digital</p> <p>4.20 Membuat laporan hasil evaluasi pembuatan desain secara manual dan digital</p>	<p>3.20.1 Mengevaluasi hasil pembuatan desain secara manual</p> <p>3.20.2 Mengevaluasi hasil pembuatan desain secara digital</p> <p>4.20.1 Membuat laporan hasil evaluasi pembuatan desain secara manual</p> <p>4.20.2 Membuat laporan hasil evaluasi pembuatan desain secara digital</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluasi hasil pembuatan desain secara manual • Evaluasi hasil pembuatan desain secara digital 	4	<ul style="list-style-type: none"> • Mengamati PPT sistematika laporan untuk pembuatan laporan hasil pembuatan desain secara manual dan digital • Mengumpulkan data tentang evaluasi-evaluasi hasil pembuatan desain yang telah dievaluasi pada penilaian hasil pembuatan desain • Mengolah data tentang evaluasi hasil pembuatan desain dengan membuat laporan hasil pembuatan desain. • Mengomunikasikan tentang evaluasi hasil pembuatan desain dengan mengumpulkan laporan untuk dinilai. 	<p>Pengetahuan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Laporan evaluasi hasil kerja

Mengetahui,
Guru Pamong PLT

Rini Sudarsih, S.Pd
NIP 19720908 200801 2 010

Ngawen , 26 Oktober 2017
Mahasiswa PLT,

Dewi Astari
NIM 14513241044



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 NGAWEN**

Jono, Tancep, Ngawen 55853

Email: smkn_1ngawen@yahoo.co.id Website: www.smkn1ngawen.sch.id

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK Negeri 1 Ngawen
Program/Paket Keahlian	: Tata Busana
Mata Pelajaran	: Desain Busana
Kelas/Semester	: XI Tata Busana / 1 (Ganjil)
Tahun Ajaran	: 2017-2018
Materi Pokok	: Penerapan Desain Busana Anak dengan Konsep Colase
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

A. KOMPETENSI INTI

3. Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural dan mata kognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. KOMPETENSI DASAR

- 3.1 Menerapkan desain busana anak sesuai dengan konsep colase
- 4.1 Membuat desain busana anak sesuai dengan konsep colase

C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

- 3.1.1 Menjelaskan pengertian busana anak
- 3.1.2 Menjelaskan klasifikasi busana anak
- 4.1.1 Membuat desain busana anak
- 4.1.2 Menerapkan konsep colase pada desain busana anak

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah menggali informasi tentang busana anak, peserta didik dapat :

- 1. Menjelaskan pengertian busana anak
- 2. Menjelaskan klasifikasi busana anak
- 3. Membuat desain busana anak
- 4. Menerapkan konsep colase pada desain busana anak

E. MATERI PEMBELAJARAN

BUSANA ANAK

Pengertian Busana Anak

Busana anak adalah sesuatu yang dikenakan oleh anak-anak mulai dari ujung kaki hingga ujung kepala. Segala pelengkap busana yang dikenakan anak seperti bando, topi, sepatu, tas merupakan busana (Hasanah, 2011: 3). Seiring dengan perkembangan mode busana yang selalu berubah membuat busana anak mengikuti tren busana dewasa, sehingga ada kesan bahwa busana anak merupakan busana dewasa dalam bentuk kecil. Perbedaan dari busana anak dan busana dewasa hanyalah ukuran semata. Hal ini tentunya tidak benar, karena busana anak tidak dapat dibuat dengan model yang sembarangan.

Klasifikasi - busana anak dapat diklasifikasikan berdasarkan usia, jenis kelamin dan kesempatan pakai.

- a. Berdasarkan usia yaitu :
 - 1. busana batita usia 1-3 tahun.

Busana anak batita menggunakan bahan yang lembut dan lentur seperti kaos. Desain yang sederhana dan tidak menggunakan banyak hiasan.

2. busana balita (pra sekolah) usia 3-5 tahun.

Anak-anak usia ini adalah pakaian-pakaian dengan menggunakan bahan yang menggunakan bahan yang menyerap keringat.

3. busana anak sekolah 6 – 12 tahun.

Busana anak usia sekolah menggunakan bahan yang menyerap keringat seperti katun. Hindari pakaian-pakaian dari bahan poliester.

b. Berdasarkan jenis kelamin yaitu busana anak laki-laki dan busana anak perempuan

1. Busana anak perempuan bisa dipilihkan bebe berkerut dengan sambungan garis di pinggang atau didada, atau dapat dipilih rok dan blus dengan kerah rebah, dengan lengan licin atau balon.
2. Busana anak laki-laki dapat dipilihkan baju kodok, kemeja dan celananya.

c. Berdasarkan kesempatan pakai

1. Busana bermain

Pada busana bermain anak ini menggunakan bahan-bahan yang menyerap keringat, tidak menyebabkan iritasi dan mudah dalam pemeliharaan. Bahan yang cocok digunakan untuk busana bermain adalah bahan yang terbuat dari serat kapas atau disebut katun.

2. Busana sekolah

Pada umumnya di indonesia umumnya busana sekolah yang dipakai anak adalah busana yang telah ditentukan oleh sekolah masing-masing yang biasa. Bahan yang digunakan adalah jenis bahan katun. Corak yang digunakan untuk hari-hari tertentu berupa batik, kotak-kotak.

3. Busana olahraga

Bahan yang digunakan untuk olahraga adalah jenis bahan kaos dan katun. Untuk modelnya dibuat longgar agar tidak mengganggu pergerakan anak serta aman jika digunakan.

4. Busana pesta

Jenis bahan yang digunakan, warna, corak dan hiasan yang digunakan sangat berbeda. Bahan yang digunakan untuk kesempatan pesta lebih terkesan mahal serta hiasan yang digunakan lebih meriah dan model untuk busana pesta juga lebih glamour.

5. Busana Tidur

Bahan yang dapat digunakan untuk busana tidur antara lain katun dan bahan kaos. Untuk warna dapat dipilih warna-warna yang lembut dan dengan corak yang tidak terlalu ramai seperti bunga-bunga kecil, garis-garis dan bola-bola.

6. Busana rekreasi

Dalam pemilihan busana rekreasi sebaiknya harus cermat dalam pemilihan bahan, desain, warna, serta tekstur kain agar nyaman jika dipakai.

Warna - Busana yang dipilih untuk golongan usia anak-anak yaitu warna cerah dan boleh mencolok seperti warna merah, kuning, orange. Jangan gunakan warna yang redup, kusam, atau warna yang gelap tanpa ada aksen tertentu. Dengan menggunakan berbagai macam warna ini kita mengenalkan berbagai macam warna kepada anak-anak.

Kain – pilihlah kain yang paling banyak menyerap keringat, karena pada masa ini anak-anak sedang aktif bergerak, sering berkeringat, terutama busana untuk kegiatan sehari-hari. Kain yang dapat dipilih yaitu seperti kain katun, lenan, shantung, dan poplin. Untuk kesempatan pesta selain dari bahan kapas dapat juga menggunakan bahan sutera, satin, tulle. Untuk busana pesta anak-anak dapat menggunakan kain yang mengkilat tetapi tidak kasar karena dapat bergesekan dengan kulit.



F. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Model Pembelajaran : **Discovery Learning**
3. Metode Pembelajaran : Diskusi

G. MEDIA, ALAT DAN SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power point
2. Alat dan bahan : Laptop, LCD, dan papan tulis
3. Sumber Belajar :
 - Internet
 - Buku :
 - 1) Arifah A Riyanto. 2003. Teori Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 - 2) Arifah A Riyanto. 2003. Desain Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 - 3) Sri Widarwati.1993 .Desain Busana I. Yogyakarta : FPTK IKIP Yogyakarta

H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Peserta didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam• Bila belum rapi peserta didik membenahi• Berdoa• Siswa merespon• Mengamati dan mencermati	<ul style="list-style-type: none">• Memberi Salam• Guru memeriksa kesiapan siswa (buku,alat tulis dll) dan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan)• Berdoa• Guru mengabsen siswa• Menyampaikan penjelasan	15 menit

	penjelasan guru	<p>materi garis besar dan tujuan pembelajaran</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan manfaatnya dalam kegiatan sehari-hari. • Menyampaikan penilaian yang akan dilaksanakan. 	
Inti	<p>1. Pemberian Stimulasi/ Rangsangan (STIMULATION)</p> <p>Siswa melihat bahan tayang yang disajikan oleh Guru</p>	Guru meminta siswa untuk melihat macam-macam contoh busana anak yang ditayangkan	60 menit
	<p>2. Pernyataan/ Identifikasi Masalah (PROBLEM STATEMENT)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat untuk mendapatkan informasi tentang busana anak • Siswa menjelaskan pengertian busana anak dan pengelompokannya 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru mengarahkan siswa untuk menjelaskan pengertian busana anak dan pengelompokannya. 	
	<p>3. Pengumpulan Data (DATA COLLECTION)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencari sumber macam-macam busana anak • Siswa mendiskusikan untuk 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk mencari sumber lain busana anak 	

	<p>menentukan alat dan bahan yang digunakan untuk praktek</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyiapkan alat praktek 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk menentukan alat dan bahan • Guru meminta siswa untuk menyiapkan peralatan praktek 	
	<p>4. Pengolahan Data dan Pembuktian (VERIFICATION)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat desain busana anak dengan konsep kolase • Siswa menunjukkan hasilnya 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menugaskan siswa untuk membuat desain busana anak dengan konsep kolase • Guru mencermati pelaksanaan praktikum • Bila terjadi kesalahan dalam mendesain guru mencatat dan menyampaikan kepada peserta didik lain agar ditemukan penyelesaiannya. • Guru memberikan penguatan dengan memberikan ulasan singkat membetulan yang salah dan memberikan apresiasi bagi yang berhasil baik secara individu 	
	<p>5. Menarik Kesimpulan/ Generalisasi (GENERALIZATION).</p>		

	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa menjawab pertanyaan dari guru tentang rangkuman materi 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan rangkuman materi kepada siswa 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan guru • Peserta didik memperhatikan dengan cermat untuk mempelajari materi lebih lanjut. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan siswa. • Guru merefleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan. • Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. • Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan memberikan pesan untuk mempelajari materi berikutnya 	15 menit

I. PENILAIAN DAN PEMBELAJARAN REMEDIAL

1. PENILAIAN SIKAP

Teknik : Observasi/pengamatan

Bentuk : Langsung/tidak langsung

Instrumen : Lembar Penilaian, Rubrik Penilaian

a. Lembar Penilaian

No	Nama Peserta didik	Jujur	Disiplin	Tanggung jawab	Kerjasama	Santun
----	--------------------	-------	----------	----------------	-----------	--------

		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1

b. Rubrik Penilaian

NO	ASPEK	KRITERIA PENILAIAN	SKOR PENILAIAN
1	Jujur	1. Tidak mencontek dalam mengerjakan ujian/ulangan . 2. Tidak melakukan plagiat (mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumber) dalam mengerjakan tugas). 3. Mengemukakan perasaan terhadap sesuatu apa adanya. 4. Melaporkan data atau informasi apa adanya. 5. Mengakui kesalahan atau kekurangan yang dimiliki.	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
2	Disiplin	1. Masuk kelas tepat waktu. 2. Mengumpulkan tugas tepat waktu. 3. Mengerjakan tugas yang diberikan. 4. Tertib dalam mengikuti pembelajaran. 5. Mengikuti praktikum sesuai dengan langkah yang ditetapkan. 6. Membawa buku tulis sesuai mata	4 = Jika 7 kriteria terpenuhi 3 = Jika 5-6 kriteria terpenuhi 2 = Jika 4-5 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi

		<p>pelajaran.</p> <p>7. Membawa buku teks mata pelajaran.</p>	
3.	Tanggung Jawab	<p>1. Melaksanakan tugas individu dengan baik.</p> <p>2. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan.</p> <p>3. Tidak menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat.</p> <p>4. Mengembalikan barang yang dipinjam.</p> <p>5. Meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan</p>	<p>4 = Jika 5 kriteria terpenuhi</p> <p>3 = Jika 4 kriteria terpenuhi</p> <p>2 = Jika 3 kriteria terpenuhi</p> <p>1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>
4.	Kerjasama	<p>1. Aktif dalam kerja kelompok.</p> <p>2. Suka menolong teman/orang lain.</p> <p>3. Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan.</p> <p>4. Rela berkorban untuk orang lain.</p>	<p>4 = Jika 4 kriteria terpenuhi</p> <p>3 = Jika 3 kriteria terpenuhi</p> <p>2 = Jika 2 kriteria terpenuhi</p> <p>1 = Jika 1 kriteria terpenuhi</p>
5.	Santun	<p>1. Menghormati orang yang lebih tua.</p> <p>2. Mengucapkan terima kasih setelah menerima bantuan orang lain.</p> <p>3. Menggunakan bahasa santun saat menyampaikan pendapat.</p> <p>4. Menggunakan bahasa santun saat mengkritik pendapat teman.</p> <p>5. Bersikap 3S (Salam, Senyum, Sapa) saat bertemu orang lain.</p>	<p>4 = Jika 5 kriteria terpenuhi</p> <p>3 = Jika 4 kriteria terpenuhi</p> <p>2 = Jika 3 kriteria terpenuhi</p> <p>1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>

Nilai akhir sikap diperoleh dari modus (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

1. Sangat baik jika memperoleh nilai akhir 4
2. Baik jika memperoleh nilai akhir 3
3. Cukup jika memperoleh nilai akhir 2
4. Kurang jika memperoleh nilai akhir 1

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

Teknik : Tes tertulis

Bentuk : Essay

Instrumen : Naskah soal

Naskah Soal

1. Jelaskan pengertian busana anak?
2. Jelaskan kriteria warna yang digunakan dalam busana anak?
3. Jelaskan kain/bahan yang sesuai digunakan dalam busana anak?
4. Jelaskan klasifikasi busana anak berdasarkan kesempatan pakai?
5. Jelaskan klasifikasi busana anak berdasarkan usia?

Kunci Jawaban

1. Busana anak adalah sesuatu yang dikenakan oleh anak-anak mulai dari ujung kaki hingga ujung kepala.
2. Warna yang dipilih untuk golongan usia anak-anak yaitu a.) **warna cerah dan boleh mencolok seperti warna merah, kuning, orange.** b.) **Jangan gunakan warna yang redup, kusam, atau warna yang gelap tanpa ada aksen tertentu.**
3. Pilih kain yang paling **banyak menyerap keringat.** Kain yang dapat dipilih yaitu seperti **kain katun, lenan, shantung, dan poplin.** Untuk kesempatan pesta selain dari bahan kapas dapat juga menggunakan **bahan sutera, satin, tule.**
4. Pengelompokan busana anak berdasarkan kesempatan pakai yaitu
 - a. **Busana bermain** - menggunakan bahan-bahan yang menyerap keringat, tidak menyebabkan iritasi dan mudah dalam pemeliharaan. Bahan yang cocok

digunakan untuk busana bermain adalah bahan yang terbuat dari serat kapas atau disebut katun.

- b. **Busana sekolah** - Pada umumnya di Indonesia umumnya busana sekolah yang dipakai anak adalah busana yang telah ditentukan oleh sekolah masing-masing yang biasa. Bahan yang digunakan adalah jenis bahan katun. Corak yang digunakan untuk hari-hari tertentu berupa batik, kotak-kotak.
 - c. **Busana olahraga** - Bahan yang digunakan untuk olahraga adalah jenis bahan kaos dan katun. Untuk modelnya dibuat longgar agar tidak mengganggu pergerakan anak serta aman jika digunakan.
 - d. **Busana pesta** - Jenis bahan yang digunakan, warna, corak dan hiasan yang digunakan sangat berbeda. Bahan yang digunakan untuk kesempatan pesta lebih terkesan mahal serta hiasan yang digunakan lebih meriah dan model untuk busana pesta juga lebih glamour.
 - e. **Busana Tidur** - Bahan yang dapat digunakan untuk busana tidur antara lain katun dan bahan kaos. Untuk warna dapat dipilih warna-warna yang lembut dan dengan corak yang tidak terlalu ramai seperti bunga-bunga kecil, garis-garis dan bola-bola.
 - f. **Busana rekreasi** - Dalam pemilihan busana rekreasi sebaiknya harus cermat dalam pemilihan bahan, desain, warna, serta tekstur kain agar nyaman jika dipakai.
5. Pengelompokan busana anak berdasarkan usia, yaitu :
- a. **busana batita usia 1-3 tahun** - Busana anak batita menggunakan bahan yang lembut dan lentur seperti kaos. Desain yang sederhana dan tidak menggunakan banyak hiasan.
 - b. **busana balita (pra sekolah) usia 3-5 tahun** - Anak-anak usia ini adalah pakaian-pakaian dengan menggunakan bahan yang menggunakan bahan yang menyerap keringat.
 - c. **busana anak sekolah 6 – 12 tahun** - Busana anak usia sekolah menggunakan bahan yang menyerap keringat seperti katun. Hindari pakaian-pakaian dari bahan poliester.

Rubrik Penilaian Essay

No Soal	Soal	Skor	Kriteria Skor
1	Jelaskan pengertian busana anak?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
2	Jelaskan kriteria warna yang digunakan dalam busana anak?	20	20 jika dijawab dengan benar sesuai dengan kunci jawaban

			<p>15 jika dijawab benar namun hanya salah satu dari 2 kriteria</p> <p>10 jika dijawab 2 kriteria namun kurang tepat</p> <p>5 jika dijawab salah</p>
3	Jelaskan kain/bahan yang sesuai digunakan dalam busana anak?	20	<p>20 jika dijawab benar sesuai dengan kunci jawaban</p> <p>15 jika dijawab benar kurang dari 3 kriteria</p> <p>10 jika dijawab 3 kriteria namun kurang tepat</p> <p>5 jika dijawab salah</p>
4	Jelaskan klasifikasi busana anak berdasarkan kesempatan pakai?	25	<p>25 jika dijawab benar sesuai dengan kunci jawaban</p> <p>20 jika dijawab benar namun kurang tepat</p> <p>15 jika dijawab benar namun kurang dari 6 klasifikasi</p> <p>10 jika dijawab benar kurang dari 4 klasifikasi</p> <p>5 jika dijawab salah</p>
5	Jelaskan klasifikasi busana anak berdasarkan usia?	25	<p>25 jika dijawab benar sesuai dengan kunci jawaban</p> <p>20 jika dijawab benar namun kurang tepat</p> <p>15 jika dijawab benar namun kurang dari 3 klasifikasi</p> <p>10 jika dijawab kurang tepat dan kurang dari 3 klasifikasi</p> <p>5 jika dijawab salah</p>

Skor akhir = *jumlah skor yang diperoleh*

3. PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN

a. Pengayaan

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pengarahan sesuai materi pengayaan
 - Pemberian Tugas / Materi Pengayaan

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Pengayaan			Pelaksanaan (Tgl Pengayaan)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang telah mencapai kompetensi lebih cepat dari peserta didik lain sehingga dapat sebagai pengembang secara optimal	KD 3.1 Menerapkan desain busana anak sesuai dengan konsep colase KD 4.1 Membuat desain busana anak sesuai dengan konsep colase	√				Penugasan dilaksanakan dalam proses pembelajaran

b. Remedial

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai jenis kesukaran
 - Pemberian Tugas / Materi Remedial

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Remedial			Rencana Tes Ulang (Tgl tes ulang)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang belum mencapai ketuntasan (KKM)	KD 3.1 Menerapkan desain busana anak sesuai dengan konsep colase KD 4.1 Membuat desain busana anak sesuai dengan konsep colase	√		<ul style="list-style-type: none">▪ Ulangan harian▪ UTS		Penugasan dilaksanakan diluar jam pembelajaran

Mengetahui,
Guru Pamong PLT

Gunung Kidul, 17 Oktober 2017
Mahasiswa PLT,

Rini Sudarsih, S.Pd
NIP 19720908 200801 2 010

Dewi Astari
NIM 14513241044



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 NGAWEN**

Jono, Tancep, Ngawen 55853

Email: smkn_1ngawen@yahoo.co.id Website: www.smkn1ngawen.sch.id

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK Negeri 1 Ngawen
Program/Paket Keahlian	: Tata Busana
Mata Pelajaran	: Desain Busana
Kelas/Semester	: XI Tata Busana / 1 (Ganjil)
Tahun Ajaran	: 2017-2018
Materi Pokok	: Penerapan Desain Rok dengan Konsep Colase
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

A. KOMPETENSI INTI

3. Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural dan mata kognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. KOMPETENSI DASAR

- 3.2 Menerapkan desain rok sesuai dengan konsep colase
- 4.2 Membuat desain rok sesuai dengan konsep colase

C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

- 3.2.1 Menjelaskan pengertian rok
- 3.2.2 Menjelaskan klasifikasi rok
- 3.2.3 Menjelaskan macam-macam rok
- 4.2.1 Membuat desain rok
- 4.2.2 Menerapkan konsep colase pada desain rok

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah menggali informasi tentang rok, peserta didik dapat :

1. Menjelaskan pengertian rok
2. Menjelaskan klasifikasi rok
3. Menjelaskan macam-macam rok
4. Membuat desain rok
5. Menerapkan konsep colase pada desain rok

E. MATERI PEMBELAJARAN

ROK

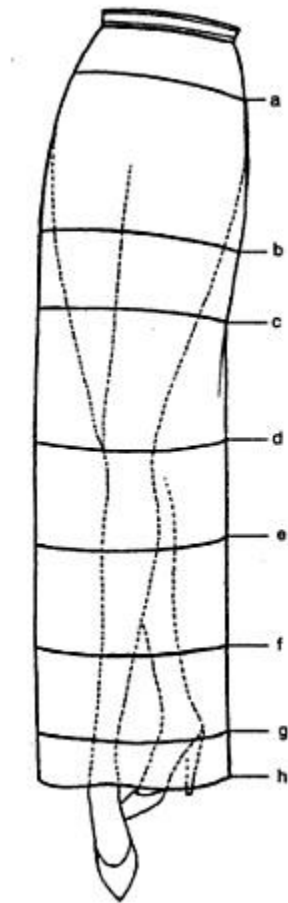
Pengertian Rok

Rok yaitu busana wanita bagian bawah yang umumnya dibuat dengan cara dijahit dengan ukuran sesuai model menggunakan ukuran lingkar pinggang, tinggi panggul dan panjang rok.

Klasifikasi – rok dapat diklasifikasikan berdasarkan ukuran panjang rok, bentuk dasar rok, siluet dan model rok.

1. Berdasarkan Ukuran Panjang Rok

- a. **Peplum** adalah rok yang paling pendek ukuran panjangnya, biasanya berkisar sampai panggul. Rok peplum dikombinasikan dengan bagian atas busana atau dengan rok yang lebih panjang.
- b. **Micro** adalah rok yang memiliki panjang yang hanya cukup untuk menutupi pantat.
- c. **Mini** adalah rok yang panjangnya sampai pertengahan paha.
- d. **Knee** adalah rok yang panjangnya sampai ke lutut.
- e. **Midi** adalah jenis rok yang panjangnya sampai pertengahan betis.
- f. **Maxi** adalah rok yang panjangnya diatas mata kaki.
- g. **Ankle** adalah rok dengan panjang sampai mata kaki
- h. **Floor** adalah rok dengan panjang sampai menyentuh ke lantai



2. Berdasarkan Bentuk Dasar Rok

- a. **Rok lurus atau straight skirt**, adalah rok yang mempunyai jahitan samping lurus yang dibentuk kedalam dengan kerutan, lipatan/ploi, atau kup (darts) untuk menyesuaikan ukuran pinggang.

- b. **Rok mengembang atau flared skirt**, adalah rok yang berbentuk mengembang di bagian bawah. Bisa juga ditambah dengan bagian kain yang disebut dengan pias.
- c. **Rok menyempit atau pegged skirt**, adalah rok yang di bagian pinggangnya terdapat lipatan kedalam, sehingga dibagian panggul nampak lebih besar, dan semakin kebawah bentuknya semakin menyempit.
- d. **Rok lingkaran atau circular skirt**, adalah rok yang polanya berbentuk lingkaran baik setengah lingkaran maupun full lingkaran.

3. Berdasarkan Siluet Dan Model Rok

- a. **Accordion Skirt**, yaitu rok dengan ploi-ploi rata, lembut, halus dan sempit. Ploi tersebut dibuat dengan cara dijahit atau disetrika dengan bahan kimia. Ploi model seperti ini banyak digunakan untuk gaun pada abad 19. Baru pada abad 20, model ploi seperti itu mulai digunakan sebagai aplikasi pada rok atau blus dan sangat populer di



tahun 1920 – 1950.

- b. **A-line Skirt**, yaitu rok dengan model melebar di bagian bawah dan membentuk semacam huruf A. Nama lain dari rok model ini adalah semi flared skirt.



- c. **Ballerina Skirt**, yaitu rok dengan 2 layer dan layer terluar biasanya adalah kain tulle yang dikerut dibagian pinggang dan dibiarkan lepas dibagian bawah sehingga nampak mengembang. Model rok seperti ini populer di tahun 1950, dan saat ini lebih dikenal dengan nama rok tutu.



- d. **Ballon Skirt**, yaitu rok yang dijahit kerut pada bagian pinggang dan dibagian bawah juga dijahit kerut pada lapisan dalamnya (furing), sehingga timbul kesan menggelembung

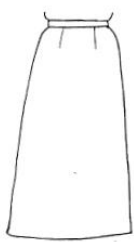


pada bagian tengahnya.

- e. **Draped skirt**, yaitu rok yang dibuat dengan teknik drapping, yaitu adanya layer yang bertumpuk yang dibuat dari selembar kain lebar dengan serat serong yang dilipat, sehingga menghasilkan ploi lembut yang dibiarkan jatuh bebas menggantung.



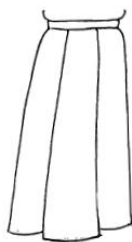
Aneka Ragam Rok



(a) Suai



(b) Lipit Hadap



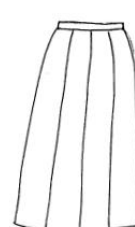
(c) Lipit Sungkup



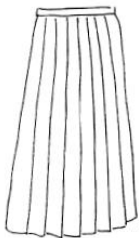
(g) Pias Empat



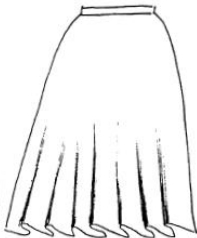
(h) Pias Enam



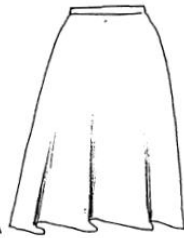
(i) Pias Delapan



(d) Lipit Keliling



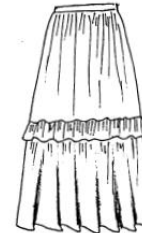
(e) Klok



(f) Setengah Klok



(j) Berkerut



(k) Variasi Rok Berkerut



(l) Rok Dengan Godet

F. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Model Pembelajaran : **Discovery Learning**
3. Metode Pembelajaran : Diskusi

G. MEDIA, ALAT DAN SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power point
2. Alat dan bahan : Laptop, LCD, dan papan tulis
3. Sumber Belajar :
 - Internet
 - Buku :
 - a) Arifah A Riyanto. 2003. Teori Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 - b) Arifah A Riyanto. 2003. Desain Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 - c) Sri Widarwati.1993 .Desain Busana I. Yogyakarta : FPTK IKIP Yogyakarta

H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Peserta didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam• Bila belum rapi peserta didik membenahi• Berdoa• Siswa merespon• Mengamati dan mencermati penjelasan guru	<ul style="list-style-type: none">• Memberi Salam• Guru memeriksa kesiapan siswa (buku,alat tulis dll) dan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan)• Berdoa• Guru mengabsen siswa• Menyampaikan penjelasan materi garis besar dan tujuan pembelajaran• Menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan	15 menit

		<p>manfaatnya dalam kegiatan sehari-hari.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan penilaian yang akan dilaksanakan. 	
Inti	1. Pemberian Stimulasi/ Rangsangan (STIMULATION) Siswa melihat bahan tayang yang disajikan oleh Guru	Guru meminta siswa untuk melihat macam-macam contoh rok yang ditayangkan	60 menit
	2. Pernyataan/ Identifikasi Masalah (PROBLEM STATEMENT) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat untuk mendapatkan informasi tentang rok • Siswa menjelaskan pengertian rok dan acam-macam rok 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru mengarahkan siswa untuk menjelaskan pengertian rok, dan macam-macam rok • Guru menugaskan siswa untuk membuat desain rok dengan konsep colase 	
	3. Pengumpulan Data (DATA COLLECTION) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencari macam-macam contoh rok • Siswa menyiapkan alat praktek 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk mencari sumber lain rok • Guru meminta siswa untuk menyiapkan peralatan praktek 	
	4. Pengolahan Data dan Pembuktian		

	(VERIFICATION) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat desain rok dengan konsep kolase • Siswa menunjukkan hasilnya 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru mencermati pelaksanaan praktikum • Bila terjadi kesalahan dalam mendesain guru mencatat dan menyampaikan kepada peserta didik lain agar ditemukan penyelesaiannya. • Guru memberikan penguatan dengan memberikan ulasan singkat membetulan yang salah dan memberikan apresiasi bagi yang berhasil baik secara individu • Guru mengarahkan peserta didik untuk membuat kesimpulan tentang tugas yang telah dikerjakan. 	
	5. Menarik Kesimpulan/Generalisasi (GENERALIZATION). <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menjawab pertanyaan dari guru tentang rangkuman materi 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan rangkuman materi kepada siswa 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan guru 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan siswa. 	15 menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik memperhatikan dengan cermat untuk mempelajari materi lebih lanjut. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru merefleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan. • Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. • Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan memberikan pesan untuk mempelajari materi berikutnya 	
--	--	---	--

I. PENILAIAN DAN PEMBELAJARAN REMEDIAL

1. PENILAIAN SIKAP

Teknik : Observasi/pengamatan

Bentuk : Langsung/tidak langsung

Instrumen : Lembar Penilaian, Rubrik Penilaian

a. Lembar Penilaian

No	Nama Peserta didik	Jujur				Disiplin				Tanggung jawab				Kerjasama				Santun			
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1

b. Rubrik Penilaian

NO	ASPEK	KRITERIA PENILAIAN	SKOR PENILAIAN
1	Jujur	1. Tidak mencontek dalam mengerjakan ujian/ulangan . 2. Tidak melakukan plagiat (mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumber)	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi

		<p>dalam mengerjakan tugas).</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Mengemukakan perasaan terhadap sesuatu apa adanya. 4. Melaporkan data atau informasi apa adanya. 5. Mengakui kesalahan atau kekurangan yang dimiliki. 	
2	Disiplin	<ol style="list-style-type: none"> 1. Masuk kelas tepat waktu. 2. Mengumpulkan tugas tepat waktu. 3. Mengerjakan tugas yang diberikan. 4. Tertib dalam mengikuti pembelajaran. 5. Mengikuti praktikum sesuai dengan langkah yang ditetapkan. 6. Membawa buku tulis sesuai mata pelajaran. 7. Membawa buku teks mata pelajaran. 	<p>4 = Jika 7 kriteria terpenuhi 3 = Jika 5-6 kriteria terpenuhi 2 = Jika 4-5 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>
3.	Tanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan tugas individu dengan baik. 2. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan. 3. Tidak menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat. 4. Mengembalikan barang yang dipinjam. 5. Meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan 	<p>4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>
4.	Kerjasama	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktif dalam kerja kelompok. 2. Suka menolong teman/orang lain. 3. Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan. 4. Rela berkorban untuk orang lain. 	<p>4 = Jika 4 kriteria terpenuhi 3 = Jika 3 kriteria terpenuhi 2 = Jika 2 kriteria terpenuhi 1 = Jika 1 kriteria terpenuhi</p>
5.	Santun	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menghormati orang yang lebih tua. 2. Mengucapkan terima kasih setelah menerima bantuan orang lain. 3. Menggunakan bahasa santun saat menyampaikan pendapat. 	<p>4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>

		4. Menggunakan bahasa santun saat mengkritik pendapat teman. 5. Bersikap 3S (Salam, Senyum, Sapa) saat bertemu orang lain.	
--	--	---	--

Nilai akhir sikap diperoleh dari modus (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

1. Sangat baik jika memperoleh nilai akhir 4
2. Baik jika memperoleh nilai akhir 3
3. Cukup jika memperoleh nilai akhir 2
4. Kurang jika memperoleh nilai akhir 1

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

Teknik : Tes tertulis
Bentuk : Essay
Instrumen : Naskah soal

a. Naskah Soal

1. Jelaskan pengertian rok?
2. Jelaskan macam-macam rok berdasarkan ukuran panjangnya?
3. Jelaskan macam-macam rok berdasarkan bentuk dasarnya?
4. Jelaskan macam-macam rok berdasarkan siluet dan model rok?
5. Sebutkan 5 macam-macam variasi rok yang anda ketahui?

b. Kunci Jawaban

1. Rok yaitu busana wanita bagian bawah yang umumnya dibuat dengan cara dijahit dengan ukuran sesuai model menggunakan ukuran lingkaran pinggang, tinggi panggul dan panjang rok.
2. Klasifikasi rok berdasarkan panjangnya :
 - a. **Peplum** adalah rok yang paling pendek ukuran panjangnya, biasanya berkisar sampai panggul. Rok peplum dikombinasikan dengan bagian atas busana atau dengan rok yang lebih panjang.
 - b. **Micro** adalah rok yang memiliki panjang yang hanya cukup untuk menutupi pantat.
 - c. **Mini** adalah rok yang panjangnya sampai pertengahan paha.
 - d. **Knee** adalah rok yang panjangnya sampai ke lutut.
 - e. **Midi** adalah jenis rok yang panjangnya sampai pertengahan betis.
 - f. **Maxi** adalah rok yang panjangnya diatas mata kaki.
 - g. **Ankle** adalah rok dengan panjang sampai mata kaki
 - h. **Floor** adalah rok dengan panjang sampai menyentuh ke lantai
3. Klasifikasi rok berdasarkan bentuk dasarnya, yaitu:

- a. **Rok lurus atau straight skirt**, adalah rok yang mempunyai jahitan samping lurus yang dibentuk kedalam dengan kerutan, lipatan/ploi, atau kup (darts) untuk menyesuaikan ukuran pinggang.
 - b. **Rok mengembang atau flared skirt**, adalah rok yang berbentuk mengembang di bagian bawah. Bisa juga ditambah dengan bagian kain yang disebut dengan pias.
 - c. **Rok menyempit atau pegged skirt**, adalah rok yang di bagian pinggangnya terdapat lipatan kedalam, sehingga dibagian panggul nampak lebih besar, dan semakin kebawah bentuknya semakin menyempit.
 - d. **Rok lingkaran atau circular skirt**, adalah rok yang polanya berbentuk lingkaran baik setengah lingkaran maupun full lingkaran.
4. Klasifikasi rok berdasarkan siluet dan model rok
- a. **Accordion Skirt**, yaitu rok dengan ploi-ploi rata, lembut, halus dan sempit. Ploi tersebut dibuat dengan cara dijahit atau disetrika dengan bahan kimia.
 - b. **A-line Skirt**, yaitu rok dengan model melebar di bagian bawah dan membentuk semacam huruf A.
 - c. **Ballerina Skirt**, yaitu rok dengan 2 layer dan layer terluar biasanya adalah kain tile yang dikerut dibagian pinggang dan dibiarkan lepas dibagian bawah sehingga nampak mengembang.
 - d. **Ballon Skirt**, yaitu rok yang dijahit kerut pada bagian pinggang dan dibagian bawah juga dijahit kerut pada lapisan dalamnya (furing), sehingga timbul kesan menggembung pada bagian tengahnya.
 - e. **Draped skirt**, yaitu rok yang dibuat dengan teknik drapping, yaitu adanya layer yang bertumpuk yang dibuat dari selembar kain lebar dengan serat serong yang dilipat, sehingga menghasilkan ploi lembut yang dibiarkan jatuh bebas menggantung.
5. Macam-macam variasi rok
- a. Rok pias
 - b. Rok lipit
 - c. Rok tumpuk
 - d. Rok berkerut
 - e. Rok lingkar
 - f. Rok setengah lingkar

c. Rubrik Penilaian Essay

No Soal	Soal	Skor	Kriteria Skor
1	Jelaskan pengertian rok?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
2	Jelaskan macam-macam rok	25	25 jika dijawab dengan benar sesuai

	berdasarkan ukuran panjangnya?		<p>dengan kunci jawaban</p> <p>20 jika dijawab benar kurang dari 8 macam rok dan lebih dari 4</p> <p>15 jika dijawab hanya menyebutkan</p> <p>10 jika dijawab benar kurang dari 4 macam rok</p> <p>5 jika dijawab salah</p>
3	Jelaskan macam-macam rok berdasarkan bentuk dasarnya?	25	<p>25 jika dijawab benar sesuai dengan kunci jawaban</p> <p>20 jika dijawab benar namun kurang tepat</p> <p>15 jika dijawab benar kurang dari 4 macam rok</p> <p>10 jika dijawab hanya menyebutkan</p> <p>5 jika dijawab salah</p>
4	Jelaskan macam-macam rok berdasarkan siluet dan model rok?	25	<p>25 jika dijawab benar sesuai dengan kunci jawaban</p> <p>20 jika dijawab benar namun kurang tepat</p> <p>15 jika dijawab benar namun kurang dari 4 klasifikasi</p> <p>10 jika dijawab hanya menyebutkan</p> <p>5 jika dijawab salah</p>
5	Sebutkan 5 macam-macam variasi rok yang anda ketahui?	15	<p>15 jika dijawab benar 5 macam atau lebih variasi rok</p> <p>10 jika dijawab benar kurang dari 5 macam variasi rok</p> <p>5 jika dijawab salah</p>

Skor akhir = jumlah skor yang diperoleh

3. PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN

a. Pengayaan

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pengarahan sesuai materi pengayaan
 - Pemberian Tugas / Materi Pengayaan

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Pengayaan			Pelaksanaan (Tgl Pengayaan)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang telah mencapai kompetensi lebih cepat dari peserta didik lain sehingga dapat sebagai pengembang secara optimal	KD 3.2 Menerapkan desain rok sesuai dengan konsep colase KD 4.2 Membuat desain rok sesuai dengan konsep colase	√				Penugasan dilaksanakan dalam proses pembelajaran

b. Remedial

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai jenis kesukaran
 - Pemberian Tugas / Materi Remedial

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Remedial			Rencana Tes Ulang (Tgl tes ulang)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang belum mencapai ketuntasan (KKM)	KD 3.2 Menerapkan desain rok sesuai dengan konsep colase KD 4.2 Membuat desain rok sesuai dengan konsep colase	√		<ul style="list-style-type: none">▪ Ulangan harian▪ UTS		Penugasan dilaksanakan diluar jam pembelajaran

Mengetahui,
Guru Pamong PLT

Rini Sudarsih, S.Pd
NIP 19720908 200801 2 010

Gunung Kidul, 17 Oktober 2017
Mahasiswa PLT,

Dewi Astari
NIM 14513241044



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 NGAWEN**

Jono, Tancep, Ngawen 55853

Email: smkn_1ngawen@yahoo.co.id Website: www.smkn1ngawen.sch.id

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK Negeri 1 Ngawen
Program/Paket Keahlian	: Tata Busana
Mata Pelajaran	: Desain Busana
Kelas/Semester	: XI Tata Busana / 1 (Ganjil)
Tahun Ajaran	: 2017-2018
Materi Pokok	: Penerapan Desain Busana Rumah dengan Konsep Colase
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

A. KOMPETENSI INTI

- Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural dan mata kognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. KOMPETENSI DASAR

- Menerapkan desain busana rumah sesuai dengan konsep colase
- Membuat desain busana rumah sesuai dengan konsep colase

C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

- Menjelaskan pengertian busana rumah
- Menjabarkan beragam contoh busana rumah
- Membuat desain busana rumah
- Menerapkan konsep colase pada desain busana rumah

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah menggali informasi tentang busana rumah, peserta didik dapat :

- Menjelaskan pengertian busana rumah

2. Menjabarkan beragam contoh busana rumah
3. Membuat desain busana rumah
4. Menerapkan konsep colase pada desain busana rumah

E. MATERI PEMBELAJARAN

1. Pengertian Busana Rumah

Busana rumah yaitu busana yang pantas di pakai untuk aktivitas di rumah. Busana rumah mempunyai kesan sportif, bahan sederhana, bentuk dan desain tidak terlalu rumit, dan warna tidak menyolok.

Syarat-syarat busana rumah adalah:

- Longgar
- Praktis dipakai dan memberikan keluwesan dalam bergerak
- Bahan yang digunakan yang menghisap keringat

2. Contoh busana rumah



F. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Model Pembelajaran : **Discovery Learning**
3. Metode Pembelajaran : Diskusi

G. MEDIA, ALAT DAN SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power point
2. Alat dan bahan : Laptop, LCD, dan papan tulis
3. Sumber Belajar :
 - Internet
 - Buku :

H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Peserta didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam• Bila belum rapi peserta didik membenahi• Berdoa• Siswa merespon• Mengamati dan mencermati penjelasan guru	<ul style="list-style-type: none">• Memberi Salam• Guru memeriksa kesiapan siswa (buku, alat tulis dll) dan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan)• Berdoa• Guru mengabsen siswa• Menyampaikan penjelasan materi garis besar dan tujuan pembelajaran• Menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan manfaatnya dalam kegiatan sehari-hari.• Menyampaikan penilaian yang akan dilaksanakan.	15 menit

Inti	1. Pemberian Stimulasi/ Rangsangan (STIMULATION) Siswa melihat bahan tayang yang disajikan oleh Guru	Guru meminta siswa untuk melihat macam-macam contoh busana rumah yang ditayangkan	60 menit
	2. Pernyataan/ Identifikasi Masalah (PROBLEM STATEMENT) <ul style="list-style-type: none"> Siswa mencatat untuk mendapatkan informasi tentang busana rumah 	<ul style="list-style-type: none"> Guru menugaskan siswa untuk membuat desain busana rumah dengan konsep colase 	
	3. Pengumpulan Data (DATA COLLECTION) <ul style="list-style-type: none"> Siswa mencari macam-macam busana rumah Siswa menyiapkan alat praktek 	<ul style="list-style-type: none"> Guru meminta siswa untuk mencari sumber lain busana rumah Guru meminta siswa untuk menyiapkan peralatan praktek 	
	4. Pengolahan Data dan Pembuktian (VERIFICATION) <ul style="list-style-type: none"> Siswa membuat desain busana rumah dengan teknik kolase Siswa menunjukkan hasilnya 	<ul style="list-style-type: none"> Guru mencermati pelaksanaan praktikum Bila terjadi kesalahan dalam mendesain guru mencatat dan menyampaikan kepada peserta didik lain agar ditemukan 	

		<p>penyelesaiannya.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Guru memberikan penguatan dengan memberikan ulasan singkat membetulan yang salah dan memberikan apresiasi bagi yang berhasil baik secara individu •Guru mengarahkan peserta didik untuk membuat kesimpulan tentang tugas yang telah dikerjakan. 	
	<p>5. Menarik Kesimpulan/Generalisasi (GENERALIZATION).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menjawab pertanyaan dari guru tentang rangkuman materi 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan rangkuman materi kepada siswa 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan guru • Peserta didik memperhatikan dengan cermat untuk mempelajari materi lebih lanjut. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan siswa. • Guru merefleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan. • Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. 	15 menit

		<ul style="list-style-type: none"> Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan memberikan pesan untuk mempelajari materi berikutnya 	
--	--	---	--

I. PENILAIAN DAN PEMBELAJARAN REMEDIAL

1. PENILAIAN SIKAP

Teknik : Observasi/pengamatan

Bentuk : Langsung/tidak langsung

Instrumen : Lembar Penilaian, Rubrik Penilaian

a. Lembar Penilaian

No	Nama Peserta didik	Jujur				Disiplin				Tanggung jawab				Kerjasama				Santun			
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1

b. Rubrik Penilaian

NO	ASPEK	KRITERIA PENILAIAN	SKOR PENILAIAN
1	Jujur	1. Tidak mencontek dalam mengerjakan ujian/ulangan . 2. Tidak melakukan plagiat (mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumber) dalam mengerjakan tugas). 3. Mengemukakan perasaan terhadap sesuatu apa adanya. 4. Melaporkan data atau informasi apa adanya. 5. Mengakui kesalahan atau kekurangan yang dimiliki.	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
2	Disiplin	1. Masuk kelas tepat waktu. 2. Mengumpulkan tugas tepat waktu.	4 = Jika 7 kriteria terpenuhi 3 = Jika 5-6 kriteria

		3. Mengerjakan tugas yang diberikan. 4. Tertib dalam mengikuti pembelajaran. 5. Mengikuti praktikum sesuai dengan langkah yang ditetapkan. 6. Membawa buku tulis sesuai mata pelajaran. 7. Membawa buku teks mata pelajaran.	terpenuhi 2 = Jika 4-5 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
3.	Tanggung Jawab	1. Melaksanakan tugas individu dengan baik. 2. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan. 3. Tidak menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat. 4. Mengembalikan barang yang dipinjam. 5. Meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
4.	Kerjasama	1. Aktif dalam kerja kelompok. 2. Suka menolong teman/orang lain. 3. Kesiediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan. 4. Rela berkorban untuk orang lain.	4 = Jika 4 kriteria terpenuhi 3 = Jika 3 kriteria terpenuhi 2 = Jika 2 kriteria terpenuhi 1 = Jika 1 kriteria terpenuhi
5.	Santun	1. Menghormati orang yang lebih tua. 2. Mengucapkan terima kasih setelah menerima bantuan orang lain. 3. Menggunakan bahasa santun saat menyampaikan pendapat. 4. Menggunakan bahasa santun saat mengkritik pendapat teman. 5. Bersikap 3S (Salam, Senyum, Sapa) saat bertemu orang lain.	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi

Nilai akhir sikap diperoleh dari modus (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

1. Sangat baik jika memperoleh nilai akhir 4

2. Baik jika memperoleh nilai akhir 3
3. Cukup jika memperoleh nilai akhir 2
4. Kurang jika memperoleh nilai akhir 1

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

Teknik : Tes tertulis
 Bentuk : Essay
 Instrumen : Naskah soal

a. Naskah Soal

1. Jelaskan pengertian busana rumah?
2. Sebutkan ciri-ciri busana rumah?
3. Sebutkan 5 macam-macam contoh busana rumah?
4. Jelaskan tujuan busana rumah dibuat longgar, dengan model simpel serta menyerap keringat?
5. Bagaimana pemilihan bahan untuk busana rumah?

b. Kunci Jawaban

1. Pengertian busana rumah - Busana yang pantas di pakai di rumah. Busana rumah mempunyai kesan sportif, bahan sederhana, bentuk dan desain tidak terlalu rumit, dan warna tidak menyolok.
2. Ciri-ciri busana rumah
 - Longgar
 - Praktis dipakai dan memberikan keluwesan dalam bergerak
 - Bahan yang digunakan yang menghisap keringat
3. Macam-macam contoh busana rumah yaitu :
 - Daster
 - Baby doll
 - Piyama
 - Bathrobe
 - Baju kaos
4. Tujuan busana rumah dibuat longgar, simpel dan menyerap keringat yaitu agar memudahkan dalam beraktivitas dan membuat pemakai merasa nyaman.
5. Untuk pakaian rumah dan pakaian tidur dapat dipilih **bahan yang lembut dan nyaman dipakai, seperti katun, lenen, rayon dengan warna yang lembut atau netral.**

c. Rubrik Penilaian Essay

No Soal	Soal	Skor	Kriteria Skor
1	Jelaskan pengertian busana rumah?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat

2	Sebutkan ciri-ciri busana rumah?	15	15 jika dijawab hanya sesuai dengan kunci jawaban 10 jika dijawab benar kurang dari 3 5 jika dijawab salah
3	Sebutkan macam-macam contoh busana rumah?	15	15 jika dijawab benar 5 macam atau lebih 10 jika dijawab benar kurang dari 5 5 jika dijawab salah
4	Jelaskan tujuan busana rumah dibuat longgar, dengan model simpel serta menyerap keringat?	15	15 jika dijawab benar sesuai kunci jawaban 10 jika dijawab namun kurang tepat 5 jika dijawab salah
5	Bagaimana pemilihan bahan untuk busana rumah?	15	15 jika dijawab benar sesuai kunci jawaban 10 jika dijawab benar namun kurang tepat 5 jika dijawab salah

$$\text{Skor akhir} = \frac{\text{jumlah skor yang diperoleh}}{7} \times 100$$

3. PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN

a. Pengayaan

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pengarahan sesuai materi pengayaan
 - Pemberian Tugas / Materi Pengayaan

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Pengayaan			Pelaksanaan (Tgl Pengayaan)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang telah mencapai kompetensi	KD 3.3 Menerapkan desain busana rumah sesuai	√				Penugasan dilaksanakan dalam proses pem-

lebih cepat dari peserta didik lain sehingga dapat sebagai pengembang secara optimal	dengan konsep colase KD 4.3 Membuat desain busana rumah sesuai dengan konsep colase					belajaran
--	---	--	--	--	--	-----------

b. Remedial

Tahapan : ▪ Analisis Ketuntasan Belajar

- Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai jenis kesukaran
- Pemberian Tugas / Materi Remedial

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Remedial			Rencana Tes Ulang (Tgl tes ulang)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang belum mencapai ketuntasan (KKM)	KD 3.3 Menerapkan desain busana rumah sesuai dengan konsep colase KD 4.3 Membuat desain busana rumah sesuai dengan konsep colase	√		<ul style="list-style-type: none">▪ Ulangan harian▪ UTS		Penugasan dilaksanakan diluar jam pembelajaran

Mengetahui,
Guru Pamong PLT

Gunung Kidul, 17 Oktober 2017
Mahasiswa PLT,

Rini Sudarsih, S.Pd
NIP 19720908 200801 2 010

Dewi Astari
NIM 14513241044



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 NGAWEN**

Jono, Tancep, Ngawen 55853

Email: smkn_1ngawen@yahoo.co.id Website: www.smkn1ngawen.sch.id

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK Negeri 1 Ngawen
Program/Paket Keahlian	: Tata Busana
Mata Pelajaran	: Desain Busana
Kelas/Semester	: XI Tata Busana / 1 (Ganjil)
Tahun Ajaran	: 2017-2018
Materi Pokok	: Penerapan Desain Blus dengan Konsep Colase
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

A. KOMPETENSI INTI

3. Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural dan mata kognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. KOMPETENSI DASAR

- 3.4 Menerapkan desain blus sesuai dengan konsep colase
- 4.4 Membuat desain blus sesuai dengan konsep colase

C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

- 3.4.1 Menjelaskan pengertian blus
- 3.4.2 Mengidentifikasi bagian-bagian busana pada blus
- 3.4.3 Mengidentifikasi macam-macam model blus
- 4.4.1 Membuat desain blus
- 4.4.2 Menerapkan konsep colase pada desain blus

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah menggali informasi tentang blus, peserta didik dapat dengan tepat dan benar :

1. Menjelaskan pengertian blus
2. Mengidentifikasi bagian-bagian busana pada blus
3. Mengidentifikasi macam-macam model blus
4. Membuat desain blus
5. Menerapkan konsep colase pada desain blus

E. MATERI PEMBELAJARAN

1. Pengertian Blus

Blus merupakan busana luar wanita bagian atas, yang panjang umumnya sampai panggul atau lebih pendek, baik dipakai dengan dimasukkan kedalam rok maupun diluar rok, sedangkan blus yang melewati panggul itu dinamakan tunik.

Bahan yang biasa digunakan dalam pembuatan blus yaitu bahan katun satin, sutera tiruan, chiffon, crepe, jersey, kain kaos,

2. Bagian-bagian busana

Bagian-bagian busana adalah bagian-bagian/komponen yang melengkapi suatu busana, bagian-bagian busana memiliki beberapa bentuk diantaranya : bentuk garis leher, bentuk kerah, bentuk lengan, bentuk rok, dan bentuk saku.

Bagian- bagian busana yang akan dibahas sebagai bagian-bagian blus yaitu garis leher, bentuk kerah dan bentuk lengan.

• Bentuk Garis Leher

Garis leher atau kerung leher adalah lubang leher. Lubang leher yang sebenarnya adalah batar leher dan badan. Bentuk lubang leher dapat dibuat berbentuk bulat, persegi dan bentuk leher V.

Bentuk garis leher dapat dikelompokkan menjadi :

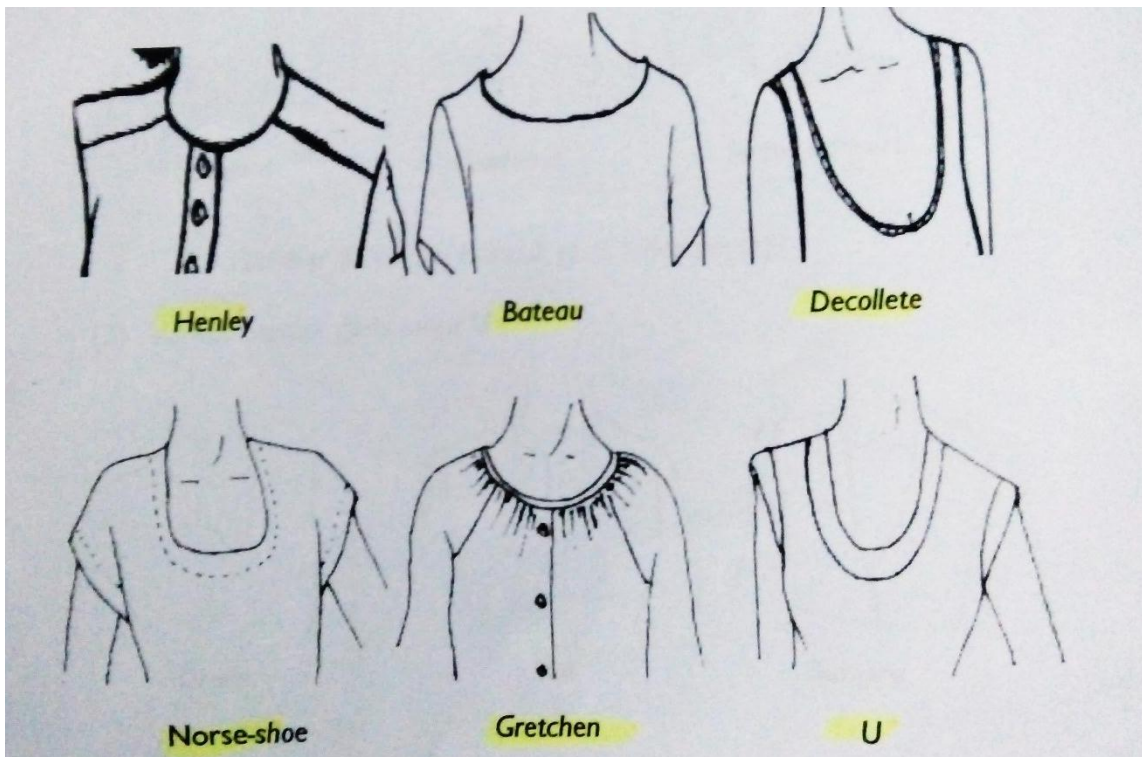
1. Garis leher bulat (round neck line)
2. Garis leher persegi (square neck line)
3. Garis leher V (V- neck line)



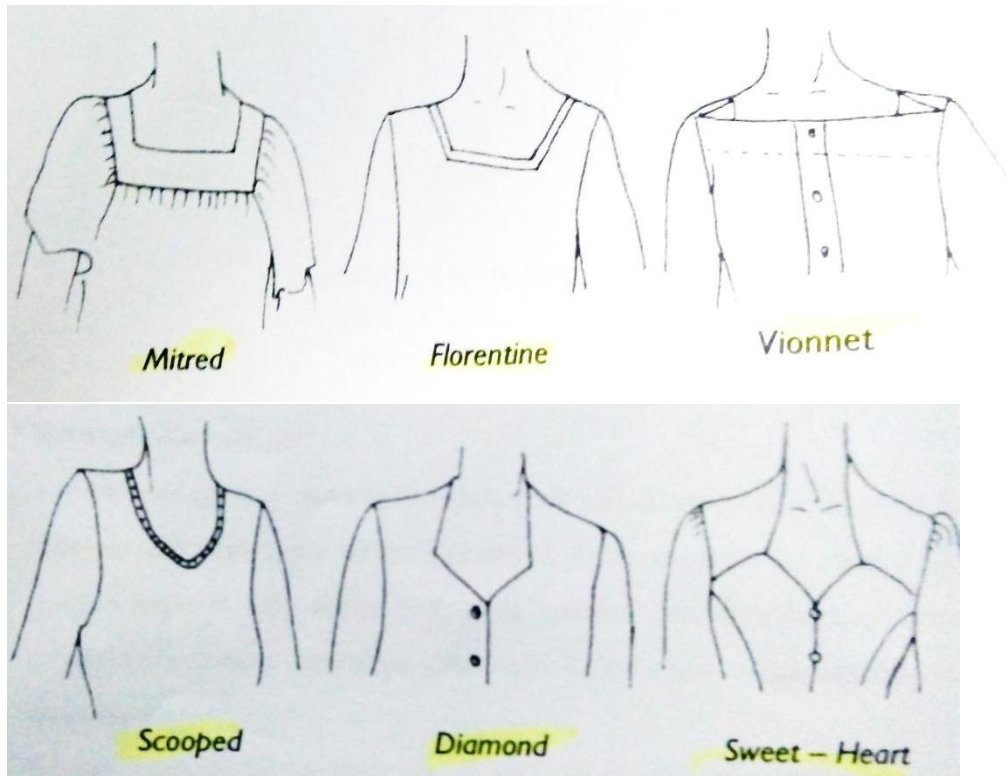
Gambar Pengelompokan Bentuk Garis Leher

Dari tiap-tiap bentuk garis leher tersebut dapat dibuat berbagai macam variasi antara lain :

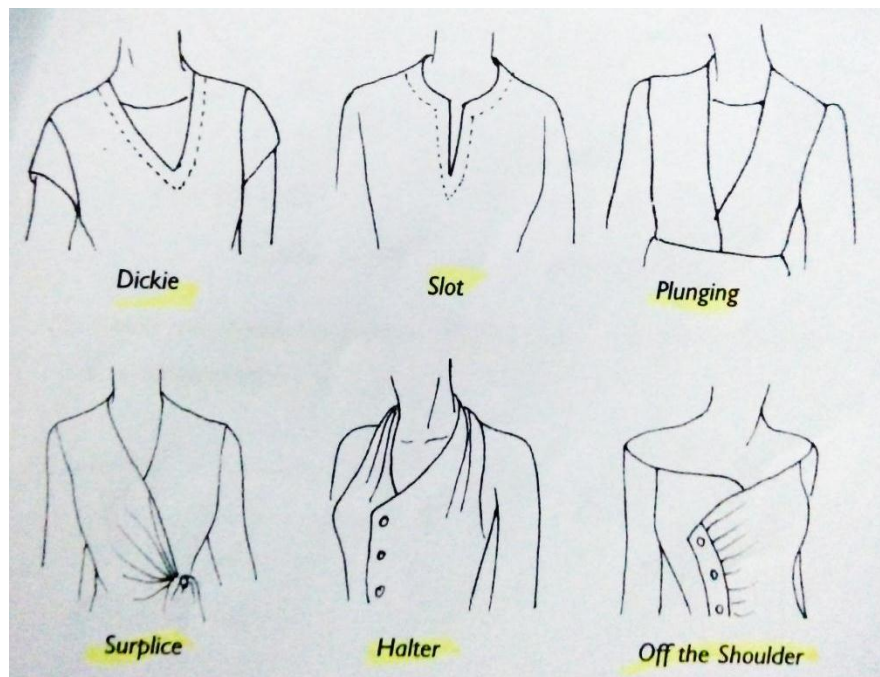
1. Variasi Bentuk Garis leher bulat (round neck line)



2. Variasi Bentuk Garis leher persegi (square neck line)



3. Variasi Bentuk Garis leher V (V- neck line)



- **Bentuk Kerah**

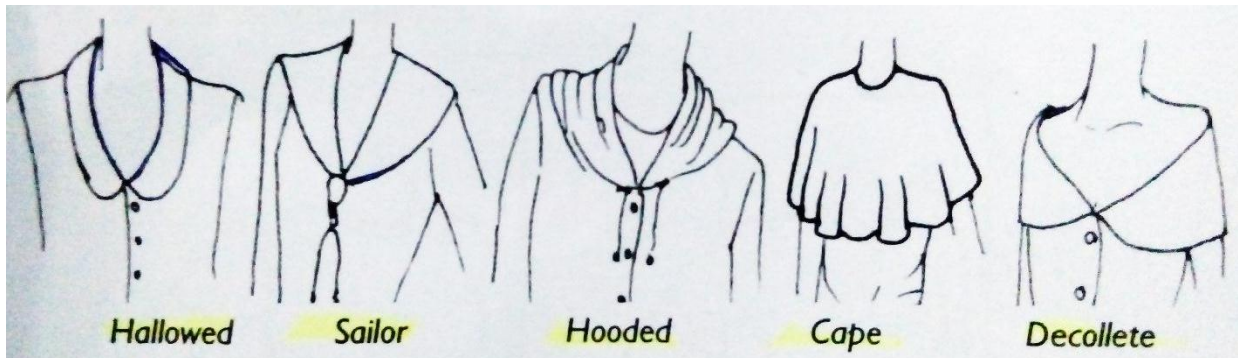
Kerah merupakan penampilan dekoratif dan fungsional pada garis leher busana. sebagai penampilan dekoratif, kerah merupakan bingkai wajah yang memberi nilai lebih, baik pada pakaian tersebut maupun pada si pemakai. Adapun fungsinya menutupi kekurangan pada bentuk leher atau bahu.

Macam-macam bentuk kerah yaitu :

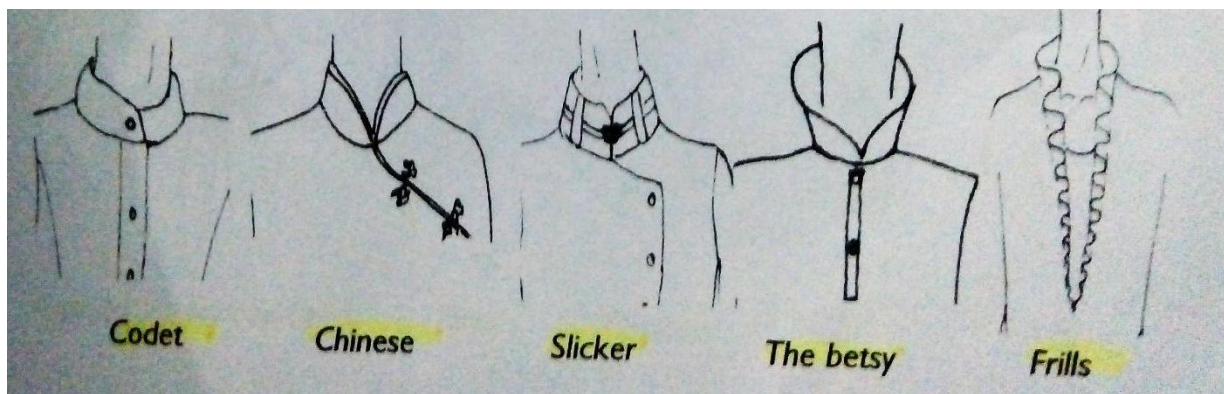
1. Kerah rebah : kerah yang letaknya datar/rebah di sekeliling leher, dan hanya cukup untuk menutupi jahitan leher.
2. Kerah tegak : kerah yang berdiri tegak di sekitar leher tetapi tidak menggulung/membalik
3. Kerah setengah tegak : kerah yang melipat disekeliling leher dan lipatannya bisa sampai tinggi.
4. Kerah setali : kerah yang menyatu dengan badan

Dari tiap-tiap bentuk kerah tersebut dapat dibuat berbagai macam variasi antara lain :

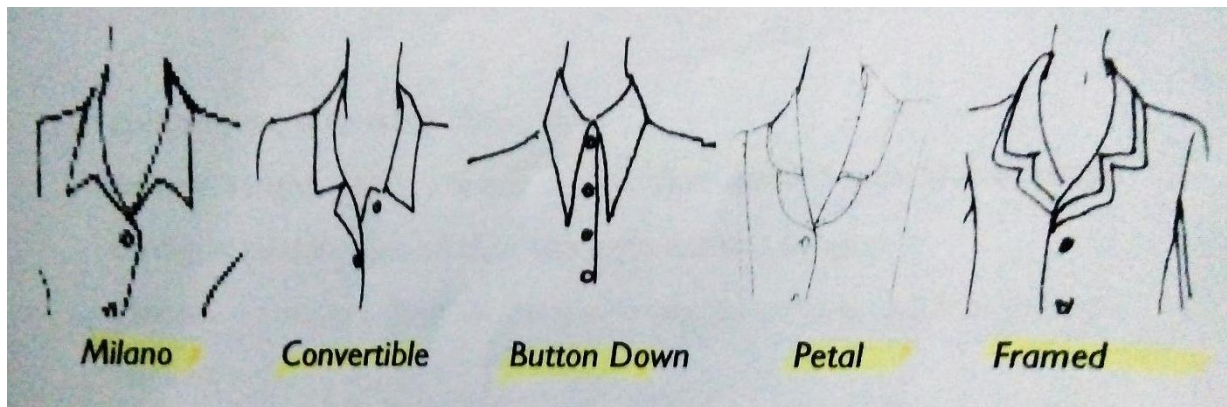
1. Kerah rebah



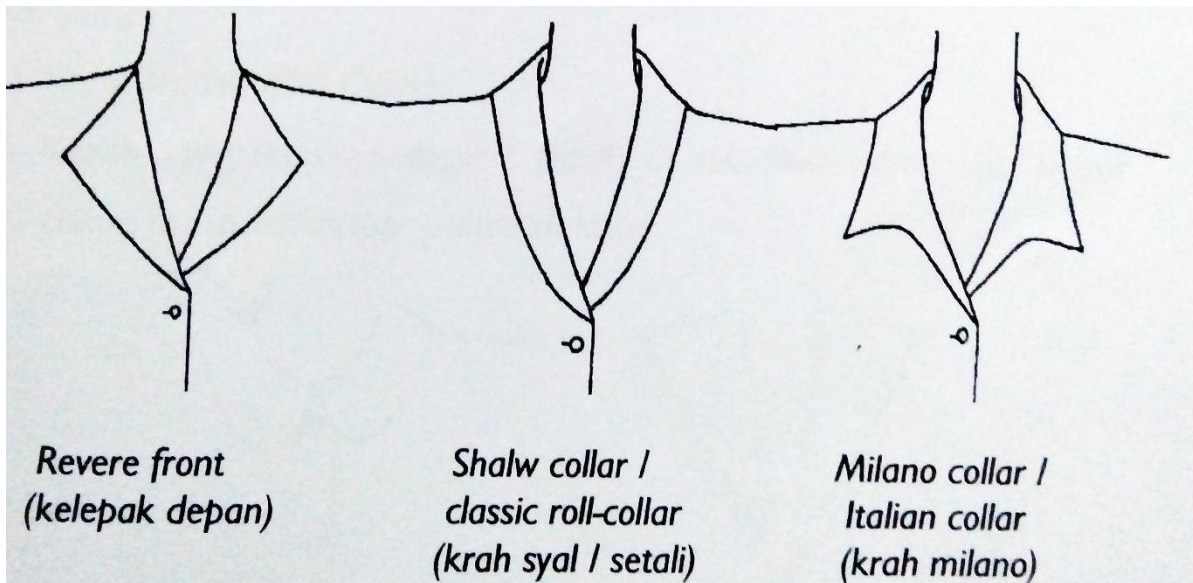
2. Kerah tegak



3. Kerah setengah tegak



4. Kerah setali



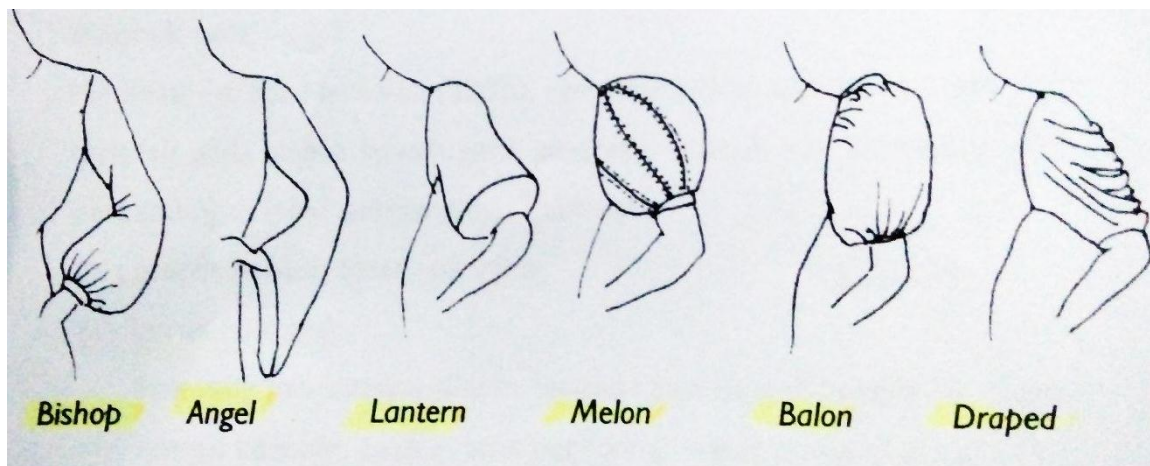
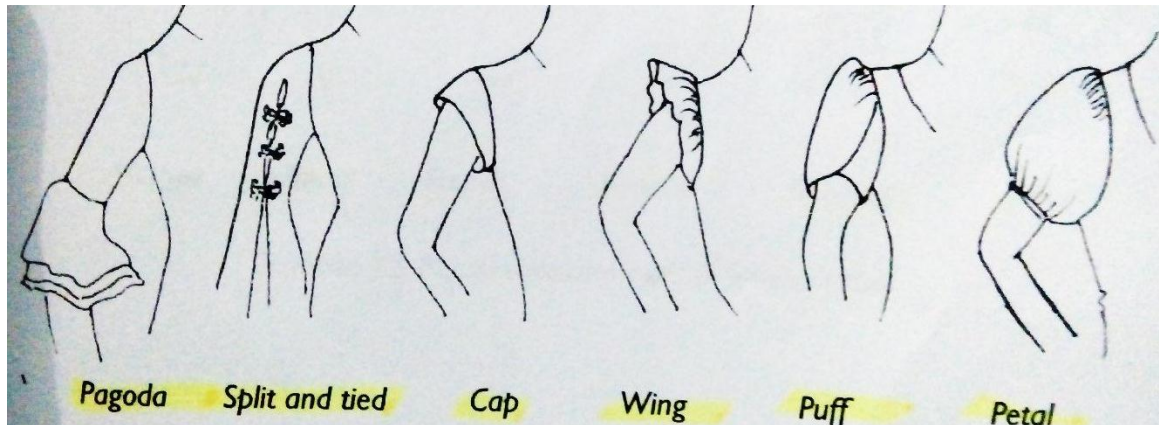
- **Bentuk Lengan**

Bagian lengan pada busana yaitu bagian yang memotong lengan dari batas bahu. Menurut bentuknya lengan dapat dibedakan menjadi dua yaitu :

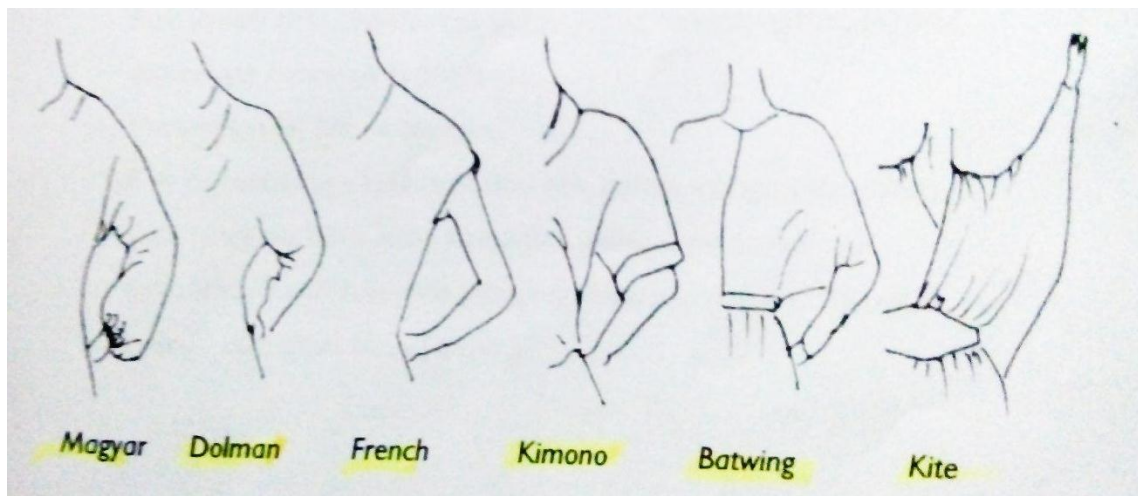
1. Lengan yang terpasang : lengan yang secara konstruksi berdiri sendiri sehingga terdapat jahitan atau sambungan pada kerung lengan.
2. Lengan setali : lengan yang tidak terdapat potongan atau tanpa jahitan sambungan.

Dari tiap-tiap pengelompokan bentuk lengan tersebut dapat dibuat berbagai macam variasi antara lain :

1. Lengan yang terpasang



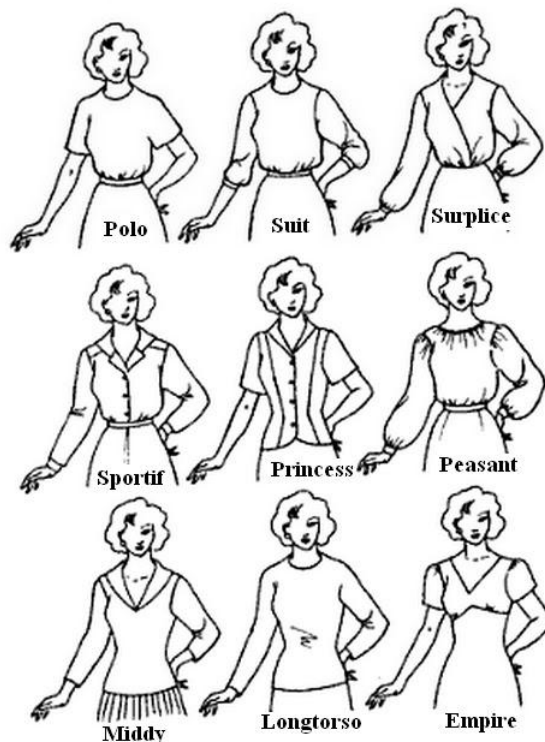
2. Lengan setali



3. Macam-macam blus

- **Tunik** yaitu blus yang panjangnya melewati panggul, berasal dari baju bagian luar di zaman Yunani dan Romawi yang seperti jubah. Yang dipadukan dengan rok atau celana panjang.
- **Polo**, adalah kemeja untuk olah raga dari bahan kaos berlengan pendek dengan garis leher bulat
- **Suit**, adalah blus atau jaket dikombinasikan dengan rok atau celana, terbuat dari bahan yang sama untuk dipakai bersamaan
- **Surplice**, blus dengan garis leher V rendah dan penutup melampaui garis tengah muka
- **Peasant**, blus dengan penuh kerut-kerut pada leher, lengan, dan pinggang
- **Middy**, mirip pakaian kelasi dengan model kerah lebar seperti kerah kelasi. Panjang blus sampai garis
- **Long torso**, model blus panjangnya sampai garis panggul dengan rok lipit-lipit
- **Empire**, blus dengan garis hias dibawah dada

Gambar macam-macam blus



F. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Model Pembelajaran : **Discovery Learning**
3. Metode Pembelajaran : Diskusi

G. MEDIA, ALAT DAN SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power point
2. Alat dan bahan : Laptop, LCD, dan papan tulis
3. Sumber Belajar :
 - Internet : <http://anaarisanti.blogspot.co.id/2011/09/macam-macam-model-blus-kemeja.html>
 - Buku :
 1. Arifah A Riyanto. 2003. Teori Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 2. Arifah A Riyanto. 2003. Desain Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 3. Sri Widarwati.1993 .Desain Busana I. Yogyakarta : FPTK IKIP Yogyakarta

H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Peserta didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam• Bila belum rapi peserta didik membenahi• Berdoa• Siswa merespon• Mengamati dan mencermati penjelasan guru	<ul style="list-style-type: none">• Memberi Salam• Guru memeriksa kesiapan siswa (buku,alat tulis dll) dan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan)• Berdoa• Guru mengabsen siswa• Menyampaikan penjelasan materi garis besar dan tujuan pembelajaran• Menyampaikan kompetensi	15 menit

		<p>yang akan dicapai dan manfaatnya dalam kegiatan sehari-hari.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan penilaian yang akan dilaksanakan. 	
Inti	<p>1. Pemberian Stimulasi/ Rangsangan (STIMULATION)</p> <p>Siswa melihat bahan tayang yang disajikan oleh Guru</p>	<p>Guru meminta siswa untuk mengamati macam-macam contoh blus yang ditayangkan</p>	60 menit
	<p>2. Pernyataan/ Identifikasi Masalah (PROBLEM STATEMENT)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat untuk mendapatkan informasi tentang blus • Siswa menjelaskan pengertian blus, bagian-bagian blus dan macam-macam blus. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru mengarahkan siswa untuk menjelaskan pengertian blus, bagian-bagian blus dan macam-macam blus. 	
	<p>3. Pengumpulan Data (DATA COLLECTION)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menganalisis gambar blus yang ditayangkan • Siswa menyiapkan alat praktek 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk menganalisis gambar blus yang ditayangkan • Guru meminta siswa untuk 	

		menyiapkan peralatan praktek	
	4. Pengolahan Data dan Pembuktian (VERIFICATION) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat desain blus dengan menerapkan teknik kolase • Siswa menunjukkan hasilnya 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk membuat desain blus dengan menerapkan teknik kolase • Guru mencermati pelaksanaan praktikum • Bila terjadi kesalahan dalam mendesain, guru mencatat dan menyampaikan kepada peserta didik lain agar ditemukan penyelesaiannya. • Guru memberikan penguatan dengan memberikan ulasan singkat membetulan yang salah dan memberikan apresiasi bagi yang berhasil baik secara individu • Guru mengarahkan peserta didik untuk membuat kesimpulan tentang tugas yang telah dikerjakan. 	
	5. Menarik Kesimpulan/ Generalisasi (GENERALIZATION). <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menjawab pertanyaan dari guru tentang 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan rangkuman materi kepada 	

	rangkuman materi	siswa	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan guru • Peserta didik memperhatikan dengan cermat untuk mempelajari materi lebih lanjut. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan siswa. • Guru merefleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan. • Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. • Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan memberikan pesan untuk mempelajari materi berikutnya 	15 menit

I. PENILAIAN DAN PEMBELAJARAN REMEDIAL

1. PENILAIAN SIKAP

Teknik : Observasi/pengamatan

Bentuk : Langsung/tidak langsung

Instrumen : Lembar Penilaian, Rubrik Penilaian

a. Lembar Penilaian

No	Nama Peserta didik	Jujur				Disiplin				Tanggung jawab				Kerjasama				Santun			
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1

[illegible]

b. Rubrik Penilaian

NO	ASPEK	KRITERIA PENILAIAN	SKOR PENILAIAN
1	Jujur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak mencontek dalam mengerjakan ujian/ulangan . 2. Tidak melakukan plagiat (mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumber) dalam mengerjakan tugas). 3. Mengemukakan perasaan terhadap sesuatu apa adanya. 4. Melaporkan data atau informasi apa adanya. 5. Mengakui kesalahan atau kekurangan yang dimiliki. 	<p>4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>
2	Disiplin	<ol style="list-style-type: none"> 1. Masuk kelas tepat waktu. 2. Mengumpulkan tugas tepat waktu. 3. Mengerjakan tugas yang diberikan. 4. Tertib dalam mengikuti pembelajaran. 5. Mengikuti praktikum sesuai dengan langkah yang ditetapkan. 6. Membawa buku tulis sesuai mata pelajaran. 7. Membawa buku teks mata pelajaran. 	<p>4 = Jika 7 kriteria terpenuhi 3 = Jika 5-6 kriteria terpenuhi 2 = Jika 4-5 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>
3.	Tanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan tugas individu dengan baik. 2. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan. 3. Tidak menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat. 4. Mengembalikan barang yang dipinjam. 5. Meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan 	<p>4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>
4.	Kerjasama	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktif dalam kerja kelompok. 2. Suka menolong teman/orang lain. 3. Kesediaan melakukan tugas sesuai 	<p>4 = Jika 4 kriteria terpenuhi 3 = Jika 3 kriteria terpenuhi 2 = Jika 2 kriteria terpenuhi</p>

		kesepakatan. 4. Rela berkorban untuk orang lain.	1 = Jika 1 kriteria terpenuhi
5.	Santun	1. Menghormati orang yang lebih tua. 2. Mengucapkan terima kasih setelah menerima bantuan orang lain. 3. Menggunakan bahasa santun saat menyampaikan pendapat. 4. Menggunakan bahasa santun saat mengkritik pendapat teman. 5. Bersikap 3S (Salam, Senyum, Sapa) saat bertemu orang lain.	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi

Nilai akhir sikap diperoleh dari modus (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

1. Sangat baik jika memperoleh nilai akhir 4
2. Baik jika memperoleh nilai akhir 3
3. Cukup jika memperoleh nilai akhir 2
4. Kurang jika memperoleh nilai akhir 1

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

Teknik : Tes tertulis
Bentuk : Essay
Instrumen : Naskah soal

a. Naskah Soal

1. Jelaskan pengertian blus?
2. Sebutkan dan jelaskan bagian-bagian busana yang ada pada blus?
3. Sebutkan dan jelaskan 5 macam-macam model blus?
4. Sebutkan 5 macam-macam model lengan?
5. Sebutkan 5 macam-macam model kerah?

b. Kunci Jawaban

1. Pengertian Blus - Blus merupakan busana luar wanita bagian atas, yang panjang umumnya sampai panggul atau lebih pendek, baik dipakai dengan dimasukkan kedalam rok maupun diluar rok.
2. Bagian-bagian busana yang ada pada blus yaitu garis leher, bentuk kerah dan bentuk lengan.
 - Garis leher – Garis leher atau kerung leher adalah lubang leher. Lubang leher yang sebenarnya adalah batar leher dan badan.
 - Bentuk kerah – Kerah merupakan penampilan dekoratif dan fungsional pada garis leher busana. sebagai penampilan dekoratif, kerah merupakan bingkai

wajah yang memberi nilai lebih, baik pada pakaian tersebut maupun pada si pemakai.

- Bentuk lengan – Bagian lengan pada busana yaitu bagian yang memotong lengan dari batas bahu.

3. Macam-macam model blus

- Tunik yaitu blus yang panjangnya melewati panggul, berasal dari baju bagian luar di zaman Yunani dan Romawi yang seperti jubah. Yang dipadukan dengan rok atau celana panjang.
- Polo, adalah kemeja untuk olah raga dari bahan kaos berlengan pendek dengan garis leher bulat
- Suit, adalah blus atau jaket dikombinasikan dengan rok atau celana, terbuat dari bahan yang sama untuk dipakai bersamaan
- Suplice, blus dengan garis leher V rendah dan penutup melampaui garis tengah muka
- Peasant, blus dengan penuh kerut-kerut pada leher, lengan, dan pinggang
- Middy, mirip pakaian kelasi dengan model kerah lebar seperti kerah kelasi. Panjang blus sampai garis pertengahan pinggang dan panggul.
- Long torso, model blus panjangnya sampai garis panggul dengan rok lipit-lipit
- Empire, blus dengan garis hias dibawah dada

4. Macam-macam model lengan

- Puff
- Lycin
- Pagoda
- Lonceng
- Tulip
- Dolman
- Kelelawar
- Sayap/wings
- Balon
- Kimono
- Raglan

5. Macam-macam model kerah

- Sailor
- Kemeja
- Petal
- Cape
- Decollete
- Chinesse/shanghai
- Betsy
- Frills
- Hooded
-

c. Rubrik Penilaian Essay

No Soal	Soal	Skor	Kriteria Skor
1	Jelaskan pengertian blus?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
2	Sebutkan dan jelaskan bagian-bagian busana yang ada pada blus?	25	25 jika dijawab dengan benar sesuai dengan kunci jawaban 20 jika dijawab benar namun kurang tepat 15 jika dijawab benar kurang dari 3 10 jika dijawab hanya disebutkan 5 jika dijawab salah
3	Sebutkan dan jelaskan 5 macam-macam model blus?	25	25 jika dijawab benar sesuai dengan kunci jawaban 20 jika dijawab benar namun kurang tepat 15 jika dijawab benar kurang dari 5 macam blus 10 jika dijawab hanya menyebutkan 5 jika dijawab salah

4	Sebutkan 5 macam-macam model lengan?	20	20 jika dijawab benar 5 atau lebih macam-macam model lengan 15 jika dijawab benar kurang dari 5 10 jika dijawab benar kurang dari 3 5 jika dijawab salah
5	Sebutkan 5 macam-macam model kerah?	20	20 jika dijawab benar 5 atau lebih macam-macam model kerah 15 jika dijawab benar kurang dari 5 10 jika dijawab benar kurang dari 3 5 jika dijawab salah

Skor akhir = jumlah skor yang diperoleh

3. PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN

a. Pengayaan

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pengarahan sesuai materi pengayaan
 - Pemberian Tugas / Materi Pengayaan

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Pengayaan			Pelaksanaan (Tgl Pengayaan)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang telah mencapai kompetensi lebih cepat dari peserta didik lain sehingga dapat sebagai pengembang secara	KD 3.4 Menerapkan desain blus sesuai dengan konsep colase KD 4.4 Membuat desain blus sesuai dengan konsep colase	√				Penugasan dilaksanakan dalam proses pembelajaran

optimal						
---------	--	--	--	--	--	--

b. Remedial

Tahapan : ▪ Analisis Ketuntasan Belajar

▪ Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai jenis kesukaran

▪ Pemberian Tugas / Materi Remedial

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Remedial			Rencana Tes Ulang (Tgl tes ulang)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang belum mencapai ketuntasan (KKM)	KD 3.4 Menerapkan desain blus sesuai dengan konsep colase KD 4.4 Membuat desain blus sesuai dengan konsep colase	√		<ul style="list-style-type: none">▪ Ulangan harian▪ UTS		Penugasan dilaksanakan diluar jam pembelajaran

Mengetahui,
Guru Pamong PLT

Gunung Kidul, 26 Oktober 2017
Mahasiswa PLT,

Rini Sudarsih, S.Pd
NIP 19720908 200801 2 010

Dewi Astari
NIM 14513241044



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 NGAWEN**

Jono, Tancep, Ngawen 55853

Email: smkn_1ngawen@yahoo.co.id Website: www.smkn1ngawen.sch.id

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK Negeri 1 Ngawen
Program/Paket Keahlian	: Tata Busana
Mata Pelajaran	: Desain Busana
Kelas/Semester	: XI Tata Busana / 1 (Ganjil)
Tahun Ajaran	: 2017-2018
Materi Pokok	: Analisis dan penerapan desain busana kerja dengan proporsi ilustrasi (1:9 s/d 1:13) secara manual
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

A. KOMPETENSI INTI

3. Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural dan mata kognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. KOMPETENSI DASAR

- 3.5 Menganalisis desain busana kerja sesuai dengan proporsi ilustrasi (1:9 s/d 1:13) secara manual
- 4.5 Membuat desain busana kerja sesuai dengan proporsi ilustrasi (1:9 s/d 1:13) secara manual

C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

- 3.5.1 Menjelaskan pengertian busana kerja
- 3.5.2 Menjelaskan karakteristik busana kerja
- 3.5.3 Mengidentifikasi macam-macam model busana kerja
- 4.5.1 Membuat desain busana kerja dengan proporsi ilustrasi (1:9 s/d 1:13)
- 4.5.2 Membuat desain busana kerja secara manual

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah menggali informasi tentang busana kerja, peserta didik dapat :

1. Menjelaskan pengertian busana kerja
2. Menjelaskan Karakteristik busana kerja
3. Mengidentifikasi macam-macam model busana kerja
5. Membuat desain busana kerja dengan ukuran proporsi ilustrasi (1:9 s/d 1:13)
5. Membuat desain busana kerja secara manual

E. MATERI PEMBELAJARAN

1. Pengertian Busana kerja

Arifah A Riyanto (2003 : 109) menjelaskan ” Busana kerja adalah busana yang dipakai ketika melakukan pekerjaan –pekerjaan sesuai dengan tugasnya masing –masing.” Secara garis besar pekerjaan dapat dikelompokkan menjadi pekerjaan yang banyak memerlukan fisik dan pekerjaan yang banyak memerlukan otak.

- Pekerjaan yang memerlukan fisik memiliki persyaratan busananya sendiri sesuai dengan pekerjaannya masing-masing seperti petani, pemadam kebakaran, pelayan, koki, pekerjaan bengkel dan lain-lain.
- Pekerjaan yang memerlukan otak dapat dibagi menjadi pekerjaan direktur, sekretaris, guru, pegawai bank, dan lain-lain.

2. Karakteristik Busana Kerja

- Model Busana Kerja harus menunjang aktivitas pekerjaan
- Model busana kerja wanita harus serasi, sederhana seperti tidak banyak lipitan, kerutan, plai, jahitan tindis dan saku sehingga tidak mengganggu aktifitas
- Pemilihan kain yang dapat memberikan kesan nyaman, tidak tembus pandang, sesuai dengan suhu kondisi dan situasi tempat bekerja.

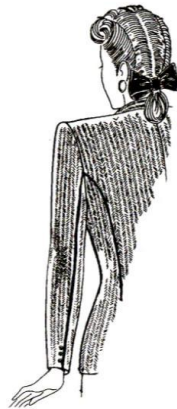
3. Macam-macam model busana kerja

- a. Mantelpak yaitu pakaian yang terdiri dari 2 atau 3 potong pakaian yaitu blus, jas dan rok. Rok dan jas terbuat dari bahan yang sama, blus dibuat dengan bahan lain yang lebih tipis. Dahulu mantelpak memiliki ciri khas yang resmi dan kaku seperti setelan jas pria, namun sekarang setelan mantelpak tidak perlu dibuat terlalu kaku dan dapat menggunakan warna dan model yang lebih feminin.

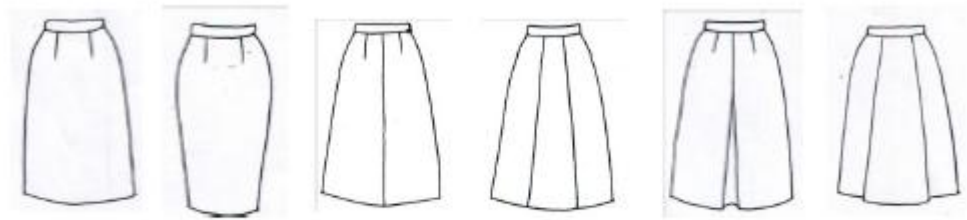
Ciri Busana Kerja Model Mantelpak

- Model kerah kerah yang digunakan untuk membuat *mantelpak* dan *pantsuit* yaitu kerah jas yang merupakan kerah terdiri dari dua bagian yaitu bagian kerah dan *revers*.

- Model lengan yang sesuai digunakan untuk membuat mantelpak dan pantsuit yaitu lengan jas, lengan yang terdiri dari dua bagian yaitu bagian depan dan belakang



- Model rok yaitu model rok yang sederhana, tidak banyak lipitan, kerutan, ploi, dan saku agar tidak mengganggu aktivitas kerja



- Model pantalon yaitu model yang sederhana tidak banyak detail seperti tindisan dan saku.



Model mantelpak



- b. Wearpak yaitu pakaian keselamatan kerja yang wajib dipakai pada beberapa bidang pekerjaan. Wearpak wajib digunakan pada pekerja yang memiliki profesi khusus yang tingkat kesulitannya tinggi dan membutuhkan pengamanan khusus. Seperti pekerja tambang, mekanik kapal, mekanik bengkel, pemadam kebakaran, maupun pekerja outdoor dan pekerja sejenisnya.. Sehingga baju yang dipakai dapat terlindungi dari oli yang berceceran. Kecelakaan saat bekerja terkadang sulit untuk dihindari. Pemicu utamanya adalah kurangnya kesadaran pekerja untuk mematuhi prosedur yang berlaku ditempat kerja. Serta beberapa perlengkapan yang belum memenuhi standar keselamatan kerja.

Fungsi/kegunaan wearpak

- Fungsi wearpack pada umumnya adalah untuk melindungi tubuh dari hal yang dapat membahayakan atau mengakibatkan kecelakaan saat bekerja. Tingkat perlindungan yang diberikan pun beragam sesuai dengan kebutuhan.
- Selain berfungsi sebagai alat pelindung, pakaian keselamatan kerja juga mempunyai fungsi lain yaitu sebagai identitas. Fungsi identitas bertujuan untuk menyeragamkan pekerja dan menunjukkan identitas jabatan. Misalkan pakaian kerja dengan warna

berbeda antara pekerja las dengan pekerja elektrik. Dengan adanya identitas ini, maka divisi pekerjaan seseorang akan dapat dibedakan. Untuk lebih memudahkan lagi. Pakaian kerja biasanya diberikan penambahan bordir seperti logo perusahaan atau bordir tulisan pada bagian – bagian tertentu. Sehingga dapat menunjukkan identitas sebuah perusahaan dan divisi pekerjaan.

Bahan pembuatan wearpak

Pemilihan bahan kain khusus seperti anti api (flame retardant), anti air (water repellent) dan lain – lain. Menjadikan fungsi wearpack safety atau safety overall menjadi lebih sempurna sebagai pakaian pelindung. Karenanya sebisa mungkin baju keselamatan kerja harus dibuat dengan bahan sesuai kebutuhan pemakainya. Serta nyaman walaupun dipakai kerja seharian penuh. Jika pekerja bekerja dengan suasana redup cahaya atau malam hari. Penambahan reflektor atau scotlite pada baju keselamatan kerja sangat dianjurkan. Reflektor / scotlite dapat memantulkan cahaya yang diterima secara maksimal. Sehingga objek tetap terlihat, walaupun dalam keadaan rendah cahaya. Jenis reflektor atau scotlite akan menentukan daya pantul maksimal dan ketahanan pemakaian (lamanya penggunaan).



F. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Model Pembelajaran : **Discovery Learning**
3. Metode Pembelajaran : Diskusi

G. MEDIA, ALAT DAN SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power point
2. Alat dan bahan : Laptop, LCD, dan papan tulis
3. Sumber Belajar :
 - Internet :
 - Buku :

1. Arifah A Riyanto. 2003. Teori Busana. Bandung : Penerbit Yapemda

2. Arifah A Riyanto. 2003. Desain Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
3. Sri Widarwati.1993 .Desain Busana I. Yogyakarta : FPTK IKIP
Yogyakarta

H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Peserta didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam • Bila belum rapi peserta didik membenahi • Berdoa • Siswa merespon • Mengamati dan mencermati penjelasan guru 	<ul style="list-style-type: none"> • Memberi Salam • Guru memeriksa kesiapan siswa (buku,alat tulis dll) dan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan) • Berdoa • Guru mengabsen siswa • Menyampaikan penjelasan materi garis besar dan tujuan pembelajaran • Menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan manfaatnya dalam kegiatan sehari-hari. • Menyampaikan penilaian yang akan dilaksanakan. 	15 menit
Inti	1. Pemberian Stimulasi/Rangsangan (STIMULATION) Siswa melihat bahan tayang	Guru meminta siswa untuk mengamati macam-macam contoh busana kerja yang	60 menit

	yang disajikan oleh Guru	ditayangkan	
	2. Pernyataan/ Identifikasi Masalah (PROBLEM STATEMENT) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat untuk mendapatkan informasi tentang busana kerja • Siswa menjelaskan pengertian busana kerja 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk menjelaskan pengertian busana kerja 	
	3. Pengumpulan Data (DATA COLLECTION) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menganalisis gambar busana kerja yang ditayangkan • Siswa mendiskusikan untuk menentukan alat dan bahan yang digunakan untuk praktek • Siswa menyiapkan alat praktek 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk menganalisis gambar busana kerja yang ditayangkan • Guru meminta siswa untuk menentukan alat dan bahan yang digunakan untuk praktek • Guru meminta siswa untuk menyiapkan peralatan praktek 	
	4. Pengolahan Data dan Pembuktian (VERIFICATION) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat desain busana kerja dengan proporsi ilustrasi 1:9 • Siswa menunjukan hasilnya 	<ul style="list-style-type: none"> •Guru meminta siswa untuk membuat desain busana kerja dengan proporsi ilustrasi 1:9 •Guru mencermati pelaksanaan 	

		<p>praktikum</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bila terjadi kesalahan dalam mendesain, guru mencatat dan menyampaikan kepada peserta didik lain agar ditemukan penyelesaiannya. • Guru memberikan penguatan dengan memberikan ulasan singkat membetulan yang salah dan memberikan apresiasi bagi yang berhasil baik secara individu • Guru mengarahkan peserta didik untuk membuat kesimpulan tentang tugas yang telah dikerjakan. 	
	<p>5. Menarik Kesimpulan/Generalisasi (GENERALIZATION).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menjawab pertanyaan dari guru tentang rangkuman materi 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan rangkuman materi kepada siswa 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan guru • Peserta didik memperhatikan dengan cermat untuk mempelajari 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan siswa. • Guru merefleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan. 	15 menit

	materi lebih lanjut.	<ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan memberikan pesan untuk mempelajari materi berikutnya 	
--	----------------------	---	--

I. PENILAIAN DAN PEMBELAJARAN REMEDIAL

1. PENILAIAN SIKAP

Teknik : Observasi/pengamatan

Bentuk : Langsung/tidak langsung

Instrumen : Lembar Penilaian, Rubrik Penilaian

a. Lembar Penilaian

No	Nama Peserta didik	Jujur				Disiplin				Tanggung jawab				Kerjasama				Santun			
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1

b. Rubrik Penilaian

NO	ASPEK	KRITERIA PENILAIAN	SKOR PENILAIAN
1	Jujur	1. Tidak mencontek dalam mengerjakan ujian/ulangan . 2. Tidak melakukan plagiat (mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumber) dalam mengerjakan tugas). 3. Mengemukakan perasaan terhadap sesuatu apa adanya. 4. Melaporkan data atau informasi apa adanya.	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi

		5. Mengakui kesalahan atau kekurangan yang dimiliki.	
2	Disiplin	1. Masuk kelas tepat waktu. 2. Mengumpulkan tugas tepat waktu. 3. Mengerjakan tugas yang diberikan. 4. Tertib dalam mengikuti pembelajaran. 5. Mengikuti praktikum sesuai dengan langkah yang ditetapkan. 6. Membawa buku tulis sesuai mata pelajaran. 7. Membawa buku teks mata pelajaran.	4 = Jika 7 kriteria terpenuhi 3 = Jika 5-6 kriteria terpenuhi 2 = Jika 4-5 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
3.	Tanggung Jawab	1. Melaksanakan tugas individu dengan baik. 2. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan. 3. Tidak menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat. 4. Mengembalikan barang yang dipinjam. 5. Meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
4.	Kerjasama	1. Aktif dalam kerja kelompok. 2. Suka menolong teman/orang lain. 3. Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan. 4. Rela berkorban untuk orang lain.	4 = Jika 4 kriteria terpenuhi 3 = Jika 3 kriteria terpenuhi 2 = Jika 2 kriteria terpenuhi 1 = Jika 1 kriteria terpenuhi
5.	Santun	1. Menghormati orang yang lebih tua. 2. Mengucapkan terima kasih setelah menerima bantuan orang lain. 3. Menggunakan bahasa santun saat menyampaikan pendapat. 4. Menggunakan bahasa santun saat mengkritik pendapat teman. 5. Bersikap 3S (Salam, Senyum, Sapa) saat bertemu orang lain.	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi

Nilai akhir sikap diperoleh dari modus (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

1. Sangat baik jika memperoleh nilai akhir 4
2. Baik jika memperoleh nilai akhir 3
3. Cukup jika memperoleh nilai akhir 2
4. Kurang jika memperoleh nilai akhir 1

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

Teknik : Tes tertulis
Bentuk : Essay
Instrumen : Naskah soal

a. Naskah Soal

1. Jelaskan pengertian busana kerja
2. Bagaimana karakteristik busana kerja?
3. Bagaimana pengelompokan busana kerja?
4. Jelaskan ciri-ciri busana kerja mantelpak dan pantsuit?
5. Jelaskan perbedaan mantelpak dan wearpak?

b. Kunci Jawaban

1. Pengertian busana kerja - Busana kerja adalah busana yang dipakai ketika melakukan pekerjaan –pekerjaan sesuai dengan tugasnya masing –masing
2. Karakteristik busana kerja –
 - Model Busana Kerja harus menunjang aktivitas pekerjaan
 - Model busana kerja wanita harus serasi, sederhana seperti tidak banyak lipitan, kerutan, ploi, jahitan tindis dan saku sehingga tidak mengganggu aktifitas
 - Pemilihan kain yang dapat memberikan kesan nyaman, tidak tembus pandang, sesuai dengan suhu kondisi dan situasi tempat bekerja.
3. Pengelompokan busana kerja
 - Pekerjaan yang memerlukan fisik memiliki persyaratan busananya sendiri sesuai dengan pekerjaannya masing-masing seperti petani, pemadam kebakaran, pelayan, koki, pekerjaan bengkel dan lain-lain.
 - Pekerjaan yang memerlukan otak dapat dibagi menjadi pekerjaan direktur, sekretaris, guru, pegawai bank, dan lain-lain.
4. Ciri-ciri busana kerja mantelpak
 - Model kerah kerah yang digunakan untuk membuat mantelpak dan pantsuit yaitu kerah jas yang merupakan kerah terdiri dari dua bagian yaitu bagian kerah dan revers
 - Model lengan yang sesuai digunakan untuk membuat mantelpak dan pantsuit yaitu lengan jas, lengan yang terdiri dari dua bagian yaitu bagian depan dan belakang
 - Model rok yaitu model rok yang sederhana, tidak banyak lipitan, kerutan, ploi, dan saku agar tidak mengganggu aktivitas kerja

- Model pantalon yaitu model yang sederhana tidak banyak detail seperti tindisan dan saku.
5. Perbedaan mantelpak dan wearpak
- Mantelpak adalah Pakaian yang terdiri dari 2 atau 3 potong pakaian yaitu blus, jas dan rok. Rok dan jas terbuat dari bahan yang sama, blus dibuat dengan bahan lain yang lebih tipis
 - Wearpak adalah pakaian keselamatan kerja yang wajib dipakai pada beberapa bidang pekerjaan. Wearpak wajib digunakan pada pekerja yang memiliki profesi khusus yang tingkat kesulitannya tinggi dan membutuhkan pengamanan khusus.

c. Rubrik Penilaian Essay

No Soal	Soal	Skor	Kriteria Skor
1	Jelaskan pengertian busana kerja	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
2	Bagaimana karakteristik busana kerja?	25	25 jika dijawab dengan benar sesuai dengan kunci jawaban 20 jika dijawab benar namun kurang tepat 15 jika dijawab benar kurang dari 3 10 jika dijawab hanya disebutkan 5 jika dijawab salah
3	Bagaimana pengelompokan busana kerja?	20	20 jika dijawab benar sesuai kunci jawaban 15 jika dijawab benar namun tidak ada contohnya 10 jika dijawab benar namun kurang tepat 5 jika dijawab salah

4	Jelaskan ciri-ciri busana kerja mantelpak dan pantsuit?	25	25 jika dijawab benar sesuai dengan kunci jawaban 20 jika dijawab benar namun kurang tepat 15 jika dijawab benar kurang dari 4 10 jika dijawab hanya disebutkan tidak dijelaskan 5 jika dijawab salah
5	Jelaskan perbedaan mantelpak dan wearpak?	20	20 jika dijawab benar sesuai dengan kunci jawaban 15 jika dijawab benar namun kurang tepat 10 jika dijawab hanya benar salah satu 5 jika dijawab salah

Skor akhir = *jumlah skor yang diperoleh*

3. PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN

a. Pengayaan

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pengarahan sesuai materi pengayaan
 - Pemberian Tugas / Materi Pengayaan

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Pengayaan			Pelaksanaan (Tgl Pengayaan)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang telah mencapai kompetensi lebih cepat dari peserta didik lain sehingga dapat sebagai	KD 3.5 Menganalisis desain busana kerja dengan proporsi ilustrasi (1:9) KD 4.5 Membuat desain busana kerja	√				Penugasan dilaksanakan dalam proses pembelajaran

pengembang secara optimal	dengan proporsi ilustrasi (1:9) secara manual					
---------------------------------	---	--	--	--	--	--

b. Remedial

Tahapan : ▪ Analisis Ketuntasan Belajar

- Melakukan Pembinaan/Pengarahannya sesuai jenis kesukarannya
- Pemberian Tugas / Materi Remedial

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Remedial			Rencana Tes Ulang (Tgl tes ulang)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang belum mencapai ketuntasan (KKM)	KD 3.5 Menganalisis desain busana kerja dengan proporsi ilustrasi (1:9) KD 4.5 Membuat desain busana kerja dengan proporsi ilustrasi (1:9) secara manual	√		<ul style="list-style-type: none">▪ Ulangan harian▪ UTS		Penugasan dilaksanakan diluar jam pembelajaran

Mengetahui,
Guru Pamong PLT

Gunung Kidul, 26 Oktober 2017
Mahasiswa PLT,

Rini Sudarsih, S.Pd
NIP 19720908 200801 2 010

Dewi Astari
NIM 14513241044



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 NGAWEN**

Jono, Tancep, Ngawen 55853

Email: smkn_1ngawen@yahoo.co.id Website: www.smkn1ngawen.sch.id

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK Negeri 1 Ngawen
Program/Paket Keahlian	: Tata Busana
Mata Pelajaran	: Desain Busana
Kelas/Semester	: XI Tata Busana / 1 (Ganjil)
Tahun Ajaran	: 2017-2018
Materi Pokok	: Penerapan desain kemeja dengan konsep kolase
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

A. KOMPETENSI INTI

3. Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural dan mata kognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. KOMPETENSI DASAR

- 3.6 Menerapkan desain kemeja dengan teknik kolase
- 4.6 Membuat desain kemeja dengan teknik kolase

C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

- 3.6.1 Menjelaskan pengertian kemeja
- 3.6.2 Mengidentifikasi bagian-bagian kemeja
- 4.6.1 Membuat desain kemeja
- 4.6.2 Menerapkan teknik kolase pada desain kemeja

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah menggali informasi tentang kemeja, peserta didik dapat :

1. Menjelaskan pengertian kemeja
2. Mengidentifikasi bagian-bagian kemeja
3. Membuat desain kemeja
4. Menerapkan teknik kolase pada desain kemeja

E. MATERI PEMBELAJARAN

1. Pengertian kemeja

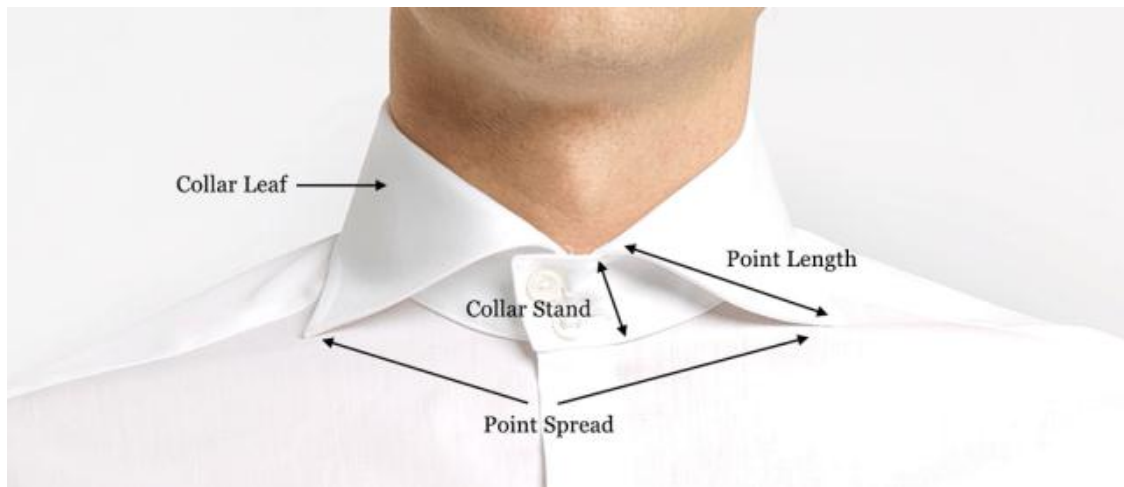
Kemeja merupakan dasar klasik dari segala model kemeja untuk pria mempunyai bentuk krah standar yaitu krah dengan penegaknya, lengan panjang dengan manset. Kemeja salah satu busana bagian atas untuk pria.

Model kemeja untuk busana pria berbeda dengan model blus/gaun untuk busana wanita atau anak wanita, yang selama ini dari tahun ketahun model kemejanya sederhana. Sedangkan busana wanita lebih fleksibel dan luwes dengan model yang setiap waktu berubah. Perbedaan ini disebabkan karena postur tubuh wanita yang berbeda dengan postur tubuh pria sehingga akan mempengaruhi model pakaian yang dikenakan.

2. Bagian-bagian kemeja

a. Kerah / Collar

Kerah merupakan bagian paling penting karena kerah adalah objek atau fokus pertama dari keseluruhan kemeja. Ada beberapa bagian kerah, setiap bagian tersebut adalah : Collar Leaf, Collar Stand, Point Length, dan Point Spread.



b. Lengan

Bagian lengan kemeja hanya terdiri dari dua saja, lengan pendek dan lengan panjang. Dalam memilih kemeja pria dengan lengan yang pas ukuran, Anda bisa mengukurnya tepat di garis pundak Anda. Lengan atau Sleeve, terdapat dua bagian, yakni : Sleeve (bagian lengan) dan Sleeve Placket, adalah pola memanjang vertikal yang terletak di atas cuff dengan beberapa kancing yang dijahitkan. Namun terdapat juga kemeja yang tidak menggunakan sleeve placket. Anda pun harus memperhatikan bagian ini ketika akan membeli sebuah kemeja. jangan sampai bagian ini terlihat lebih menggembung daripada sleeve ketika kancing pada bagian ini dikaitkan.



c. Armhole

Armhole adalah bagian yang membentuk lubang di mana berfungsi juga untuk menyambungkan bagian sleeve/lengan kemeja dengan badan kemeja.

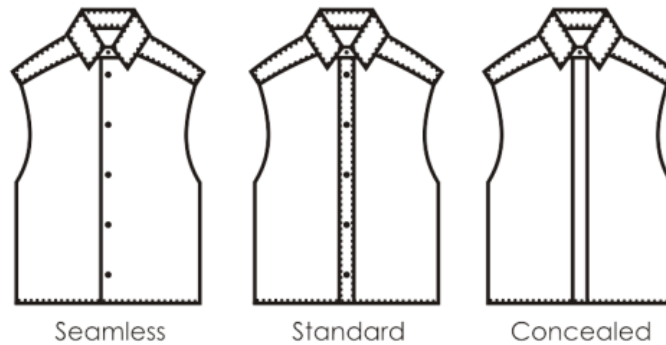
d. Cuff

Cuff adalah bagian pergelangan tangan kemeja. Bagian ini penting karena menjadi bagian yang terlihat saat mengenakan jacket, jas, atau blazer. Ukuran cuff sebaiknya lebih panjang sekitar 1-1,5 inci dari jas/jacket yang dikenakan. Tipe cuff juga bermacam-macam, Anda bisa mencoba bagian varian cuff yang berbeda-beda.

e. Placket

Placket adalah baris vertical dengan lubang kancing tepat di bagian kiri depan. Kemeja formal atau kemeja casual memilikinya.

THE PLACKET



f. Yoke

Yoke adalah bagian kemeja yang menghubungkan kemeja bagian depan dan belakang, selain itu juga untuk menutupi tulang bahu kita. Ada dua model *yoke*, yaitu *one-piece*



yoke dan *two-piece yoke*. Kemeja formal biasanya menggunakan *one-piece yoke*.

g. Pleat

Pleat adalah bagian tengah punggung belakang. Pleat didesain menyesuaikan postur punggung pria. Karena seperti yang kita tahu bahwa punggung seorang pria tidaklah rata. Terdapat 2 tipe *pleat*, yaitu *box pleat* dan *side pleat*. Namun banyak juga kemeja yang di desain tanpa *pleat*.

3. Model-Model Kemeja



F. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Model Pembelajaran : **Discovery Learning**
3. Metode Pembelajaran : Diskusi

G. MEDIA, ALAT DAN SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power point
2. Alat dan bahan : Laptop, LCD, dan papan tulis
3. Sumber Belajar :
 - Internet :
 - Buku :
 1. Arifah A Riyanto. 2003. Teori Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 2. Arifah A Riyanto. 2003. Desain Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 3. Sri Widarwati.1993 .Desain Busana I. Yogyakarta : FPTK IKIP Yogyakarta

H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Peserta didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam• Bila belum rapi peserta didik membenahi• Berdoa• Siswa merespon• Mengamati dan mencermati penjelasan guru	<ul style="list-style-type: none">• Memberi Salam• Guru memeriksa kesiapan siswa (buku,alat tulis dll) dan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan)• Berdoa• Guru mengabsen siswa• Menyampaikan penjelasan materi garis besar dan tujuan pembelajaran• Menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan manfaatnya dalam kegiatan sehari-hari.• Menyampaikan penilaian yang akan dilaksanakan.	15 menit

Inti	1. Pemberian Stimulasi/ Rangsangan (STIMULATION) Siswa melihat bahan tayang yang disajikan oleh Guru	Guru meminta siswa untuk mengamati macam-macam contoh kemeja yang ditayangkan	60 menit
	2. Pernyataan/ Identifikasi Masalah (PROBLEM STATEMENT) <ul style="list-style-type: none"> Siswa mencatat untuk mendapatkan informasi tentang kemeja Siswa menjelaskan pengertian kemeja dan bagian-bagian kemeja 	<ul style="list-style-type: none"> Guru meminta siswa untuk menjelaskan pengertian kemeja dan bagian-bagiannya 	
	3. Pengumpulan Data (DATA COLLECTION) <ul style="list-style-type: none"> Siswa menganalisis gambar kemeja yang ditayangkan Siswa menyiapkan alat praktek 	<ul style="list-style-type: none"> Guru meminta siswa untuk menganalisis gambar kemeja yang ditayangkan Guru meminta siswa untuk menyiapkan peralatan praktek 	
	4. Pengolahan Data dan Pembuktian (VERIFICATION) <ul style="list-style-type: none"> Siswa membuat desain 	<ul style="list-style-type: none"> Guru meminta siswa untuk 	

	<p>kemeja dengan menerapkan teknik kolase</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menunjukkan hasilnya 	<p>membuat desain kemeja dengan menerapkan teknik kolase</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mencermati pelaksanaan praktikum • Bila terjadi kesalahan dalam mendesain, guru mencatat dan menyampaikan kepada peserta didik lain agar ditemukan penyelesaiannya. • Guru memberikan penguatan dengan memberikan ulasan singkat membetulkan yang salah dan memberikan apresiasi bagi yang berhasil baik secara individu 	
	<p>5. Menarik Kesimpulan/Generalisasi (GENERALIZATION).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menjawab pertanyaan dari guru tentang rangkuman materi 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan rangkuman materi kepada siswa 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan guru • Peserta didik 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan siswa. • Guru merefleksi terhadap 	15 menit

	memperhatikan dengan cermat untuk mempelajari materi lebih lanjut.	kegiatan yang sudah dilaksanakan. <ul style="list-style-type: none"> Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan memberikan pesan untuk mempelajari materi berikutnya 	
--	--	--	--

I. PENILAIAN DAN PEMBELAJARAN REMEDIAL

1. PENILAIAN SIKAP

Teknik : Observasi/pengamatan

Bentuk : Langsung/tidak langsung

Instrumen : Lembar Penilaian, Rubrik Penilaian

a. Lembar Penilaian

No	Nama Peserta didik	Jujur				Disiplin				Tanggung jawab				Kerjasama				Santun			
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1

b. Rubrik Penilaian

NO	ASPEK	KRITERIA PENILAIAN	SKOR PENILAIAN
1	Jujur	1. Tidak mencontek dalam mengerjakan ujian/ulangan . 2. Tidak melakukan plagiat (mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumber) dalam mengerjakan tugas). 3. Mengemukakan perasaan terhadap	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi

		sesuatu apa adanya. 4. Melaporkan data atau informasi apa adanya. 5. Mengakui kesalahan atau kekurangan yang dimiliki.	
2	Disiplin	1. Masuk kelas tepat waktu. 2. Mengumpulkan tugas tepat waktu. 3. Mengerjakan tugas yang diberikan. 4. Tertib dalam mengikuti pembelajaran. 5. Mengikuti praktikum sesuai dengan langkah yang ditetapkan. 6. Membawa buku tulis sesuai mata pelajaran. 7. Membawa buku teks mata pelajaran.	4 = Jika 7 kriteria terpenuhi 3 = Jika 5-6 kriteria terpenuhi 2 = Jika 4-5 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
3.	Tanggung Jawab	1. Melaksanakan tugas individu dengan baik. 2. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan. 3. Tidak menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat. 4. Mengembalikan barang yang dipinjam. 5. Meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
4.	Kerjasama	1. Aktif dalam kerja kelompok. 2. Suka menolong teman/orang lain. 3. Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan. 4. Rela berkorban untuk orang lain.	4 = Jika 4 kriteria terpenuhi 3 = Jika 3 kriteria terpenuhi 2 = Jika 2 kriteria terpenuhi 1 = Jika 1 kriteria terpenuhi
5.	Santun	1. Menghormati orang yang lebih tua. 2. Mengucapkan terima kasih setelah menerima bantuan orang lain. 3. Menggunakan bahasa santun saat menyampaikan pendapat. 4. Menggunakan bahasa santun saat mengkritik pendapat teman.	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi

		5. Bersikap 3S (Salam, Senyum, Sapa) saat bertemu orang lain.	
--	--	---	--

Nilai akhir sikap diperoleh dari modus (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

1. Sangat baik jika memperoleh nilai akhir 4
2. Baik jika memperoleh nilai akhir 3
3. Cukup jika memperoleh nilai akhir 2
4. Kurang jika memperoleh nilai akhir 1

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

Teknik : Tes tertulis
Bentuk : Essay
Instrumen : Naskah soal

a. Naskah Soal

1. Jelaskan pengertian kemeja?
2. Sebutkan dan jelaskan bagian-bagian kemeja?
3. Sebutkan komponen-komponen kerah?
4. Analisislah gambar kemeja dibawah ini (sebutkan bagian-bagiannya)?



5. Jelaskan pengertian yoke?


b. Kunci Jawaban

1. Pengertian kemeja - Kemeja merupakan dasar klasik dari segala model kemeja untuk pria mempunyai bentuk krah standar yaitu krah dengan penegaknya, lengan panjang dengan manset. Kemeja salah satu busana bagian atas untuk pria.
2. Bagian-bagian kemeja

- Kerah merupakan bagian busana yang terletak pada garis leher. Ini adalah bagian paling penting karena kerah adalah objek atau fokus pertama dari keseluruhan kemeja.
 - Lengan merupakan bagian lengan pada busana yaitu bagian yang memotong lengan dari batas bahu. Pada kemeja lengan hanya ada 2 macam yaitu lengan panjang dan lengan pendek.
 - Armhole adalah bagian yang membentuk lubang di mana berfungsi juga untuk menyambungkan bagian sleeve/lengan kemeja dengan badan kemeja.
 - Cuff adalah bagian pergelangan tangan kemeja. Bagian ini penting karena menjadi bagian yang terlihat saat mengenakan jacket, jas, atau blazer.
 - Placket adalah baris vertical dengan lubang kancing tepat di bagian kiri depan. Kemeja formal atau kemeja casual memilikinya
 - Yoke adalah bagian kemeja yang menghubungkan kemeja bagian depan dan belakang, selain itu juga untuk menutupi tulang bahu kita.
 - Pleat adalah bagian tengah punggung belakang. Pleat didesain menyesuaikan postur punggung pria
3. Komponen-komponen kerah
 - Collar Leaf, Collar Stand, Point Length, dan Point Spread.
 4. Analisis bagian-bagian kemeja pada gambar.
 - Kerah kemeja
 - Berlengan panjang
 - Lengan dengan cuff
 - Garis horizontal pada dada
 - Berserip
 - Saku tempel
 5. Pengertian yoke - bagian kemeja yang menghubungkan kemeja bagian depan dan belakang, selain itu juga untuk menutupi tulang bahu kita.

c. Rubrik Penilaian

No Soal	Soal	Skor	Kriteria Skor
1	Jelaskan pengertian kemeja?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
2	Sebutkan dan jelaskan bagian-	25	25 jika dijawab benar sesuai kunci

	bagian kemeja?		<p>jawaban</p> <p>20 jika dijawab benar namun kurang tepat</p> <p>15 jika dijawab benar kurang dari 7 komponen</p> <p>10 jika dijawab hanya disebutkan</p> <p>5 jika dijawab salah</p>
3	Sebutkan komponen-komponen kerah?	15	<p>15 jika dijawab benar sesuai dengan kunci jawaban</p> <p>10 jika dijawab benar namun kurang tepat</p> <p>5 jika dijawab salah</p>
4	<p>Analisislah gambar kemeja dibawah ini (sebutkan bagian-bagiannya)?</p> 	10	<p>10 jika dijawab benar sesuai kunci jawaban</p> <p>5 jika dijawab kurang tepat</p> <p>0 jika tidak dijawab</p>
5	Jelaskan pengertian yoke?	10	<p>10 jika dijawab benar</p> <p>5 jika dijawab kurang tepat</p> <p>0 jika tidak dijawab</p>

$$\text{Skor akhir} = \frac{\text{skor yang diperoleh}}{6} \times 100$$

3. PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN

a. Pengayaan

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pengarahan sesuai materi pengayaan
 - Pemberian Tugas / Materi Pengayaan

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Pengayaan			Pelaksanaan (Tgl Pengayaan)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang telah mencapai kompetensi lebih cepat dari peserta didik lain sehingga dapat sebagai pengembang secara optimal	KD 3.6 Menerapkan desain kemeja sesuai dengan konsep colase KD 4.6 Membuat desain kemeja sesuai dengan konsep colase	√				Penugasan dilaksanakan dalam proses pembelajaran

b. Remedial

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai jenis kesukaran
 - Pemberian Tugas / Materi Remedial

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Remedial			Rencana Tes Ulang (Tgl tes ulang)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang belum mencapai ketuntasan (KKM)	KD 3.6 Menerapkan desain kemeja sesuai dengan konsep colase KD 4.6 Membuat desain kemeja sesuai dengan konsep	√		<ul style="list-style-type: none">▪ Ulangan harian▪ UTS		Penugasan dilaksanakan diluar jam pembelajaran

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Remedial			Rencana Tes Ulang (Tgl tes ulang)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
	colase					

Mengetahui,
Guru Pamong PLT

Gunung Kidul, 10 November 2017
Mahasiswa PLT,

Rini Sudarsih, S.Pd
NIP 19720908 200801 2 010

Dewi Astari
NIM 14513241044



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 NGAWEN**

Jono, Tancep, Ngawen 55853

Email: smkn_1ngawen@yahoo.co.id Website: www.smkn1ngawen.sch.id

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK Negeri 1 Ngawen
Program/Paket Keahlian	: Tata Busana
Mata Pelajaran	: Desain Busana
Kelas/Semester	: XI Tata Busana / 1 (Ganjil)
Tahun Ajaran	: 2017-2018
Materi Pokok	: Penerapan desain celana kerja dengan konsep kolase
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

A. KOMPETENSI INTI

3. Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural dan mata kognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. KOMPETENSI DASAR

- 3.7 Menerapkan desain celana kerja dengan teknik kolase
- 4.7 Membuat desain celana kerja dengan teknik kolase

C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

- 3.7.1 Menjelaskan pengertian celana kerja
- 3.7.2 Mengidentifikasi macam-macam celana kerja
- 4.7.1 Membuat desain celana kerja
- 4.7.2 Menerapkan teknik kolase pada desain celana kerja

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah menggali informasi tentang celana kerja, peserta didik dapat :

1. Menjelaskan pengertian celana kerja
2. Mengidentifikasi macam-macam celana kerja
3. Membuat desain celana kerja
4. Menerapkan teknik kolase pada desain celana kerja

E. MATERI PEMBELAJARAN

1. Pengertian Celana Kerja

Celana merupakan bagian busana yang berfungsi untuk menutupi tubuh bagian bawah, mulai dari pinggang, pinggul dan kedua kaki. Bentuk dasar celana dibuat dari bahan berbentuk segi empat yang dilipat dua mengikuti panjang kain dan bagian lipatan tersebut digunting dan dijahit pada kedua sisinya. Untuk lobang kaki sampai paha dibuat guntingan pada bagian tengahnya yang kemudian dijahit, sehingga ada lobang untuk kaki.

Celana kerja merupakan celana yang dapat digunakan pada kesempatan kerja. Celana kerja biasanya terlihat rapi dan memiliki kesan formal kepada pemakainya.

2. Macam-Macam Celana Kerja

a. Celana Pantalon



Celana pantalon atau *dress pants* sebenarnya terdiri dari dua jenis, yaitu *pleated* (lipit) dan *flat front* (datar tanpa lipit). Celana formal model *pleated* biasanya jarang dipakai atau dihindari karena dapat membuat bagian tubuh bawah terlihat sangat besar dan tidak pas di badan. Celana ini cocok untuk pria dengan paha besar agar kaki memiliki ruang yang lebih besar. Celana formal biasanya berwarna gelap seperti abu-abu, hitam, coklat, biru dongker, atau warna khaki. Padukan pula celana formal milikmu dengan berbagai jenis jas untuk pria.

b. Celana Khaki



Khaki atau khakis adalah nama sebuah warna turunan coklat, yaitu campuran kuning dan coklat muda, umumnya berwarna seperti pasir atau debu. Awalnya celana pria ini dipakai untuk keperluan militer. Celana khaki sangat cocok untuk dipakai ke kantor karena sesuai untuk tampilan formal. Celana ini seperti celana formal biasa, tersedia dengan lipit dan tanpa lipit. Pada perkembangan selanjutnya, celana khaki dibentuk slim fit atau *skinny*, dan inilah

awal dari celana chino. Untuk cara menggunakan celana khaki, kamu bisa mengeceknya di sini.

c. Celana Chino



Celana chino tidak sama dengan celana khaki meskipun banyak yang salah mengartikannya. Celana chino dibuat dari bahan yang lebih sintetis daripada celana khaki. Celana ini lebih ringan dan cenderung memiliki potongan yang lebih sempit dan ujung mengecil atau meruncing, berbeda dengan celana khaki. Nama chino berasal dari kata “china” yang merupakan tempat asal pembuat bahan ini. Chino merupakan sebutan kata “china” dalam bahasa Spanyol. Celana chino memiliki warna yang beragam, mulai dari warna terang ke warna gelap. Sebagai celana semi-formal, celana chino juga sering dipakai pada kesempatan santai atau kasual.

F. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Model Pembelajaran : **Discovery Learning**

3. Metode Pembelajaran : Diskusi

G. MEDIA, ALAT DAN SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power point
2. Alat dan bahan : Laptop, LCD, dan papan tulis
3. Sumber Belajar :
 - Internet :
 - Buku :
 1. Arifah A Riyanto. 2003. Teori Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 2. Arifah A Riyanto. 2003. Desain Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 3. Sri Widarwati.1993 .Desain Busana I. Yogyakarta : FPTK IKIP Yogyakarta

H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Peserta didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam • Bila belum rapi peserta didik membenahi • Berdoa • Siswa merespon • Mengamati dan mencermati penjelasan guru 	<ul style="list-style-type: none"> • Memberi Salam • Guru memeriksa kesiapan siswa (buku,alat tulis dll) dan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan) • Berdoa • Guru mengabsen siswa • Menyampaikan penjelasan materi garis besar dan tujuan pembelajaran • Menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan manfaatnya dalam kegiatan sehari-hari. 	15 menit

		<ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan penilaian yang akan dilaksanakan. 	
Inti	1. Pemberian Stimulasi/ Rangsangan (STIMULATION) Siswa melihat bahan tayang yang disajikan oleh Guru	Guru meminta siswa untuk mengamati macam-macam contoh celana kerja yang ditayangkan	60 menit
	2. Pernyataan/ Identifikasi Masalah (PROBLEM STATEMENT) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat untuk mendapatkan informasi tentang celana kerja • Siswa menjelaskan pengertian celana kerja dan model-model celana kerja 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk menjelaskan pengertian celana kerja dan model-model celana kerja 	
	3. Pengumpulan Data (DATA COLLECTION) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menganalisis gambar kemeja yang ditayangkan • Siswa menyiapkan alat praktek 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk menganalisis gambar celana kerja yang ditayangkan • Guru meminta siswa untuk menyiapkan peralatan praktek 	
	4. Pengolahan Data dan Pembuktian		

	<p>(VERIFICATION)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat desain celana kerja dengan menerapkan teknik kolase • Siswa menunjukan hasilnya 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk membuat desain celana kerja dengan menerapkan teknik kolase • Guru mencermati pelaksanaan praktikum • Bila terjadi kesalahan dalam mendesain, guru mencatat dan menyampaikan kepada peserta didik lain agar ditemukan penyelesaiannya. • Guru memberikan penguatan dengan memberikan ulasan singkat membetulan yang salah dan memberikan apresiasi bagi yang berhasil baik secara individu 	
	<p>5. Menarik Kesimpulan/Generalisasi (GENERALIZATION).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menjawab pertanyaan dari guru tentang rangkuman materi 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan rangkuman materi kepada siswa 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan 	15 menit

	<p>guru</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik memperhatikan dengan cermat untuk mempelajari materi lebih lanjut. 	<p>siswa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru merefleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan. • Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. • Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan memberikan pesan untuk mempelajari materi berikutnya 	
--	--	---	--

I. PENILAIAN DAN PEMBELAJARAN REMEDIAL

1. PENILAIAN SIKAP

Teknik : Observasi/pengamatan

Bentuk : Langsung/tidak langsung

Instrumen : Lembar Penilaian, Rubrik Penilaian

a. Lembar Penilaian

No	Nama Peserta didik	Jujur				Disiplin				Tanggung jawab				Kerjasama				Santun			
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1

b. Rubrik Penilaian

NO	ASPEK	KRITERIA PENILAIAN	SKOR PENILAIAN
1	Jujur	1. Tidak mencontek dalam mengerjakan ujian/ulangan . 2. Tidak melakukan plagiat (mengambil/menyalin karya orang	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3

		lain tanpa menyebutkan sumber) dalam mengerjakan tugas). 3. Mengemukakan perasaan terhadap sesuatu apa adanya. 4. Melaporkan data atau informasi apa adanya. 5. Mengakui kesalahan atau kekurangan yang dimiliki.	kriteria terpenuhi
2	Disiplin	1. Masuk kelas tepat waktu. 2. Mengumpulkan tugas tepat waktu. 3. Mengerjakan tugas yang diberikan. 4. Tertib dalam mengikuti pembelajaran. 5. Mengikuti praktikum sesuai dengan langkah yang ditetapkan. 6. Membawa buku tulis sesuai mata pelajaran. 7. Membawa buku teks mata pelajaran.	4 = Jika 7 kriteria terpenuhi 3 = Jika 5-6 kriteria terpenuhi 2 = Jika 4-5 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
3.	Tanggung Jawab	1. Melaksanakan tugas individu dengan baik. 2. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan. 3. Tidak menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat. 4. Mengembalikan barang yang dipinjam. 5. Meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
4.	Kerjasama	1. Aktif dalam kerja kelompok. 2. Suka menolong teman/orang lain. 3. Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan. 4. Rela berkorban untuk orang lain.	4 = Jika 4 kriteria terpenuhi 3 = Jika 3 kriteria terpenuhi 2 = Jika 2 kriteria terpenuhi 1 = Jika 1 kriteria terpenuhi
5.	Santun	1. Menghormati orang yang lebih tua. 2. Mengucapkan terima kasih setelah menerima bantuan orang lain. 3. Menggunakan bahasa santun saat	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi

		menyampaikan pendapat. 4. Menggunakan bahasa santun saat mengkritik pendapat teman. 5. Bersikap 3S (Salam, Senyum, Sapa) saat bertemu orang lain.	
--	--	---	--

Nilai akhir sikap diperoleh dari modus (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

1. Sangat baik jika memperoleh nilai akhir 4
2. Baik jika memperoleh nilai akhir 3
3. Cukup jika memperoleh nilai akhir 2
4. Kurang jika memperoleh nilai akhir 1

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

Teknik : Tes tertulis
Bentuk : Essay
Instrumen : Naskah soal

a. Naskah Soal

1. Jelaskan perbedaan celana dan celana kerja?
2. Analisislah celana kerja dibawah ini, jelaskan?



3. Jelaskan model celana khaki?
4. Jelaskan perbedaan model celana chino dan model celana khaki
5. Sebutkan dua jenis celana pantalon.


b. Kunci Jawaban

1. Perbedaan celana dan celana kerja

- Celana merupakan bagian busana yang berfungsi untuk menutupi tubuh bagian bawah, mulai dari pinggang, pinggul dan kedua kaki.
 - Celana kerja merupakan celana yang dapat digunakan pada kesempatan kerja. Celana kerja biasanya terlihat rapi dan memiliki kesan formal kepada pemakainya.
2. Analisis celana kerja – merupakan celana pantalon. Celana pantalon atau dress pants sebenarnya terdiri dari dua jenis, yaitu pleated (lipit) dan flat front (datar tanpa lipit). Celana formal biasanya berwarna gelap seperti abu-abu, hitam, coklat, biru dongker, atau warna khaki.
 3. Celana khaki - Khaki atau khakis adalah nama sebuah warna turunan coklat, yaitu campuran kuning dan coklat muda, umumnya berwarna seperti pasir atau debu. Awalnya celana pria ini dipakai untuk keperluan militer. Celana khaki sangat cocok untuk dipakai ke kantor karena sesuai untuk tampilan formal.
 4. Perbedaan model celana chino dan model celana khaki yaitu Celana chino tidak sama dengan celana khaki meskipun banyak yang salah mengartikannya. Celana chino dibuat dari bahan yang lebih sintetis daripada celana khaki. Celana ini lebih ringan dan cenderung memiliki potongan yang lebih sempit dan ujung mengecil atau meruncing, berbeda dengan celana khaki
 5. Dua jenis celana pantalon yaitu pleated (lipit) dan flat front (datar tanpa lipit).

c. Rubrik Penilaian

No Soal	Soal	Skor	Kriteria Skor
1	Jelaskan perbedaan celana dan celana kerja?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab

2	<p>Analisislah celana kerja dibawah ini, jelaskan?</p> 	10	<p>15 jika dijawab benar sesuai dengan kunci jawaban 10 jika dijawab benar namun kurang tepat 5 jika dijawab salah</p>
3	Jelaskan model celana khaki?	10	<p>15 jika dijawab benar sesuai dengan kunci jawaban 10 jika dijawab benar namun kurang tepat 5 jika dijawab salah</p>
4	Jelaskan perbedaan model celana chino dan model celana khaki	10	<p>10 jika dijawab benar sesuai kunci jawaban 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab</p>
5	Sebutkan dua jenis celana pantalon.	10	<p>10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab</p>

Skor akhir = *skor yang diperoleh x 2*

3. PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN

a. Pengayaan

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pengarahan sesuai materi pengayaan
 - Pemberian Tugas / Materi Pengayaan

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Pengayaan			Pelaksanaan (Tgl Pengayaan)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang telah mencapai kompetensi lebih cepat dari peserta didik lain sehingga dapat sebagai pengembang secara optimal	KD 3.7 Menerapkan desain celana kerja sesuai dengan konsep colase KD 4.7 Membuat desain celana kerja sesuai dengan konsep colase	√				Penugasan dilaksanakan dalam proses pembelajaran

b. Remedial

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai jenis kesukaran
 - Pemberian Tugas / Materi Remedial

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Remedial			Rencana Tes Ulang (Tgl tes ulang)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang belum mencapai ketuntasan (KKM)	KD 3.7 Menerapkan desain celana kerja sesuai dengan konsep colase KD 4.7 Membuat desain celana kerja sesuai dengan konsep colase	√		<ul style="list-style-type: none">▪ Ulangan harian▪ UTS		Penugasan dilaksanakan diluar jam pembelajaran

Mengetahui,
Guru Pamong PLT

Rini Sudarsih, S.Pd
NIP 19720908 200801 2 010

Gunung Kidul, 12 November 2017
Mahasiswa PLT,

Dewi Astari
NIM 14513241044



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 NGAWEN**

Jono, Tancep, Ngawen 55853

Email: smkn_1ngawen@yahoo.co.id Website: www.smkn1ngawen.sch.id

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK Negeri 1 Ngawen
Program/Paket Keahlian	: Tata Busana
Mata Pelajaran	: Desain Busana
Kelas/Semester	: XI Tata Busana / 1 (Ganjil)
Tahun Ajaran	: 2017-2018
Materi Pokok	: Penerapan desain celana santai dengan konsep kolase
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

A. KOMPETENSI INTI

- Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural dan mata kognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. KOMPETENSI DASAR

- Menerapkan desain celana santai dengan teknik kolase
- Membuat desain celana santai dengan teknik kolase

C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

- Menjelaskan pengertian celana santai
- Mengidentifikasi macam-macam model celana santai
- Mengidentifikasi bahan yang digunakan pada celana santai
- Membuat desain celana santai
- Menerapkan teknik kolase pada desain celana santai

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah menggali informasi tentang celana santai, peserta didik dapat :

1. Menjelaskan pengertian celana santai
2. Mengidentifikasi macam-macam model celana santai
4. Mengidentifikasi bahan yang digunakan pada celana santai
5. Membuat desain celana santai
6. Menerapkan teknik kolase pada desain celana santai

E. MATERI PEMBELAJARAN

1. Pengertian Celana Santai

Celana yang dipakai untuk tujuan bersantai atau berekreasi. Sehingga celana santai harus nyaman digunakan dan mudah menyerap keringat. Pemilihan bahan yang tepat pada celana santai yaitu bahan yang longgar, dan menyerap keringat seperti bahan katun.

2. Model-model celana santai

a. Bermuda Shorts

Di Indonesia sering disebut sebagai celana bermuda atau celana selutut.

Bermuda shorts digunakan sebagai pakaian musim panas baik oleh pria maupun wanita. Biasanya terbuat dari bahan katun, drill maupun denim.



b. **Capri Pants**

Celana dari tahun 1950 an merupakan celana agak longgar yang menyempit pada bagian pertengahan betis dan modis sebagai pakaian musim panas.



c. **Culottes (kulot)**

Istilah culottes yaitu rok dengan panjang bervariasi yang dibagi menjadi dua bagian untuk menutupi setiap kaki. Awalnya kulot termasuk busana kerja namun pada tahun 1930 an kulot populer sebagai pakaian kasual untuk musim panas dan musim dingin.



F. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik

2. Model Pembelajaran : **Discovery Learning**
3. Metode Pembelajaran : Diskusi

G. MEDIA, ALAT DAN SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power point
2. Alat dan bahan : Laptop, LCD, dan papan tulis
3. Sumber Belajar :
 - Internet :
 - Buku :
 1. Arifah A Riyanto. 2003. Teori Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 2. Arifah A Riyanto. 2003. Desain Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 3. Sri Widarwati.1993 .Desain Busana I. Yogyakarta : FPTK IKIP Yogyakarta

H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Peserta didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam • Bila belum rapi peserta didik membenahi • Berdoa • Siswa merespon • Mengamati dan mencermati penjelasan guru 	<ul style="list-style-type: none"> • Memberi Salam • Guru memeriksa kesiapan siswa (buku,alat tulis dll) dan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan) • Berdoa • Guru mengabsen siswa • Menyampaikan penjelasan materi garis besar dan tujuan pembelajaran • Menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan manfaatnya dalam kegiatan 	15 menit

		<p>sehari-hari.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan penilaian yang akan dilaksanakan. 	
Inti	1. Pemberian Stimulasi/ Rangsangan (STIMULATION) Siswa melihat bahan tayang yang disajikan oleh Guru	Guru meminta siswa untuk mengamati macam-macam contoh celana santai yang ditayangkan	60 menit
	2. Pernyataan/ Identifikasi Masalah (PROBLEM STATEMENT) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat untuk mendapatkan informasi tentang celana santai • Siswa menjelaskan pengertian celana santai 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk menjelaskan pengertian celana santai 	
	3. Pengumpulan Data (DATA COLLECTION) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menganalisis gambar celana santai yang ditayangkan • Siswa menyiapkan alat praktek 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk menganalisis gambar celana santai yang ditayangkan • Guru meminta siswa untuk menyiapkan peralatan praktek 	
	4. Pengolahan Data dan Pembuktian		

	<p>(VERIFICATION)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat desain celana santai dengan menerapkan teknik kolase • Siswa menunjukan hasilnya 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk membuat desain celana santai dengan menerapkan teknik kolase • Guru mencermati pelaksanaan praktikum • Bila terjadi kesalahan dalam mendesain, guru mencatat dan menyampaikan kepada peserta didik lain agar ditemukan penyelesaiannya. • Guru memberikan penguatan dengan memberikan ulasan singkat membetulan yang salah dan memberikan apresiasi bagi yang berhasil baik secara individu 	
	<p>5. Menarik Kesimpulan/Generalisasi (GENERALIZATION).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menjawab pertanyaan dari guru tentang rangkuman materi 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan rangkuman materi kepada siswa 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru membuat rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan 	15 menit

	<p>guru</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik memperhatikan dengan cermat untuk mempelajari materi lebih lanjut. 	<p>siswa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru merefleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan. • Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. • Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan memberikan pesan untuk mempelajari materi berikutnya 	
--	--	---	--

I. PENILAIAN DAN PEMBELAJARAN REMEDIAL

1. PENILAIAN SIKAP

Teknik : Observasi/pengamatan

Bentuk : Langsung/tidak langsung

Instrumen : Lembar Penilaian, Rubrik Penilaian

a. Lembar Penilaian

No	Nama Peserta didik	Jujur				Disiplin				Tanggung jawab				Kerjasama				Santun			
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1

b. Rubrik Penilaian

NO	ASPEK	KRITERIA PENILAIAN	SKOR PENILAIAN
1	Jujur	1. Tidak mencontek dalam mengerjakan ujian/ulangan . 2. Tidak melakukan plagiat (mengambil/menyalin karya orang	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3

		lain tanpa menyebutkan sumber) dalam mengerjakan tugas). 3. Mengemukakan perasaan terhadap sesuatu apa adanya. 4. Melaporkan data atau informasi apa adanya. 5. Mengakui kesalahan atau kekurangan yang dimiliki.	kriteria terpenuhi
2	Disiplin	1. Masuk kelas tepat waktu. 2. Mengumpulkan tugas tepat waktu. 3. Mengerjakan tugas yang diberikan. 4. Tertib dalam mengikuti pembelajaran. 5. Mengikuti praktikum sesuai dengan langkah yang ditetapkan. 6. Membawa buku tulis sesuai mata pelajaran. 7. Membawa buku teks mata pelajaran.	4 = Jika 7 kriteria terpenuhi 3 = Jika 5-6 kriteria terpenuhi 2 = Jika 4-5 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
3.	Tanggung Jawab	1. Melaksanakan tugas individu dengan baik. 2. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan. 3. Tidak menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat. 4. Mengembalikan barang yang dipinjam. 5. Meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
4.	Kerjasama	1. Aktif dalam kerja kelompok. 2. Suka menolong teman/orang lain. 3. Kesiediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan. 4. Rela berkorban untuk orang lain.	4 = Jika 4 kriteria terpenuhi 3 = Jika 3 kriteria terpenuhi 2 = Jika 2 kriteria terpenuhi 1 = Jika 1 kriteria terpenuhi
5.	Santun	1. Menghormati orang yang lebih tua. 2. Mengucapkan terima kasih setelah menerima bantuan orang lain. 3. Menggunakan bahasa santun saat	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi 3 = Jika 4 kriteria terpenuhi 2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi

		menyampaikan pendapat. 4. Menggunakan bahasa santun saat mengkritik pendapat teman. 5. Bersikap 3S (Salam, Senyum, Sapa) saat bertemu orang lain.	
--	--	---	--

Nilai akhir sikap diperoleh dari modus (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

1. Sangat baik jika memperoleh nilai akhir 4
2. Baik jika memperoleh nilai akhir 3
3. Cukup jika memperoleh nilai akhir 2
4. Kurang jika memperoleh nilai akhir 1

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

Teknik : Tes tertulis
Bentuk : Essay
Instrumen : Naskah soal

a. Naskah Soal

1. Jelaskan pengertian celana santai?
2. Bagaimana pemilihan bahan/kain pada celana santai?
3. Bagaimana pemilihan bahan pada model bermuda short?
4. Jelaskan pengertian model celana capri pants?
5. Jelaskan pengertian model celana culottes atau kulot?

b. Kunci Jawaban

1. Pengertian celana santai - Celana yang dipakai untuk tujuan bersantai atau berekreasi. Sehingga celana santai harus nyaman digunakan dan mudah menyerap keringat.
2. Pemilihan bahan yang tepat pada celana santai yaitu bahan yang longgar, dan menyerap keringat seperti bahan katun.
3. Pemilihan bahan pada model bermuda short - Biasanya terbuat dari bahan katun, drill maupun denim.
4. Model celana capri pants - Celana dari tahun 1950 an merupakan celana agak longgar yang menyempit pada bagian pertengahan betis dan modis sebagai pakaian musim panas.
5. Model celana culottes atau kulot - Istilah culottes yaitu rok dengan panjang bervariasi yang dibagi menjadi dua bagian untuk menutupi setiap kaki.

c. Rubrik Penilaian

No Soal	Soal	Skor	Kriteria Skor
1	Jelaskan pengertian celana santai?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
2	Bagaimana pemilihan bahan/kain pada celana santai?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
3	Bagaimana pemilihan bahan pada model bermuda short?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
4	Jelaskan pengertian model celana capri pants?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
5	Jelaskan pengertian model celana culottes atau kulot?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab

Skor akhir = *jumlah skor yang diperoleh X 2*

3. PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN

a. Pengayaan

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pengarahan sesuai materi pengayaan
 - Pemberian Tugas / Materi Pengayaan

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Pengayaan			Pelaksanaan (Tgl Pengayaan)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang telah mencapai kompetensi lebih cepat dari peserta didik lain sehingga dapat sebagai pengembang secara optimal	KD 3.8 Menerapkan desain celana santai sesuai dengan konsep colase KD 4.8 Membuat desain celana santai sesuai dengan konsep colase	√				Penugasan dilaksanakan dalam proses pembelajaran

b. Remedial

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai jenis kesukaran
 - Pemberian Tugas / Materi Remedial

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Remedial			Rencana Tes Ulang (Tgl tes ulang)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang belum mencapai ketuntasan (KKM)	KD 3.8 Menerapkan desain celana santai sesuai dengan konsep colase KD 4.8 Membuat desain celana santai sesuai dengan konsep colase	√		<ul style="list-style-type: none">▪ Ulangan harian▪ UTS		Penugasan dilaksanakan diluar jam pembelajaran

Mengetahui,
Guru Pamong PLT

Gunung Kidul, 26 Oktober 2017
Mahasiswa PLT,

Rini Sudarsih, S.Pd
NIP 19720908 200801 2 010

Dewi Astari
NIM 14513241044



**PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 NGAWEN**

Jono, Tancep, Ngawen 55853

Email: smkn_1ngawen@yahoo.co.id Website: www.smkn1ngawen.sch.id

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMK Negeri 1 Ngawen
Program/Paket Keahlian	: Tata Busana
Mata Pelajaran	: Desain Busana
Kelas/Semester	: XI Tata Busana / 1 (Ganjil)
Tahun Ajaran	: 2017-2018
Materi Pokok	: Penerapan desain tunik dengan konsep kolase
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit

A. KOMPETENSI INTI

3. Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural dan mata kognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. KOMPETENSI DASAR

- 3.9 Menerapkan desain tunik dengan konsep kolase
- 4.9 Membuat desain tunik dengan konsep kolase

C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

- 3.9.1 Menjelaskan pengertian tunik
- 3.9.2 Mengidentifikasi macam-macam tunik
- 4.9.1 Membuat desain tunik
- 4.9.2 Menerapkan teknik kolase pada desain tunik

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah menggali informasi tentang tunik, peserta didik dapat :

1. Menjelaskan pengertian tunik
2. Mengidentifikasi macam-macam tunik
3. Membuat desain tunik
4. Menerapkan teknik kolase pada desain tunik

E. MATERI PEMBELAJARAN

1. Pengertian tunik

Blus yang panjangnya melewati panggul, berasal dari baju bagian luar di zaman Yunani dan Romawi yang seperti jubah. Yang dipadukan dengan rok atau celana panjang. Tunik orisinalnya adalah sebuah gaun pendek yang dipakai oleh orang-orang kuno dari Yunani atau Roma. Yang dulunya tanpa lengan dan ditalikan pada pinggang atau dibiarkan saja lepas. Tunik adalah pakaian lurus, tubular, yang sudah diadaptasikan banyak pengguna.

2. Model-model tunik

a. Jerkin

Pakaian sepanjang pinggul dengan atau tanpa lengan yang dilengkapi dengan penutup berupa belt kecil pada sisi badan atau pundak, seringkali dipotong dengan belahan samping. Pakaian ini populer pada pertengahan abad 19



b. **Mao suit**

Setelan sederhana berasal dari nama mao zedong, pendiri RRC. biasanya terbuat dari bahan crepe dan dirancang dengan garis lurus panjang, dengan kerah tegak tinggi serta kancing depan.



c. **Baju Kurung**

Blus dengan rancangan yang longgar pada lubang lengan, perut, dan dada. Pada saat dikenakan, bagian paling bawah baju kurung biasanya sejajar dengan pangkal paha atau diatas lutut.



F. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Model Pembelajaran : **Discovery Learning**
3. Metode Pembelajaran : Diskusi

G. MEDIA, ALAT DAN SUMBER PEMBELAJARAN

1. Media : Power point
2. Alat dan bahan : Laptop, LCD, dan papan tulis
3. Sumber Belajar :
 - Internet :
 - Buku :
 1. Arifah A Riyanto. 2003. Teori Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 2. Arifah A Riyanto. 2003. Desain Busana. Bandung : Penerbit Yapemda
 3. Goet Poespo.1993 .A to Z Istilah Fashion. Jakarta : Gramedia Pustaka Utama

H. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Peserta didik	Guru	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam• Bila belum rapi peserta didik membenahi• Berdoa• Siswa merespon• Mengamati dan mencermati penjelasan guru	<ul style="list-style-type: none">• Memberi Salam• Guru memeriksa kesiapan siswa (buku,alat tulis dll) dan tempat pembelajaran (kebersihan dan kenyamanan)• Berdoa• Guru mengabsen siswa• Menyampaikan penjelasan materi garis besar dan tujuan pembelajaran• Menyampaikan kompetensi	15 menit

		<p>yang akan dicapai dan manfaatnya dalam kegiatan sehari-hari.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan penilaian yang akan dilaksanakan. 	
Inti	1. Pemberian Stimulasi/ Rangsangan (STIMULATION) <p>Siswa melihat bahan tayang yang disajikan oleh Guru</p>	<p>Guru meminta siswa untuk mengamati macam-macam contoh tunik yang ditayangkan</p>	60 menit
	2. Pernyataan/ Identifikasi Masalah (PROBLEM STATEMENT) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat untuk mendapatkan informasi tentang tunik • Siswa menjelaskan pengertian tunik 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk menjelaskan pengertian tunik 	
	3. Pengumpulan Data (DATA COLLECTION) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menganalisis gambar tunik yang ditayangkan • Siswa menyiapkan alat praktek 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk menganalisis gambar tunik yang ditayangkan • Guru meminta siswa untuk menyiapkan peralatan praktek 	
	4. Pengolahan Data dan		

	Pembuktian (VERIFICATION) <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat desain tunik dengan konsep kolase • Siswa menunjukkan hasilnya 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru meminta siswa untuk membuat desain tunik dengan teknik kolase • Guru mencermati pelaksanaan praktikum • Bila terjadi kesalahan dalam mendesain, guru mencatat dan menyampaikan kepada peserta didik lain agar ditemukan penyelesaiannya. • Guru memberikan penguatan dengan memberikan ulasan singkat membetulkan yang salah dan memberikan apresiasi bagi yang berhasil baik secara individu • Guru mengarahkan peserta didik untuk membuat kesimpulan tentang tugas yang telah dikerjakan. 	
	5. Menarik Kesimpulan/ Generalisasi (GENERALIZATION). <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menjawab pertanyaan dari guru tentang rangkuman materi 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan rangkuman materi kepada siswa 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa membuat 	<ul style="list-style-type: none"> • Guru membuat 	15

	rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan guru <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik memperhatikan dengan cermat untuk mempelajari materi lebih lanjut. 	rangkuman/simpulan pelajaran bersama dengan siswa. <ul style="list-style-type: none"> • Guru merefleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan. • Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. • Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan memberikan pesan untuk mempelajari materi berikutnya 	menit
--	---	--	-------

I. PENILAIAN DAN PEMBELAJARAN REMEDIAL

1. PENILAIAN SIKAP

Teknik : Observasi/pengamatan

Bentuk : Langsung/tidak langsung

Instrumen : Lembar Penilaian, Rubrik Penilaian

a. Lembar Penilaian

No	Nama Peserta didik	Jujur				Disiplin				Tanggung jawab				Kerjasama				Santun			
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1

b. Rubrik Penilaian

NO	ASPEK	KRITERIA PENILAIAN	SKOR PENILAIAN
1	Jujur	1. Tidak mencontek dalam	4 = Jika 5 kriteria terpenuhi

		<p>mengerjakan ujian/ulangan .</p> <p>2. Tidak melakukan plagiat (mengambil/menyalin karya orang lain tanpa menyebutkan sumber) dalam mengerjakan tugas).</p> <p>3. Mengemukakan perasaan terhadap sesuatu apa adanya.</p> <p>4. Melaporkan data atau informasi apa adanya.</p> <p>5. Mengakui kesalahan atau kekurangan yang dimiliki.</p>	<p>3 = Jika 4 kriteria terpenuhi</p> <p>2 = Jika 3 kriteria terpenuhi</p> <p>1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>
2	Disiplin	<p>1. Masuk kelas tepat waktu.</p> <p>2. Mengumpulkan tugas tepat waktu.</p> <p>3. Mengerjakan tugas yang diberikan.</p> <p>4. Tertib dalam mengikuti pembelajaran.</p> <p>5. Mengikuti praktikum sesuai dengan langkah yang ditetapkan.</p> <p>6. Membawa buku tulis sesuai mata pelajaran.</p> <p>7. Membawa buku teks mata pelajaran.</p>	<p>4 = Jika 7 kriteria terpenuhi</p> <p>3 = Jika 5-6 kriteria terpenuhi</p> <p>2 = Jika 4-5 kriteria terpenuhi</p> <p>1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>
3.	Tanggung Jawab	<p>1. Melaksanakan tugas individu dengan baik.</p> <p>2. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan.</p> <p>3. Tidak menuduh orang lain tanpa bukti yang akurat.</p> <p>4. Mengembalikan barang yang dipinjam.</p> <p>5. Meminta maaf atas kesalahan yang dilakukan</p>	<p>4 = Jika 5 kriteria terpenuhi</p> <p>3 = Jika 4 kriteria terpenuhi</p> <p>2 = Jika 3 kriteria terpenuhi</p> <p>1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi</p>
4.	Kerjasama	<p>1. Aktif dalam kerja kelompok.</p> <p>2. Suka menolong teman/orang lain.</p> <p>3. Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan.</p> <p>4. Rela berkorban untuk orang lain.</p>	<p>4 = Jika 4 kriteria terpenuhi</p> <p>3 = Jika 3 kriteria terpenuhi</p> <p>2 = Jika 2 kriteria terpenuhi</p> <p>1 = Jika 1 kriteria terpenuhi</p>
5.	Santun	<p>1. Menghormati orang yang lebih tua.</p>	<p>4 = Jika 5 kriteria terpenuhi</p> <p>3 = Jika 4 kriteria terpenuhi</p>

		2. Mengucapkan terima kasih setelah menerima bantuan orang lain. 3. Menggunakan bahasa santun saat menyampaikan pendapat. 4. Menggunakan bahasa santun saat mengkritik pendapat teman. 5. Bersikap 3S (Salam, Senyum, Sapa) saat bertemu orang lain.	2 = Jika 3 kriteria terpenuhi 1 = Jika kurang dari 3 kriteria terpenuhi
--	--	---	--

Nilai akhir sikap diperoleh dari modus (skor yang paling sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

1. Sangat baik jika memperoleh nilai akhir 4
2. Baik jika memperoleh nilai akhir 3
3. Cukup jika memperoleh nilai akhir 2
4. Kurang jika memperoleh nilai akhir 1

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

Teknik : Tes tertulis
Bentuk : Essay
Instrumen : Naskah soal

a. Naskah Soal

1. Jelaskan pengertian tunik?
2. Bagaimana sejarah tunik?
3. Jelaskan pengertian jerkins?
4. Jelaskan pengertian mao suit?
5. Jelaskan pengertian baju kurung?

b. Kunci Jawaban

1. Pengertian tunik - Blus yang panjangnya melewati panggul, berasal dari baju bagian luar di zaman Yunani dan Romawi yang seperti jubah yang biasanya dipadukan dengan celana atau rok.
2. Sejarah tunik - Tunik orisinilnya adalah sebuah gaun pendek yang dipakai oleh orang-orang kuno dari Yunani atau Roma. Yang dulunya tanpa lengan dan ditalikan pada pinggang atau dibiarkan saja lepas. Tunik adalah pakaian lurus, tubular, yang sudah diadaptasikan banyak pengguna.
3. Pengertian jerkins - Pakaian sepanjang pinggul dengan atau tanpa lengan yang dilengkapi dengan penutup berupa belt kecil pada sisi badan atau pundak, seringkali dipotong dengan belahan samping. Pakaian ini populer pada pertengahan abad 19.
4. Pengertian mao suit - Setelan sederhana berasal dari nama Mao Zedong, pendiri RRC. biasanya terbuat dari bahan crepe dan dirancang dengan garis lurus panjang, dengan kerah tegak tinggi serta kancing depan.

5. Pengertian baju kurung - Blus dengan rancangan yang longgar pada lubang lengan, perut, dan dada. Pada saat dikenakan, bagian paling bawah baju kurung biasanya sejajar dengan pangkal paha atau diatas lutut.

c. Rubrik Penilaian Essay

No Soal	Soal	Skor	Kriteria Skor
1	Jelaskan pengertian tunik?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
2	Bagaimana sejarah tunik?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
3	Jelaskan pengertian jerkins?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
4	Jelaskan pengertian mao suit?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab
5	Jelaskan pengertian baju kurung?	10	10 jika dijawab benar 5 jika dijawab kurang tepat 0 jika tidak dijawab

Skor akhir = *jumlah skor yang diperoleh X 2*

3. PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN

a. Pengayaan

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pengarahan sesuai materi pengayaan
 - Pemberian Tugas / Materi Pengayaan

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Pengayaan			Pelaksanaan (Tgl Pengayaan)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang telah mencapai kompetensi lebih cepat dari peserta didik lain sehingga dapat sebagai pengembang secara optimal	KD 3.9 Menerapkan desain tunik dengan konsep colase KD 4.9 Membuat desain tunik sesuai dengan konsep colase	√				Penugasan dilaksanakan dalam proses pembelajaran

b. Remedial

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai jenis kesukaran
 - Pemberian Tugas / Materi Remedial

Sasaran	Materi/KD	Bentuk/Jenis Remedial			Rencana Tes Ulang (Tgl tes ulang)	Keterangan
		Penugasan Praktik		Tes Teori		
		Individu	Kelompok			
Peserta didik yang belum mencapai ketuntasan (KKM)	KD 3.9 Menerapkan desain tunik sesuai dengan konsep colase KD 4.9 Membuat desain tunik sesuai dengan konsep colase	√		<ul style="list-style-type: none">▪ Ulangan harian▪ UTS		Penugasan dilaksanakan diluar jam pembelajaran

Mengetahui,
Guru Pamong PLT

Rini Sudarsih, S.Pd
NIP 19720908 200801 2 010

Gunung Kidul, 26 Oktober 2017
Mahasiswa PLT,

Dewi Astari
NIM 14513241044

BLUS

Pengertian Blus

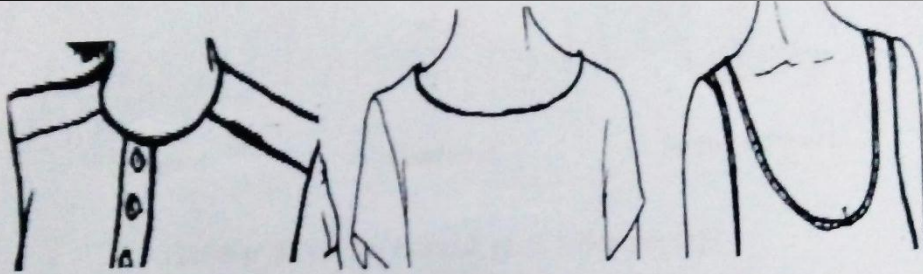
Blus merupakan busana luar wanita bagian atas, yang panjang umumnya sampai panggul atau lebih pendek, baik dipakai dengan dimasukkan kedalam rok maupun diluar rok, sedangkan blus yang melewati panggul itu dinamakam tunik.

Bahan yang biasa digunakan dalam pembuatan blus yaitu bahan **katun, satin, sutera tiruan, chiffon, crepe, jersey, kain kaos, dll.**

Bagian–Bagian Busana

Bagian–bagian busana adalah bagian–bagian/komponen yang melengkapi suatu busana, bagian–bagian busana memiliki beberapa bentuk diantaranya : bentuk garis leher, bentuk kerah, bentuk lengan, bentuk rok, dan bentuk saku.

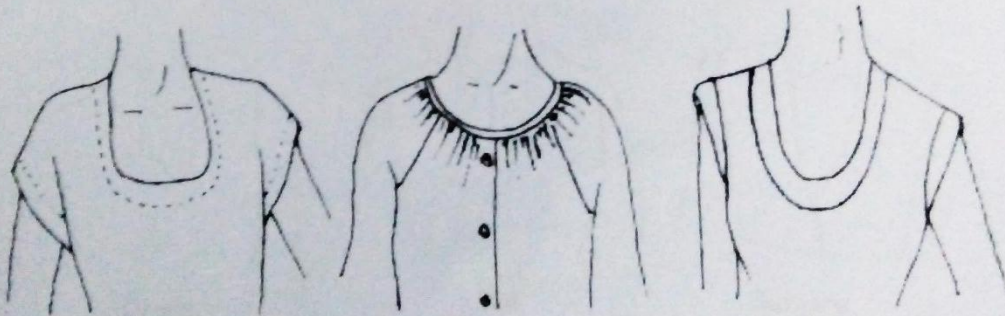
Bentuk Garis Leher



Henley

Bateau

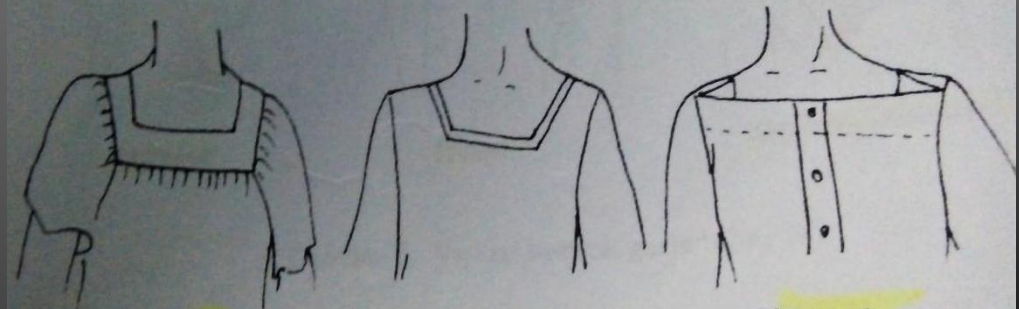
Decollete



Norse-shoe

Gretchen

U

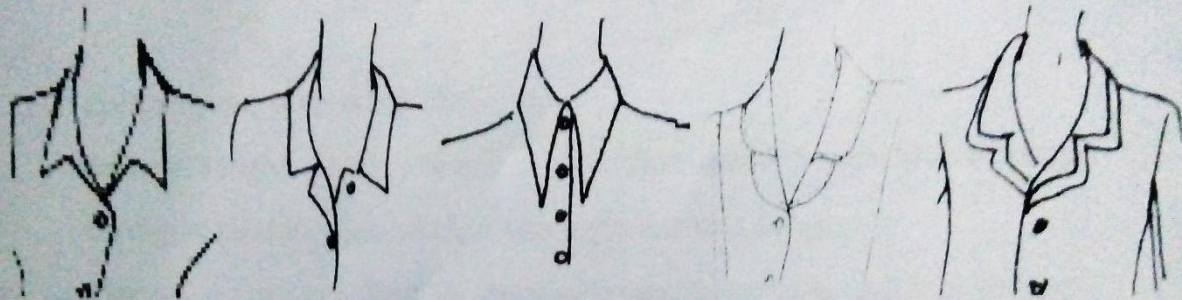


Mitred

Florentine

Vionnet

Bentuk Kerah



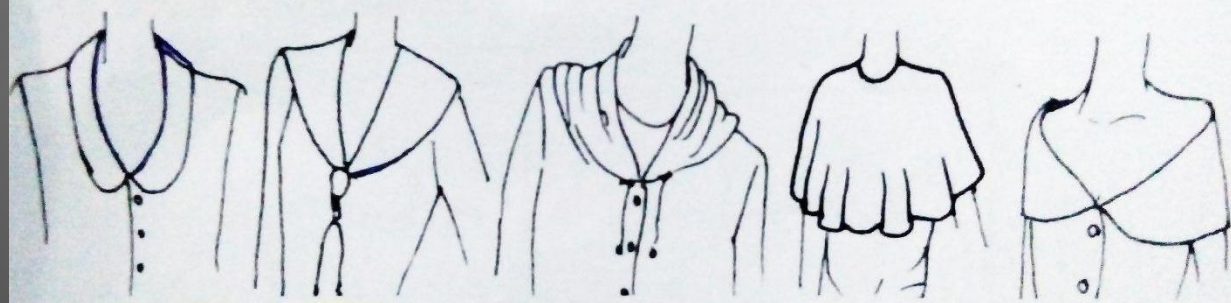
Milano

Convertible

Button Down

Petal

Framed



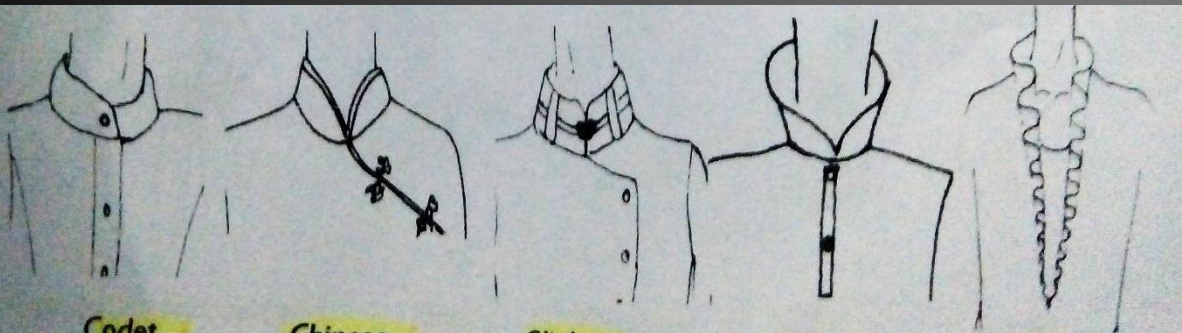
Hallowed

Sailor

Hooded

Cape

Decollete



Codet

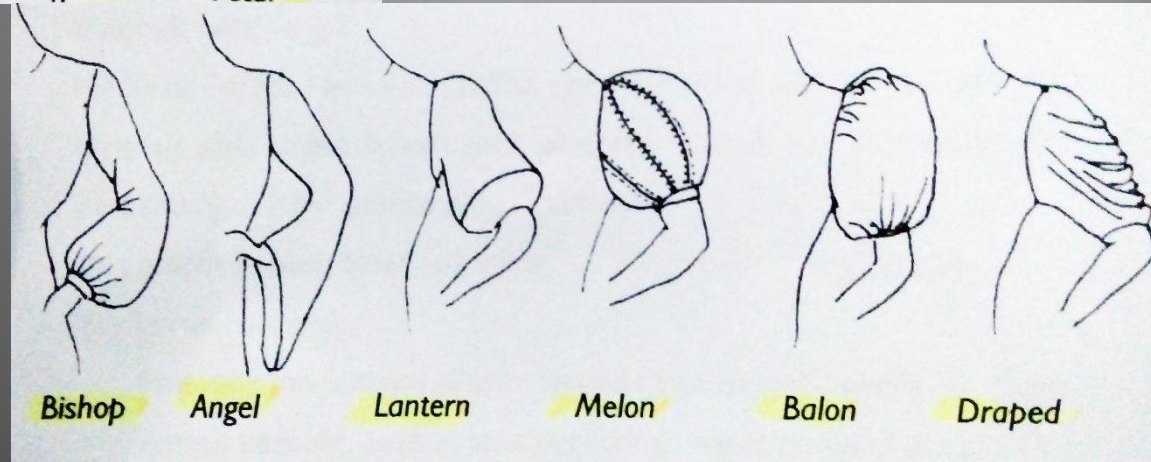
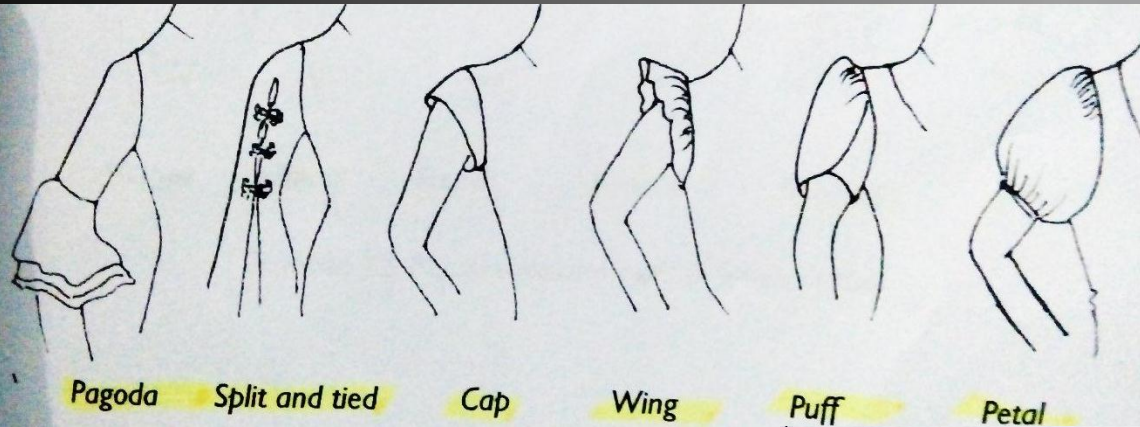
Chinese

Slicker

The betsy

Frills

Bentuk Lengan



Macam-macam Blus

Tunik yaitu blus yang panjangnya melewati panggul, berasal dari baju bagian luar di zaman Yunani dan Romawi yang seperti jubah. Yang dipadukan dengan rok atau celana panjang.

Polo, adalah kemeja untuk olah raga dari bahan kaos berlengan pendek dengan garis leher bulat

Suit, adalah blus atau jaket dikombinasikan dengan rok atau celana, terbuat dari bahan yang sama untuk dipakai bersamaan

Suplice, blus dengan garis leher V rendah dan penutup melampaui garis tengah muka

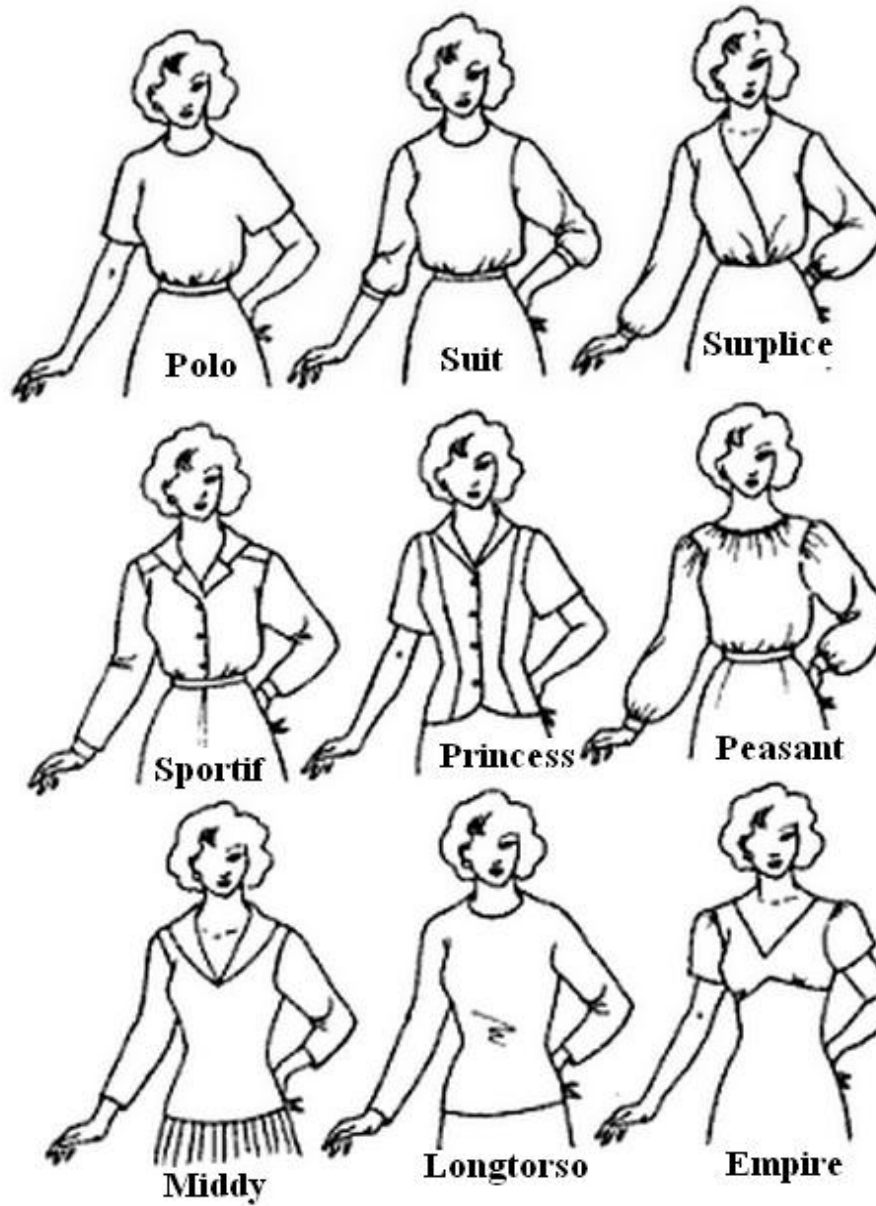
Peasant, blus dengan penuh kerut-kerut pada leher, lengan, dan pinggang

Middy, mirip pakaian kelasi dengan model kerah lebar seperti kerah kelasi. Panjang blus sampai garis

Long torso, model blus panjangnya sampai garis panggul dengan rok lipit-lipit

Empire, blus dengan garis hias dibawah dada

Gambar macam-macam blus

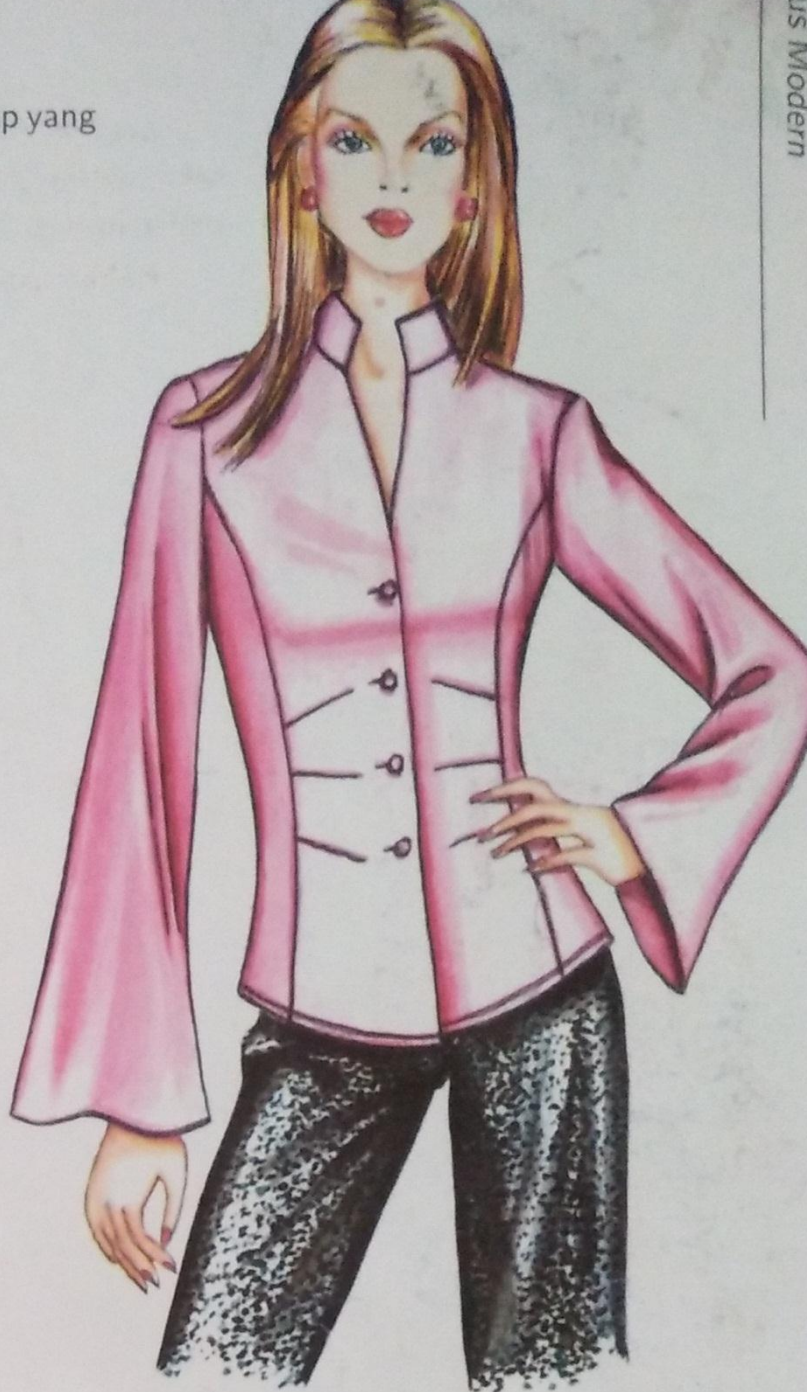




Tunik

kup yang

us Modern





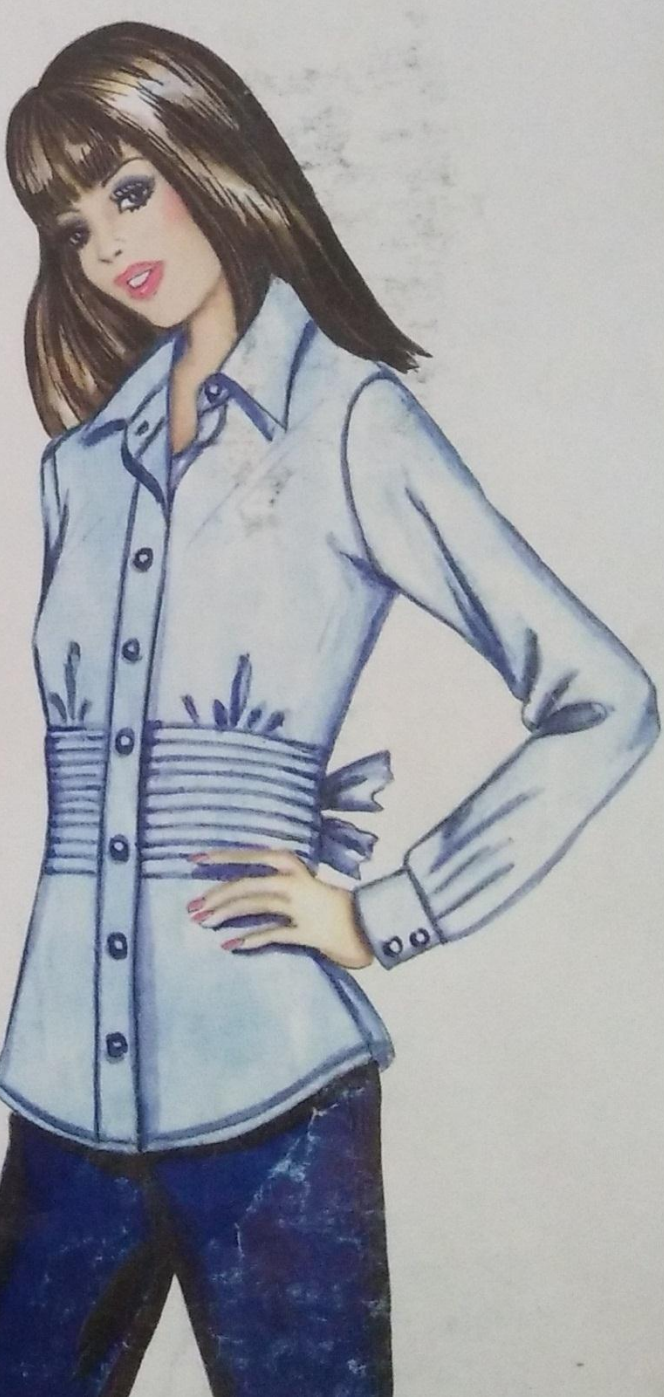
Blu
tindas
belakar
Ba



Blus Modern

sala
uni





BUSANA ANAK



Oleh : DEWI ASTARI

PENGERTIAN



Busana anak adalah sesuatu yang dikenakan oleh anak-anak mulai dari ujung kaki hingga ujung kepala. Segala pelengkap busana yang dikenakan anak seperti bando, topi, sepatu, tas merupakan busana (Hasanah, 2011: 3).

Klasifikasi Busana Anak

- Berdasarkan Kesempatan Pakai
- Berdasarkan Jenis Kelamin
- Berdasarkan Usia



Klasifikasi Busana Anak

Berdasarkan Kesempatan Pakai

- Busana Sekolah
- Busana Pesta
- Busana rekreasi
- Busana olahraga
- Busana bermain
- Busana tidur



Berdasarkan Jenis Kelamin

- Busana anak laki-laki
- Busana anak perempuan



Berdasarkan Usia

- Busana batita usia 1-3 tahun
- Busana balita usia 3-5 tahun
- Busana anak sekolah 6-12 tahun



BUSANA KERJA

PENGERTIAN BUSANA KERJA

Arifah A Riyanto (2003 : 109) menjelaskan ”
Busana kerja adalah busana yang dipakai
ketika melakukan pekerjaan –pekerjaan
sesuai dengan tugasnya masing –masing.”

Secara garis besar pekerjaan dapat dikelompokkan menjadi pekerjaan yang banyak memerlukan fisik dan pekerjaan yang banyak memerlukan otak.

- Pekerjaan yang memerlukan fisik memiliki persyaratan busananya sendiri sesuai dengan pekerjaannya masing-masing seperti petani, pemadam kebakaran, pelayan, koki, pekerjaan bengkel dan lain-lain.
- Pekerjaan yang memerlukan otak dapat dibagi menjadi pekerjaan direktur, sekretaris, guru, pegawai bank, dan lain-lain.

Karakteristik Busana Kerja

- Model Busana Kerja harus menunjang aktivitas pekerjaan
- Model busana kerja wanita harus serasi, sederhana seperti tidak banyak lipitan, kerutan, ploi, jahitan tindis dan saku sehingga tidak mengganggu aktifitas
- Pemilihan kain yang dapat memberikan kesan nyaman, tidak tembus pandang, sesuai dengan suhu kondisi dan situasi tempat bekerja.

Macam-Macam Model Busana Kerja

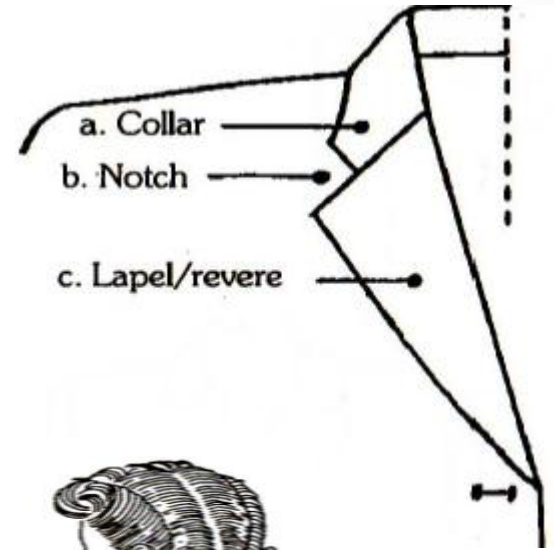
Mantelpak

pakaian yang terdiri dari 2 atau 3 potong pakaian yaitu blus, jas dan rok. Rok dan jas terbuat dari bahan yang sama, blus dibuat dengan bahan lain yang lebih tipis.



Ciri-ciri mantelpak

- Model kerah kerah yang digunakan untuk membuat *mantelpak* dan *pantsuit* yaitu kerah jas yang merupakan kerah terdiri dari dua bagian yaitu bagian kerah dan *revers*.
- Model lengan yang sesuai digunakan untuk membuat mantelpak dan pantsuit yaitu lengan jas, lengan yang terdiri dari dua bagian yaitu bagian depan dan belakang



Ciri-ciri mantelpak

- Model rok yaitu model rok yang sederhana, tidak banyak lipitan, kerutan, ploi, dan saku agar tidak mengganggu aktivitas kerja



- Model pantalon yaitu model yang sederhana tidak banyak detail seperti tindisan dan saku.





WEARPAK

pakaian keselamatan kerja yang wajib dipakai pada beberapa bidang pekerjaan. Wearpak wajib digunakan pada pekerja yang memiliki profesi khusus yang tingkat kesulitannya tinggi dan membutuhkan pengamanan khusus. Seperti pekerja tambang, mekanik kapal, mekanik bengkel, pemadam kebakaran, maupun pekerja outdoor dan pekerja sejenisnya.



Fungsi Wearpak

- Fungsi wearpack pada umumnya adalah untuk melindungi tubuh dari hal yang dapat membahayakan atau mengakibatkan kecelakaan saat bekerja. Tingkat perlindungan yang diberikan pun beragam sesuai dengan kebutuhan.
- Selain berfungsi sebagai alat pelindung, pakaian keselamatan kerja juga mempunyai fungsi lain yaitu sebagai identitas. Fungsi identitas bertujuan untuk menyeragamkan pekerja dan menunjukkan identitas jabatan. Misalkan pakaian kerja dengan warna berbeda antara pekerja las dengan pekerja elektrik. Dengan adanya identitas ini, maka divisi pekerjaan seseorang akan dapat dibedakan. Untuk lebih memudahkan lagi. Pakaian kerja biasanya diberikan penambahan bordir seperti logo perusahaan atau bordir tulisan pada bagian – bagian tertentu. Sehingga dapat menunjukkan identitas sebuah perusahaan dan divisi pekerjaan.

Pemilihan bahan wearpak

Pemilihan bahan kain khusus seperti anti api (flame retardant), anti air (water repellent) dan lain – lain. Menjadikan fungsi wearpack safety atau safety overall menjadi lebih sempurna sebagai pakaian pelindung. Karenanya sebisa mungkin baju keselamatan kerja harus dibuat dengan bahan sesuai kebutuhan pemakainya. Serta nyaman walaupun dipakai kerja seharian penuh



MOKOKONVEKSI
www.MOKO.co.id



MOKOKONVEKSI
www.MOKO.co.id

BUSANA RUMAH



Oleh : DEWI ASTARI

PENGERTIAN



Busana yang pantas di pakai di rumah. Busana rumah mempunyai kesan sportif, bahan sederhana, bentuk dan desain tidak terlalu rumit, dan warna tidak menyolok.

Syarat-Syarat Busana Rumah

- Longgar
- Praktis dipakai dan memberikan keluwesan dalam bergerak
- Bahan yang digunakan yang menghisap keringat











TERIMA KASIH



Celana Santai & Tunik



Celana yang dipakai untuk tujuan bersantai atau berekreasi. Sehingga celana santai harus nyaman digunakan dan mudah menyerap keringat. Biasanya dengan model yang lebih sederhana.



Macam-Macam Model Celana Santai



Bermuda Shorts

Di Indonesia sering disebut sebagai celana bermuda atau celana selutut. Bermuda shorts digunakan sebagai pakaian musim panas baik oleh pria maupun wanita. Biasanya terbuat dari bahan katun, drill maupun denim.



Macam-Macam Model Celana Santai



Capri Pants

Celana dari tahun 1950 an merupakan celana agak longgar yang menyempit pada bagian pertengahan betis dan modis sebagai pakaian musim panas.



Macam-Macam Model Celana Santai



Culottes (kulot)

Istilah culottes yaitu rok dengan panjang bervariasi yang dibagi menjadi dua bagian untuk menutupi setiap kaki. Awalnya kulot termasuk busana kerja namun pada tahun 1930 an kulot populer sebagai pakaian kasual untuk musim panas dan musim dingin.

Tunik

Blus yang panjangnya melewati panggul, berasal dari baju bagian luar di zaman Yunani dan Romawi yang seperti jubah.



Tunik orisinalnya adalah sebuah gaun pendek yang dipakai oleh orang-orang kuno dari Yunani atau Roma. Yang dulunya tanpa lengan dan ditalikan pada pinggang atau dibiarkan saja lepas.

Macam-Macam Variasi Tunik



Jerkin

Pakaian sepanjang pinggul dengan atau tanpa lengan yang dilengkapi dengan penutup berupa belt kecil pada sisi badan atau pundak, seringkali dipotong dengan belahan samping. Pakaian ini populer pada pertengahan abad 19



Mao suit

Setelan sederhana berasal dari nama mao zedong, pendiri RRC.

Terbuat dari bahan creepe dan dirancang dengan garis lurus panjang, dengan kerah tegak tinggi serta kancing depan.

Baju Kurung

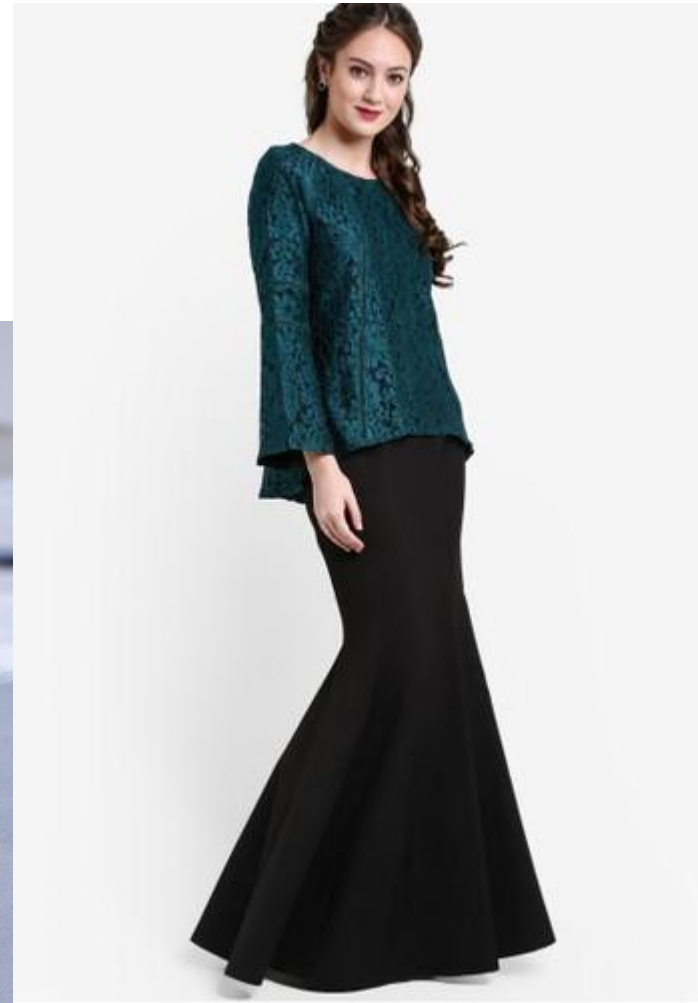
Blus dengan rancangan yang longgar pada lubang lengan, perut, dan dada. Pada saat dikenakan, bagian paling bawah baju kurung biasanya sejajar dengan pangkal paha atau diatas lutut.







ROK



Oleh : DEWI ASTARI

PENGERTIAN



Rok yaitu busana wanita bagian bawah yang umumnya dibuat dengan cara dijahit dengan ukuran sesuai model menggunakan ukuran lingkar pinggang, tinggi panggul dan panjang rok.

Klasifikasi ROK

- Berdasarkan Ukuran Panjang Rok
- Berdasarkan Bentuk Dasar Rok
- Berdasarkan Siluet dan Model



Klasifikasi ROK

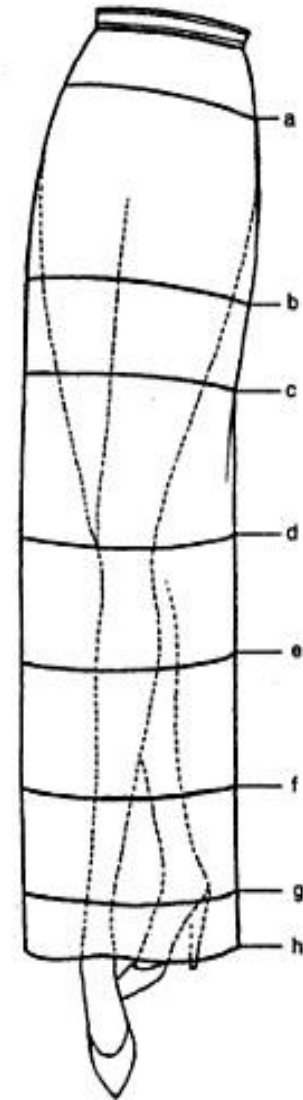
- Berdasarkan Ukuran Panjang Rok

Peplum adalah rok yang paling pendek ukuran panjangnya, biasanya berkisar sampai panggul. Rok peplum dikombinasikan dengan bagian atas busana atau dengan rok yang lebih panjang.

Micro adalah rok yang memiliki panjang yang hanya cukup untuk menutupi pantat.

Mini adalah rok yang panjangnya sampai pertengahan paha.

Knee adalah rok yang panjangnya sampai ke lutut.



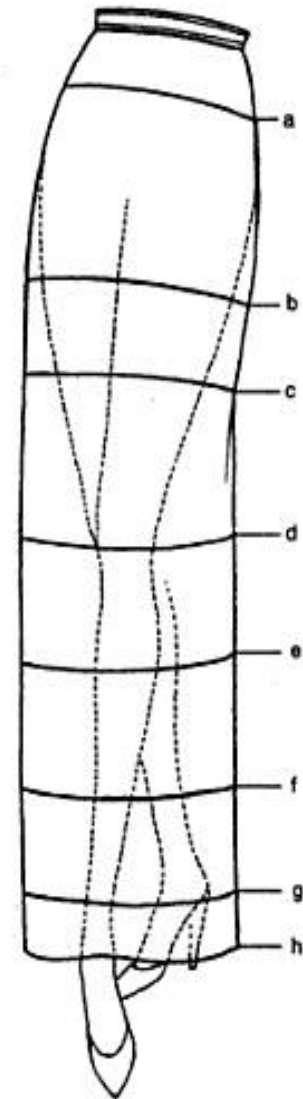
- Berdasarkan Ukuran Panjang Rok

Midi adalah jenis rok yang panjangnya sampai pertengahan betis.

Maxi adalah rok yang panjangnya diatas mata kaki.

Ankle adalah rok dengan panjang sampai mata kaki

Floor adalah rok dengan panjang sampai menyentuh ke lantai



Berdasarkan Bentuk Dasar Rok

Rok lurus atau straight skirt, adalah rok yang mempunyai jahitan samping lurus yang dibentuk kedalam dengan kerutan, lipatan/ploi, atau kup (darts) untuk menyesuaikan ukuran pinggang.



Berdasarkan Bentuk Dasar Rok

Rok mengembang atau flared skirt, adalah rok yang berbentuk mengembang di bagian bawah. Bisa juga ditambah dengan bagian kain yang disebut dengan pias.

Berdasarkan Usia

- Busana batita usia 1-3 tahun
- Busana balita usia 3-5 tahun
- Busana anak sekolah 6-12 tahun



**Ulangan Harian KD 3.5 – KD 3.9
Tahun Ajaran 2017/2018
LEMBAR SOAL**

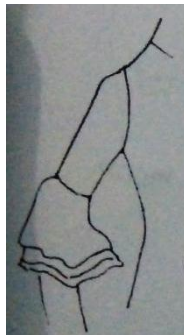
Mata Pelajaran : Desain Busana
Kelas : XI TB
Hari, Tanggal : Kamis, 16 November 2017
Waktu : 60 Menit

Petunjuk Umum:

1. Berdo'a lah Anda sebelum dan sesudah mengerjakan soal.
2. Periksa kembali lembar jawaban anda.
3. Kerjakan dengan jujur.

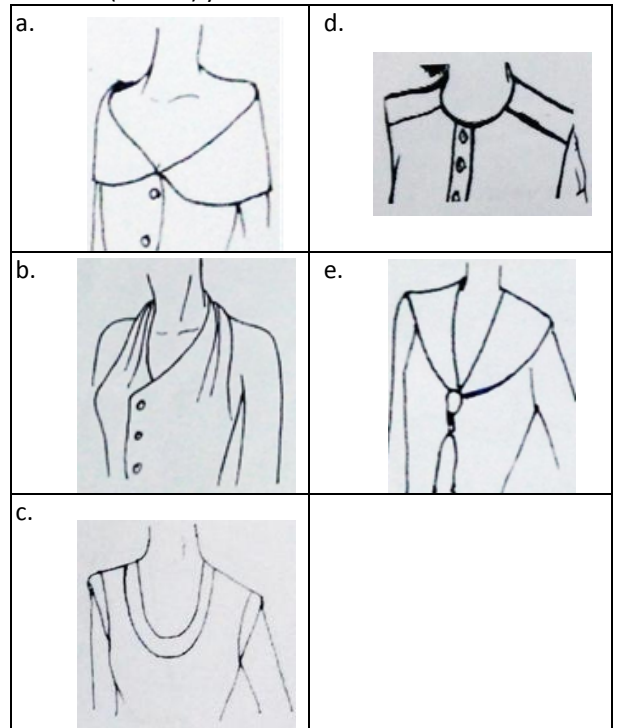
A. Pilihlah jawaban yang menurut anda paling benar.

1. Dibawah ini merupakan bagian-bagian busana yang umumnya ada pada blus, yaitu....
 - a. **Garis leher,kerah, lengan**
 - b. Saku, kerah, lengan
 - c. Rok, kerah, garis leher
 - d. Lengan, saku, kerah
 - e. Lengan, rok, garis leher
2. Bahan tekstil yang sering digunakan dalam pembuatan blus, diantaranya....
 - a. Creepe, sifon, jersey, tile
 - b. Sifon, sutera tiruan, organza, satin
 - c. Katun, sutera, satin, brokat
 - d. **Katun, kain kaos, sifon, creepe**
 - e. Kain kaos, creepe, organza, tile
3. Gambar disamping merupakan variasi lengan terpasang yaitu lengan....
 - a. Split and tied
 - b. Puff
 - c. **Pagoda**
 - d. Angel
 - e. Lantern
4. Lengan yang secara konstruksi berdiri sendiri sehingga terdapat jahitan atau sambungan pada kerung lengan merupakan ciri dari lengan....
 - a. **terpasang**
 - b. setali
 - c. Pagoda
 - d. cap
 - e. dolman



5. kerah yang melipat disekeliling leher dan lipatannya bisa sampai tinggi merupakan ciri dari kerah....
 - a. Tegak
 - b. **Setengah tegak**
 - c. Rebah
 - d. Setengah rebah
 - e. Setali

6. Dibawah ini yang merupakan variasi dari garis leher V (V-neck) yaitu....



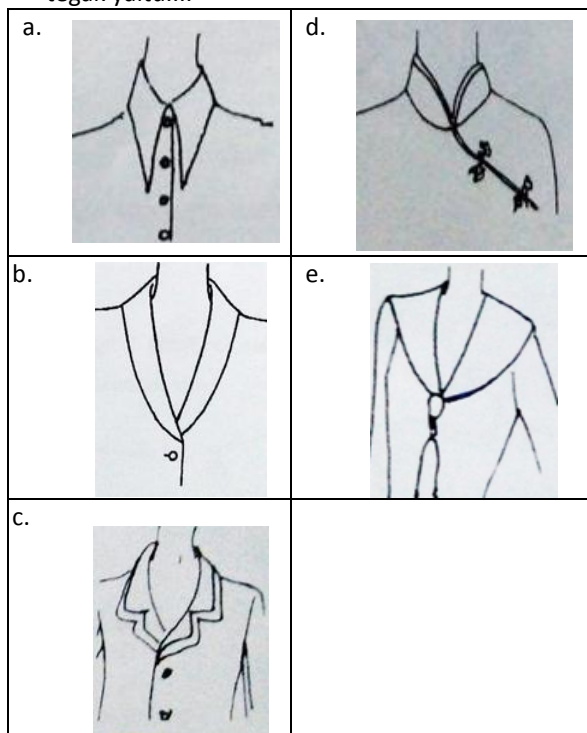
7. Gambar disamping merupakan blus....
 - a. Polo
 - b. Middy
 - c. Surplice
 - d. Suit
 - e. **Peasant**



8. Kemeja untuk olah raga dari bahan kaos berlengan pendek dengan garis leher bulat merupakan ciri dari blus....
 - a. **Polo**
 - b. Middy
 - c. Surplice
 - d. Suit
 - e. Peasant
9. Dibawah ini yang merupakan pengertian dari blus surplice yaitu....

- a. kemeja untuk olah raga dari bahan kaos berlengan pendek dengan garis leher bulat
- b. mirip pakaian kelasi dengan model kerah lebar seperti kerah kelasi.
- c. model blus panjangnya sampai garis panggul dengan rok lipit-lipit
- d. **blus dengan garis leher V rendah dan penutup melampaui garis tengah muka**
- e. blus dengan penuh kerut-kerut pada leher, lengan, dan pinggang

10. Gambar dibawah ini yang termasuk kerah tegak yaitu....



11. Dibawah ini merupakan karakteristik busana kerja, kecuali....

- a. Model Busana Kerja harus menunjang aktivitas pekerjaan
- b. Model busana kerja wanita harus serasi dan sederhana
- c. **Model busana kerja harus memiliki banyak lipitan, dan ploi**
- d. Pemilihan kain yang dapat memberikan kesan nyaman dan tidak tembus pandang
- e. Pemilihan kain harus sesuai dengan suhu kondisi dan situasi tempat bekerja

12. Model rok yang cocok digunakan dalam busana kerja yaitu....

- a. **Rok A line**
- b. Rok ballon
- c. Rok draperi
- d. Rok tumpuk
- e. Rok setengah lingkaran

13. Pakaian yang terdiri dari 2 atau 3 potong pakaian yaitu blus, jas dan rok yang terbuat dari bahan yang sama merupakan model busana kerja....

- a. Wearpak
- b. Suitpants
- c. **Mantelpak**
- d. Executive
- e. jumpsuit

14. model celana pantalon merupakan model celana yang....

- a. **sederhana tidak banyak detail seperti tindisan dan saku.**
- b. sederhana dan memiliki banyak tindisan dan saku
- c. mewah dan memiliki banyak detail
- d. rumit namun tidak memiliki banyak tindisan dan saku
- e. sederhana namun memiliki banyak detail.

15. Model lengan yang sesuai digunakan untuk membuat mantelpak dan pantsuit yaitu....

- a. Lengan yang terdiri dari 2 bagian, kiri dan kanan
- b. Lengan yang terdiri dari 3 bagian, kiri, kanan, dan tengah
- c. **Lengan yang terdiri dari 2 bagian depan dan belakang**
- d. Lengan yang terdiri dari satu bagian
- e. Lengan yang menyatu dengan badan

16. Berikut ini yang bukan merupakan ciri-ciri dari busana kerja mantelpak/pantsuit adalah....

- a. **Model kerah yang digunakan kerah kemeja**
- b. Model lengan yang digunakan yaitu lengan jas
- c. Model rok yang digunakan yaitu model yang tidak banyak lipitan dan ploi.
- d. Model celana pantalon yaitu bentuk sederhana dan tidak banyak detail
- e. Model kerah yang digunakan yaitu kerah jas

17. Wearpak wajib digunakan oleh pekerja yang....

- a. Tingkat kesulitan pekerjaannya rumit
- b. Tingkat kesulitan pekerjaan sedang dan memerlukan pengamanan khusus
- c. **Tingkat kesulitan pekerjaan tinggi dan memerlukan pengamanan khusus**
- d. Tingkat kesulitan pekerjaan tinggi dan tidak memerlukan bantuan
- e. Tingkat kesulitan pekerjaan tinggi dan tidak memerlukan pengamanan khusus.

18. Gambar disamping merupakan salah satu busana kerja....

- a. Wearpak
- b. Suitpants**
- c. Mantelpak
- d. Executive
- e. Jumpsuit



19. Fungsi identitas pada wearpak bertujuan untuk....

- a. Keselamatan kerja dan perlindungan diri
- b. Perlindungan diri dan menyeragamkan pekerja
- c. Menyeragamkan pekerja dan menunjukkan identitas pekerjaan**
- d. Mempermudah pekerjaan dan menunjukkan tempat pekerja
- e. Menunjukkan identitas pekerjaan dan keselamatan kerja

20. Model kerah yang digunakan dalam mantelpak yaitu....

- a. Kerah kemeja
- b. Kerah setengah tegak
- c. Kerah revers**
- d. Kerah kelasi
- e. Kerah setali

21. Berikut ini yang merupakan bagian-bagian dari kerah kemeja yaitu....

- a. Collar Leaf, Collar Stand, sleeve placket, dan cuff.
- b. Collar Leaf, Yoke, sleeve, dan Point Spread.
- c. Collar Leaf, Armhole, pleat, dan cuff.
- d. Collar Leaf, Collar Stand, Point Length, dan Point Spread.**
- e. Collar Leaf, Collar Stand, pleat, dan cuff.

22. Bagian yang membentuk lubang di mana berfungsi juga untuk menyambungkan bagian sleeve/lengan kemeja dengan badan kemeja merupakan bagian....

- a. Sleeve
- b. Pleat
- c. Armhole**
- d. Placket
- e. Cuff

23. Bagian pergelangan tangan kemeja dinamakan....

- a. yoke
- b. Pleat
- c. Armhole
- d. Placket
- e. Cuff**

24. Baris vertical dengan lubang kancing tepat di bagian kiri depan, merupakan....

- a. Sleeve
- b. yoke
- c. Armhole
- d. Placket**
- e. Cuff

25. Yoke merupakan....

- a. Bagian kemeja yang menghubungkan kemeja bagian depan dan belakang**
- b. Baris vertical dengan lubang kancing tepat di bagian kiri depan
- c. Bagian pergelangan tangannya pak martubi
- d. Bagian yang membentuk lubang di mana berfungsi juga untuk menyambungkan bagian sleeve/lengan kemeja dengan badan kemeja
- e. Bagian tengah punggung belakang kemeja.

26. Pleat pada kemeja terdiri dari 2 tipe yaitu....

- a. Seamless dan standar
- b. Standar dan concealed
- c. One piece dan two piece
- d. Leaf dan stand
- e. Side dan box**

27. Kemeja merupakan bentuk dasar klasik dari segala model kemeja/busana pria yang mempunyai bentuk kerah standar yaitu terdiri dari....

- a. Side dan box
- b. Collar dan collar stand**
- c. Sleeve dan sleeve placket
- d. Point length dan point spread
- e. Seamless dan standar

28. Bagian lengan pada kemeja terbagi menjadi 2 yaitu....

- a. Side dan box
- b. Collar dan collar stand
- c. Sleeve dan sleeve placket**
- d. Point length dan point spread
- e. Seamless dan standar

29. pola memanjang vertikal yang terletak di atas cuff dengan beberapa kancing yang dijahitkan, merupakan....

- a. sleeve
- b. sleeve placket**
- c. collar stand
- d. seamless
- e. placket

30. Analisislah gambar disamping, jenis placket yang digunakan pada gambar kemeja yaitu....

- a. Seamless
- b. Point spread
- c. Point lenght
- d. Concealed
- e. **Standard**



31. Celana pantalon atau dress pants terdiri dari dua jenis yaitu....

- a. Pleated dan placket
- b. **Pleated dan flat front**
- c. Formal dan semi-formal
- d. Point lenght dan point spread
- e. Seamless dan standard

32. Model celana pantalon yang dihindari karena dapat membuat bagian tubuh bawah terlihat sangat besar dan tidak pas di badan, yaitu model....

- a. **Pleated**
- b. Flat front
- c. Placket
- d. Chino
- e. Khaki

33. Model celana dengan campuran kuning dan coklat muda, umumnya berwarna seperti pasir atau debu. Awalnya celana pria ini dipakai untuk keperluan militer, merupakan model celana....

- a. Pleated
- b. Flat front
- c. Pantalon
- d. Chino
- e. **Khaki**

34. Celana ini lebih ringan dan cenderung memiliki potongan yang lebih sempit dan ujung mengecil atau meruncing merupakan ciri dari model celana....

- a. Pleated
- b. Flat front
- c. Pantalon
- d. **Chino**
- e. Khaki

35. Model celana khaki dapat tersedia dalam dua macam yaitu....

- a. **Pleated dan non pleated**
- b. Pleated dan flat front
- c. Seamless dan standard
- d. Slimfit dan skinny
- e. Pleated dan slimfit

36. Perbedaan antara celana khaki dan celana chino yaitu...

- a. Celana khaki dibuat dengan ujung yang lebih sempit dari celana chino
- b. Celana Chino dibuat lebih longgar dari celana khaki
- c. Celana khaki memiliki warna yang lebih gelap daripada celana chino
- d. **Celana chino dibuat dari bahan yang lebih sintetis daripada celana khaki**
- e. Model celana khaki terlihat lebih rumit dari celana chino.

37. Model celana formal yang cocok untuk pria dengan paha besar agar kaki memiliki ruang yang lebih besar, yaitu...

- a. Non pleated
- b. Khaki
- c. **pleated**
- d. chino
- e. flat front

38. Celana formal atau pantalon biasanya memiliki warna....

- a. **abu-abu, hitam, coklat, biru dongker, atau warna khaki**
- b. abu-abu, hitam, merah, kuning, putih
- c. hijau, coklat, hitam, biru dongker, merah
- d. abu-abu, putih tulang, coklat, warna khaki
- e. warna khaki, coklat, hitam, abu-abu, hijau.

39. Gambar celana disamping merupakan model celana...

- a. Pleated
- b. Flat front
- c. Pantalon
- d. Chino
- e. **Khaki**



40. Gambar celana disamping merupakan model celana....

- a. Pleated
- b. Flat front
- c. **Pantalon**
- d. Chino
- e. Khaki



41. Celana santai sebaiknya terbuat dari bahan yang....
- Elastis
 - Menyerap keringat seperti katun**
 - Tebal
 - Tidak mudah sobek
 - Tahan air
42. Model celana yang dapat digunakan baik pria maupun wanita dan biasanya dipakai waktu musim panas yaitu....
- Kulot
 - Capri pants
 - Bermuda short**
 - jeans
 - chino

43. celana agak longgar yang menyempit pada bagian pertengahan betis dan modis sebagai pakaian musim panas, merupakan model celana....
- Kulot
 - Capri pants**
 - Bermuda short
 - jeans
 - chino

44. Gambar disamping merupakan model celana....
- Kulot**
 - Capri pants
 - Bermuda short
 - jeans
 - chino



45. Gambar disamping merupakan model celana....
- Kulot
 - Capri pants
 - Bermuda short**
 - jeans
 - chino



46. Dibawah ini pengertian tunik yang paling tepat yaitu....
- Blus yang panjangnya melewati panggul**
 - Blus yang panjangnya hingga lutut
 - Blus yang panjangnya sebatas pinggang
 - Blus yang panjangnya pertengahan pinggang dan panggul

- e. Blus yang memiliki garis di bawah dada

47. Pakaian sepanjang pinggul dengan atau tanpa lengan yang dilengkapi dengan penutup berupa belt kecil pada sisi badan atau pundak, seringkali dipotong dengan belahan samping, merupakan model tunik....

- Baju kurung
- Mao suit
- Jumpsuit
- Pantsuit
- jerkins**

48. Blus dengan rancangan yang longgar pada lubang lengan, perut, dan dada. Pada saat dikenakan, bagian paling bawah baju kurung biasanya sejajar dengan pangkal paha atau diatas lutut, merupakan model tunik...

- Baju kurung**
- Mao suit
- Jumpsuit
- Pantsuit
- jerkins

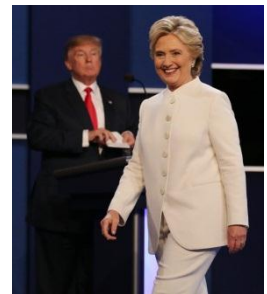
49. Gambar disamping merupakan model tunik....

- Baju kurung**
- Mao suit
- Jumpsuit
- Pantsuit
- jerkins



50. Gambar disamping merupakan model tunik....

- Baju kurung**
- Mao suit
- Jumpsuit
- Pantsuit
- jerkins



**Ulangan Tengah Semester
Tahun Ajaran 2017/2018
LEMBAR SOAL**

Mata Pelajaran : Desain Busana
Kelas : XI TB
Hari, Tanggal : Kamis, 12 Oktober 2017
Waktu : 60 Menit

Petunjuk Umum:

1. Berdo'a lah Anda sebelum dan sesudah mengerjakan soal.
2. Periksa kembali lembar jawaban anda.
3. Kerjakan dengan jujur.

A. Pilihlah jawaban yang menurut anda paling benar.

1. Bebe berkerut dengan sambungan garis di pinggang atau didada, atau dapat dipilih rok dan blus dengan kerah rebah, dengan lengan licin atau balon merupakan ciri-ciri dari....
 - a. **Busana anak perempuan**
 - b. Busana anak laki-laki
 - c. Busana rumah
 - d. Busana bermain
 - e. Busana balita
2. Gambar rok disamping merupakan rok....
 - a. Accordion
 - b. **A-line**
 - c. Span
 - d. Lingkar
 - e. Balerina



3. Dibawah ini yang merupakan rok midi yaitu....

a.



d.



b.



e.



c.



4. Untuk pakaian rumah dan pakaian tidur dapat dipilih bahan yang lembut dan nyaman dipakai, diantaranya....
 - a. Satin, katun, lenan
 - b. Sutera, wool, rayon
 - c. Poliester, tule, satin
 - d. Organza, satin, katun
 - e. **Katun, lenan, rayon**

5. Busana anak seperti gambar cocok digunakan pada kesempatan....
 - a. Busana tidur
 - b. Busana olahraga
 - c. Busana pesta
 - d. **Busana bermain**
 - e. Busana sekolah



6. Busana anak seperti gambar cocok digunakan pada kesempatan....
 - a. **Busana tidur**
 - b. Busana olahraga
 - c. Busana pesta
 - d. Busana bermain
 - e. Busana sekolah



7. Perhatikan gambar disamping! Rok seperti gambar disamping merupakan rok....
 - a. midi
 - b. micro
 - c. **mini**
 - d. peplum
 - e. maxi



8. Rok yang paling pendek ukuran panjangnya, biasanya berkisar sampai panggul biasanya dikombinasikan dengan bagian atas busana atau dengan rok yang lebih panjang, yaitu....
 - a. Midi
 - b. Micro
 - c. Mini
 - d. **Peplum**
 - e. maxi

9. Busana yang tepat digunakan pada batita yaitu busana yang....
 - a. Sederhana, bahan menyerap keringat
 - b. Banyak renda, bahan menyerap keringat
 - c. **Bahan yang lentur dan lembut, tidak banyak hiasan**
 - d. Bahan yang ringan, lentur dan lembut, banyak hiasan
 - e. Sederhana, bermotif, dan menyerap keringat.

10. Busana yang cocok digunakan sebagai busana rumah yaitu....

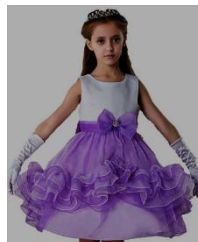


11. Ciri-ciri busana rumah yaitu....

- Longgar, sederhana, warna mencolok
- Kesan sportif, tidak terlalu rumit, longgar**
- Bahan yang digunakan menyerap keringat, rumit, warna tidak mencolok
- Bahan yang digunakan menyerap keringat, sederhana, tidak praktis
- Sederhana, praktis digunakan, bahan tidak menyerap keringat

12. Busana anak seperti gambar cocok digunakan pada kesempatan....

- Busana rekreasi
- Busana olahraga
- Busana pesta**
- Busana bermain
- Busana sekolah



13. Bahan yang biasa digunakan pada pembuatan busana anak yaitu bahan yang nyaman digunakan untuk aktivitas anak-anak, diantaranya....

- Satin, katun, lenan
- Sutera, wool, rayon
- katun, tule, satin
- Organza, satin, katun
- poplin, lenan, shantung**

14. Bahan yang digunakan pada pembuatan busana anak untuk kesempatan pesta, sebaiknya bahan yang....

- Mengkilat, halus dan tebal
- Menyerap keringat, tebal, kasar
- Mengkilat, tidak kasar, menyerap keringat**
- Tidak mengkilat, menyerap keringat, tebal
- Mengkilat, tidak menyerap keringat, kasar

15. Rok yang mempunyai jahitan samping lurus yang dibentuk kedalam dengan kerutan, lipatan/ploi, atau kup (darts) untuk menyesuaikan ukuran pinggang, yaitu....

- flared skirt
- ballon skirt
- straight skirt**
- A-line Skirt
- circular skirt

16. Rok yang dijahit kerut pada bagian pinggang dan dibagian bawah juga dijahit kerut pada lapisan dalamnya (furing), sehingga timbul kesan menggembung pada bagian tengahnya, merupakan rok....

- flared skirt
- ballon skirt**
- straight skirt
- A-line Skirt
- circular skirt

17. Gambar rok disamping merupakan rok....

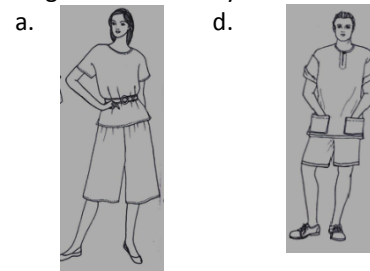
- Accordion
- A-line
- Flared skirt
- Draped skirt**
- Balerina skirt



18. Berikut ini merupakan busana yang dapat dikenakan dirumah sebagai busana rumah, antara lain....

- Piyama, kaos, daster**
- Gaun, kemeja, daster
- Piyama, kulot, blus
- Kaos, blus, rok
- Piyama, gaun, daster

19. Berikut ini busana rumah yang cocok digunakan sebagai busana tidur yaitu....



b.



e.



c.



20. Busana balita atau pra sekolah menggunakan bahan yang menyerap keringat dikarenakan pada usia ini gerak anak sangat aktif. Rentang usia anak menggunakan busana balita atau pra sekolah yaitu....

- a. 1-3 tahun
- b. 1-5 tahun
- c. **3-5 tahun**
- d. 3-9 tahun
- e. 6-12 tahun

21. Gambar disamping merupakan rok....

- a. Pias 4
- b. **Pias 6**
- c. Pias 8
- d. Lipit
- e. Sungkup



22. Busana rumah merupakan busana yang pantas di pakai di rumah dan nyaman dipakai untuk beraktivitas di sekitar rumah, berikut merupakan busana yang tepat untuk aktivitas berkebun dirumah yaitu....

- a. Daster
- b. Bathrobe
- c. piyama
- d. **baju kaos dan celana**
- e. baby doll

23. Jenis bahan kaos dan katun yang modelnya dibuat longgar agar tidak mengganggu pergerakan anak serta aman jika digunakan, cocok digunakan pada....

- a. Busana rekreasi
- b. **Busana olahraga**
- c. Busana tidur

- d. Busana bermain
- e. Busana sekolah

24. Pada busana anak lebih baik jika menggunakan warna-warna cerah dan mencolok, hal ini bertujuan....

- a. Memperlihatkan keceriaan anak
- b. Agar anak terlihat bersemangat
- c. **Mengenalkan warna kepada anak-anak**
- d. Agar anak semakin aktif bergerak
- e. Menutupi kesedihan anak.

25. Rok maxi merupakan rok yang ukuran panjangnya....

- a. Hingga ke lantai
- b. **Sampai mata kaki**
- c. Diatas mata kaki
- d. Pertengahan betis
- e. Sampai lutut

26. Berikut ini merupakan klasifikasi rok berdasarkan bentuk dasarnya,kecuali....

- a. flared skirt
- b. pegget skirt
- c. straight skirt
- d. **A-line Skirt**
- e. circular skirt

27. Busana yang dikenakan di rumah sebaiknya menggunakan pakaian yang longgar, sederhana dan menyerap keringat, hal ini bertujuan....

- a. Agar pemakai tidak merasa gerah
- b. **Mempermudah aktivitas gerak pemakai**
- c. Agar pemakai merasa lebih rileks
- d. Mempermudah pemakai untuk beristirahat
- e. Agar pemakai tidak berkeringat

28. Berikut ini yang merupakan deskripsi yang tepat untuk gambar busana anak disamping yaitu....

- a. Bebe anak dengan garis leher bulat dan lengan licin
- b. Bebe anak dengan rok balon dan lengan poof
- c. Bebe anak dengan garis leher bulat dan rok lingkar
- d. Bebe anak dengan rok balon dan tanpa lengan
- e. **Bebe anak dengan rok balon dan lengan sayap**



29. Busana anak disamping cocok digunakan untuk usia anak....

- a. <1 tahun
- b. **1-3 tahun**
- c. 3-4 tahun



- d. 4-5 tahun
 - e. 5-7 tahun
30. Berikut ini yang merupakan klasifikasi rok berdasarkan ukuran panjang rok, yaitu....
- a. Mini, micro, flared skirt
 - b. Peplum, mini, midi skirt**
 - c. Maxi, ankle, straight skirt
 - d. Knee, peplum, A-line Skirt
 - e. Floor, flared, circular skirt
31. Rok yang panjangnya hanya menutupi pantat merupakan rok....
- a. Midi
 - b. Micro**
 - c. Mini
 - d. Peplum
 - e. Maxi
32. Berikut ini merupakan kegiatan yang dilakukan sehari-hari, yang termasuk aktivitas saat berada di dalam rumah yaitu....
- a. Olahraga
 - b. Berkebun
 - c. Memasak**
 - d. Bekerja
 - e. Menyapu halaman



33. Busana rumah disamping cocok dikenakan pada saat....
- a. tidur
 - b. makan
 - c. mandi
 - d. membersihkan rumah
 - e. mencuci
34. Rok dengan 2 layer dan layer terluar biasanya adalah kain tulle yang dikerut dibagian pinggang dan dibiarkan lepas dibagian bawah sehingga nampak mengembang, merupakan rok....
- a. flared skirt
 - b. ballon skirt
 - c. straight skirt
 - d. ballerina Skirt**
 - e. circular skirt



35. Busana seperti gambar disamping paling tepat digunakan untuk kegiatan...
- a. Memasak dan membersihkan rumah**
 - b. Mandi dan memasak
 - c. Tidur dan bersantai
 - d. Berkebun dan tidur

- e. Memasak dan bekerja

36. Berikut ini perbedaan yang paling tepat antara busana anak dan busana dewasa yaitu....
- a. ukuran busana anak lebih kecil dan penggunaan warna busana anak lebih mencolok**
 - b. Busana anak lebih banyak menggunakan renda
 - c. Ukuran busana anak lebih kecil
 - d. Busana anak menggunakan yang lebih gelap
 - e. Busana dewasa tidak berwarna
37. Klasifikasi busana anak yang tepat berdasarkan kesempatan pakai diantaranya....
- a. Busana rekreasi, busana bermain, busana kerja.
 - b. Busana pesta, busana sekolah, busana berkebun
 - c. Busana kerja, busana pesta, busana rekreasi
 - d. Busana bermain, busana rekreasi, busana olahraga**
 - e. Busana tidur, busana memasak, busana rekreasi
38. Rok yaitu busana wanita bagian bawah yang umumnya dibuat dengan cara dijahit dengan ukuran sesuai model menggunakan ukuran....
- a. Lingkar panggul, tinggi duduk, lingkar perut
 - b. Lingkar pinggang, lingkar paha, panjang rok
 - c. Panjang rok, lingkar paha, lingkar lutut
 - d. Panjang kaki, lingkar pinggang, lingkar badan
 - e. lingkar pinggang, tinggi panggul dan panjang rok.**

39. Gambar rok disamping merupakan rok....
- a. Lipit sungkup
 - b. Lipit hadap**
 - c. Lipit keliling
 - d. Suai
 - e. Pias



40. Busana bermain yang cocok digunakan oleh anak laki-laki yaitu....
- a. baju kodok
 - b. kemeja dan celana panjang
 - c. jas, kemeja dan celana panjang
 - d. celana pendek dan baju kaos**
 - e. kemeja dan celana pendek

DAFTAR NILAI PENGETAHUAN SM																		
Mata Pelajaran			Kelas						Semester						Tahun Pelaja			
DESAIN BUSANA			XI TB A						GASAL						2017/2018			
No	NIS	Nama	KD 1						KD 2						KD 3			
			P	PH	R1	R2	Pengayaan	Nilai KD 1	P	PH	R1	R2	Pengayaan	Nilai KD 2	P	PH	R1	R2
1	3141	Aisyyiah Putri Wardani	85					-	80					-	80			
2	3142	Alesia Ramadhani	78					-	80					-	80			
3	3143	Anik Sholichah Arianti	78					-	80					-	80			
4	3144	Anis Wahyu Tri Utami	78					-	80					-	78			
5	3145	Anisa Hima Putri	85					-	88					-	88			
6	3146	Arum Diniati	85					-	85					-	85			
7	3147	Athirah Luthfiyah Suhaimah	85					-	80					-	85			
8	3148	Atien Sarmila	85					-	85					-	78			
9	3149	Camelia Nur Ashilla Khoirunisa	85					-	86					-	80			
10	3150	Dela Laela Mawarti	78					-	80					-	78			
11	3151	Della Agus Safitri	85					-	82					-	78			
12	3152	Desi Fitriyani	78					-	80					-	80			
13	3153	Desi Ratna Wulan	85					-	80					-	78			
14	3154	Diah Widhiarti	78					-	82					-	80			
15	3155	Diyah Apriliani	78					-	80					-	85			
16	3156	Ema Wahyu Lestari	85					-	82					-	85			
17	3157	Emilia Nur Azizah	80					-	84					-	85			
18	3158	Erlina Fadlilah Nisa	85					-	80					-	82			
19	3159	Erna Fajar Rahmawati	78					-	80					-	80			
20	3160	Eva Riana Nurdini Khanifa	85					-	80					-	80			
21	3161	Hanik Muslimatun	80					-	80					-	82			
22	3162	Ika Setia Rahmawati	85					-	85					-	88			
23	3163	Ina Dwi Damayanti	85					-	85					-	88			
24	3164	Indri Kartikasari	80					-	85					-	80			
25	3165	Kurnia Astuti	85					-	80					-	80			
26	3166	Lisa Nur Rahmawati	85					-	88					-	85			
27	3167	Puput Novita	78					-	80					-	85			
28	3168	Retno Wulandari	78					-	80					-	82			
29	3169	Rina Setiawati	85					-	85					-	85			
30	3170	Rini Handayani	78					-	80					-	85			
31	3171	Risma Febriani	85					-	82					-	80			
32	3172	Siska Dwi Lestari	85					-	85					-	88			
33	3173	Tiyas Kusumasari	82					-						-	82			
34	3174	Yunifa Maya Sari	85					-	80					-	84			
								-						-				
								-						-				
ANALISIS HASIL NIL																		
Nilai Tertinggi			0				0		0				0		0			
Nilai Terendah			0				0		0				0		0			
Rata-rata			#DIV/0!				#DIV/0!		#DIV/0!				#DIV/0!		#DIV/0!			
Jum. Siswa Lulus			0				0		0				0		0			
Prosentase Kelulusan kelas			0%				0%		0%				0%		0%			
Frekuensi Nilai 0 - 59			0				0		0				0		0			
Frekuensi Nilai 60 - 74			0				0		0				0		0			
Frekuensi Nilai 75 - 89			0				0		0				0		0			
Frekuensi Nilai 90 - 100			0				0		0				0		0			
Frekuensi Nilai ≥ KKM			0				0		0				0		0			
Keterangan																		
P : Penugasan									KD 1									
PH : Penilaian Harian									KD 2									
R1 : Nilai Remedi 1									KD 3									
R2 : Nilai Remedi 2									KD 4									
Rumus Nilai KD : (P + 2PH)/3									KD 5									
									KD 6									

K NEGERI 1 NGAWEN																											
Kelas		KKM Mata Pelajaran						Guru Mata Pelajaran																			
3		75						Evi Nurcahyani, S.Pd																			
		KD 4						KD 5						KD 6						KD 7							
Pengayaan	Nilai KD 3	P	PH	R1	R2	Pengayaan	Nilai KD 4	P	PH	R1	R2	Pengayaan	Nilai KD 5	P	PH	R1	R2	Pengayaan	Nilai KD 6	P	PH	R1	R2	Pengayaan	Nilai KD 7	P	
	.	80					.	78					.	82					.	82					.		
	.	82					.	78					.						.					.			
	.	82					.	78					.						.					.			
	.	82					.	78					.	80					.	80					.		
	.	88					.	85					.	80					.	80					.		
	.	82					.	78					.	80					.	80					.		
	.	80					.	78					.	80					.	80					.		
	.	78					.	78					.	80					.	80					.		
	.	85					.	85					.						.					.			
	.	80					.	78					.						.					.			
	.	82					.	85					.	82					.	82					.		
	.	82					.	78					.	78					.	78					.		
	.	80					.	78					.						.					.			
	.	82					.	78					.	80					.	80					.		
	.	78					.	78					.	80					.	80					.		
	.	80					.	78					.	82					.	82					.		
	.	82					.	78					.	82					.	82					.		
	.	82					.	85					.						.					.			
	.	80					.	78					.						.					.			
	.	82					.	78					.						.					.			
	.	80					.	85					.	80					.	80					.		
	.	88					.	85					.	82					.	82					.		
	.	82					.	85					.	82					.	82					.		
	.	80					.	78					.	80					.	80					.		
	.	80					.	78					.	78					.	78					.		
	.	80					.	78					.	82					.	82					.		
	.	84					.	78					.	80					.	80					.		
	.	78					.	78					.	80					.	80					.		
	.	80					.	85					.	82					.	82					.		
	.	80					.	78					.	80					.	80					.		
	.						.	78					.	80					.	80					.		
	.	82					.	85					.						.					.			
	.	82					.	78					.	86					.	86					.		
	.	82					.	78					.	80					.	80					.		
			
			
AI																											
	0		0				0		0				0		0				0	0	0		#VALUE!				
	0		0				0		0				0		0				0	0	0		#VALUE!				
	#DIV/0!		#DIV/0!				#DIV/0!		#DIV/0!				#DIV/0!		#DIV/0!				#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		#VALUE!				
	0		0				0		0				0		0				0	0	0	0					
	0%		0%				0%		0%				0%		0%				0%	0%	0%	0%					
	0		0				0		0				0		0				0	0	0	0					
	0		0				0		0				0		0				0	0	0	0					
	0		0				0		0				0		0				0	0	0	0					
	0		0				0		0				0		0				0	0	0	0					
	0		0				0		0				0		0				0	0	0	0					
															Mengetahui Guru Mata Pelajaran												
															Evi Nurcahyani, S.Pd NIP.												

[illegible]

--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--

DAFTAR NILAI PENGETAHUAN																	
Mata Pelajaran			Kelas					Semester					Tahun P				
DESAIN BUSANA			XI TB B					GASAL					2017/2018				
No	NIS	Nama	KD 1					KD 2					KD 3				
			P	PH	R1	R2	Pengayaan	Nilai KD 1	P	PH	R1	R2	Pengayaan	Nilai KD 2	P	PH	R1
1	3175	Amyta Karismawati	85					-	80					-	82		
2	3176	Analisa Putri	78					-	78					-	82		
3	3177	Arum Dwi Astuti	85					-	80					-	80		
4	3178	Ayu Putri Pamungkas	85					-	86					-	82		
5	3179	Desembri Mega Pradilla Sari	78					-	80					-	80		
6	3180	Desi Tiarasari	85					-	80					-	80		
7	3181	Dias Nur Utami	78					-	82					-	82		
8	3182	Fitri Meli Alfiani	78					-	80					-	80		
9	3183	Fitriana	78					-	82					-	84		
10	3184	Fitriya Wulandari	78					-	80					-	84		
11	3185	Frevi Dhita Anindya	78					-	86					-	86		
12	3186	Gita Nur Safitri	78					-	80					-	84		
13	3187	Ifanda Fitria Azari	78					-	80					-	80		
14	3188	Indi Mawarni	78					-	80					-	82		
15	3189	Linggar Mayang Mawarni	78					-	80					-			
16	3190	Lutfi Handayani	78					-	80					-	80		
17	3191	Meilia Anisa Putri	85					-	80					-	80		
18	3192	Nesya Tariska	85					-	82					-	82		
19	3193	Niken Nur'aini	85					-	84					-	80		
20	3194	Novita Rahmawati	78					-	84					-	80		
21	3195	Nurma Oktavia	78					-	80					-	88		
22	3196	Nurul Anisa	85					-	82					-	80		
23	3197	Pradhiva Ayu Rinandha	85					-	80					-	80		
24	3198	Putri Novita Sari	78					-	82					-	82		
25	3199	Rahma Estyana	85					-	80					-	82		
26	3200	Rena Diah Putriani	85					-	80					-	80		
27	3201	Selvia Novita Sari	78					-	80					-	80		
28	3202	Septiana	85					-	80					-	82		
29	3203	Sherly Puspita Listyaningrum	85					-	80					-	80		
30	3204	Suci Indah Sari	85					-	80					-	82		
31	3205	Velia Fani Rahmawati	78					-	85					-	82		
32	3206	Windi Puspita Sari	78					-	80					-	80		
33	3207	Yulia Koirun Nisa	85					-	80					-	84		
								-						-			
								-						-			

ANALISIS HASIL BELAJAR															
Nilai Tertinggi		0				0		0				0		0	
Nilai Terendah		0				0		0							

SMK NEGERI 1 NGAWEN	
---------------------	--

Mata Pelajaran			KKM Mata Pelajaran						Guru Mata Pelajaran																	
2018			75						Evi Nurcahyani, S.Pd																	
3			KD 4						KD 5						KD 6						KD 7					
R2	Pengayaan	Nilai KD 3	P	PH	R1	R2	Pengayaan	Nilai KD 4	P	PH	R1	R2	Pengayaan	Nilai KD 5	P	PH	R1	R2	Pengayaan	Nilai KD 6	P	PH	R1	R2	Pengayaan	
		.	80					.	78					.						.						
		.	82					.	78					.						.						
		.	82					.	78					.						.						
		.	80					.	85					.	86					.	86					
		.	82					.	78					.						.						
		.	82					.	78					.						.						
		.	80					.	78					.						.						
		.	80					.	78					.						.						
		.	80					.	85					.	86					.	86					
		.	82					.	85					.						.						
		.	82					.	85					.	80					.	80					
		.	84					.	85					.	84					.	84					
		.	82					.	78					.						.						
		.	80					.	85					.	82					.	82					
		.						.	78					.						.						
		.	80					.	78					.						.						
		.	80					.	85					.						.						
		.	82					.	78					.	82					.	82					
		.	82					.	85					.						.						
		.	82					.	85					.	80					.	80					
		.	84					.	85					.	82					.	82					
		.	80					.						.						.						
		.	82					.	85					.	80					.	80					
		.	80					.	78					.	82					.	82					
		.	82					.	85					.						.						
		.	80					.	85					.	82					.	82					
		.	82					.	85					.	84					.	84					
		.	80					.	85					.						.						
		.	82					.	85					.						.						
		.	82					.	85					.						.						
		.	82					.	78					.						.						
		.	80					.	85					.						.						
		.	82					.	85					.						.						
		.	82					.	78					.						.						
		.	80					.	85					.						.						
		.	82					.	85					.						.						
							
							

- NILAI

		0		0				0		0					0	#DIV/0!	0	#VALUE!
		0		0				0		0					0	#DIV/0!	0	#VALUE!
		#DIV/0!		#DIV/0!				#DIV/0!		#DIV/0!					#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#VALUE!
		0		0				0		0					0	0	0	0
		0%		0%				0%		0%					0%	0%	0%	0%
		0		0				0		0					0	0	0	0
		0		0				0		0					0	0	0	0
		0		0				0		0					0	0	0	0
		0		0				0		0					0	0	0	0
		0		0				0		0					0	0	0	0

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Evi Nurcahyani, S.Pd
NIP.

[illegible]

,

0

DESKRIPSI	NILAI MIN	DESKRIPSI	DESKRIPSI 1 KD
-----------	-----------	-----------	----------------

[illegible]

--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

DOKUMENTASI



Kegiatan siswa pada jam literasi

JAM PEMBELAJARAN SETELAH LITERASI			
LITERASI	07.00	-	07.20
1	07.20	-	08.00
2	08.00	-	08.45
3	08.45	-	09.30
4	09.30	-	10.10
Istirahat	10.10	-	10.25
5	10.25	-	11.05
6	11.05	-	11.50
Istirahat	11.50	-	12.10
7	12.10	-	12.50
8	12.50	-	13.35
Istirahat	13.35	-	13.45
9	13.45	-	14.30
10	14.30	-	15.10

JAM PEMBELAJARAN KHUSUS JUM'AT			
1	07.00	-	07.42
2	07.42	-	08.25
3	08.25	-	09.10
4	09.10	-	09.50
Istirahat	09.50	-	10.05
5	10.05	-	10.55
6	10.55	-	11.30

1. Azzahra Nurro

2. Bagirna Negeri

3. Indrasari Bayu

Jam pembelajaran siswa



JUMBARA PMI ke VIII



Karnaval JUMBARA PMI ke VIII



Berlangsung proses Pembelajaran di kelas



Upacara Bendera



Siswa sedng mengerjakan soal UTS



Pelantikan OSIS dan Dewan Ambalan



Pelantikan OSIS dan Dewan Ambalan



Proses pemberian bingkai pada media pembelajaran teknik kolase



Observasi di kelas menjahit



Penilaian Tugas



Media Pembelajaran teknik kolase



Penarikan PLT



Penarikan PLT



Foto bersama siswa kelas XI TB A



Foto bersama rekan PLT